# **ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

**Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського**

 **ПРИЙНЯТО:**

 Конференцією студентів

 Таврійського національного

 університету

 імені В. І. Вернадського

від 15 березня 2018 р.

м. Київ - 2018

**ГЛАВА 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. У вищих навчальних закладах та їх структурних підрозділах діє студентське самоврядування, яке є невід’ємною частиною громадського самоврядування відповідних навчальних закладів.

1.2. Студентське самоврядування об’єднує всіх студентів відповідного вищого навчального закладу. Усі студенти, які навчаються у вищому навчальному закладі, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, інституту, відділення, гуртожитку, вищого навчального закладу. Залежно від контингенту студентів, типу та специфіки вищого навчального закладу студентське самоврядування може здійснюватися на рівні курсу, спеціальності, студентського містечка, структурних підрозділів вищого навчального закладу.

1.4. Основними завданнями студентського самоврядування Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі – ТНУ), є:

1) захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією ТНУ, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами;

2) участь в управлінні ВНЗ, зокрема через представників у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування ТНУ;

3) сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;

4) сприяння поліпшенню умов проживання та побуту студентів у гуртожитках ТНУ;

5) надання інформаційної та правової допомоги студентам;

6) залучення студентства до формування та реалізації державної і регіональної молодіжної політики, політики у сфері освіти та науки, виховання громадянського суспільства;

7) співробітництво зі студентським самоврядуванням інших ВНЗ, громадськими та іншими неприбутковими організаціями.

1.5. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законами України, Статутом вищого навчального закладу та Положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

1.6. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

1) добровільності, колегіальності, відкритості;

2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;

3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;

4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

**ГЛАВА 2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТАВРІЙСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**

2.1. Органами студентського самоврядування на рівні Університету є:

1) Конференція студентів ТНУ (далі – Конференція);

2) Директорія ТНУ (далі – Директорія);

3) Контрольно-ревізійна комісія ТНУ (далі – КРК);

4) Студентський парламент ТНУ (далі – Парламент);

5) Голова студентського самоврядування ТНУ (далі – Голова);

6) Секретаріат студентського парламенту (далі – Секретаріат);

7) Керівник секретаріату студентського парламенту (далі – Секретар);

8) Департаменти студентського парламенту (далі – Департаменти);

9) Керівник департаменту студентського парламенту (далі – Керівник департаменту);

10) Інші члени.

**ГЛАВА 3. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ**

3.1. Вищим органом студентського самоврядування є конференція студентів яка:

1) ухвалює Положення про студентське самоврядування вищого навчального закладу, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

5) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів (курсантів) для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

3.2. Конференція скликається не менше разу на рік.

3.3. Скликати Конференцію можуть наступні органи: Директорія ТНУ (у разі одноголосного прийняття рішення), Парламент ТНУ (у разі ініціювання 2/3 членів), КРК (у разі одноголосного прийняття рішення).

3.4. Кількість делегатів на Конференції – 1:60 від кожного структурного підрозділу Університету.

3.5. Конференція вважається легітимною, якщо на ній присутні 50% + 1 від заявлених делегатів.

3.6. Рішення на Конференції вважаються прийнятими, якщо за прийняття проголосувало 2/3 делегатів.

3.7. Керує роботою Конференції студентів Університету головуючий Конференцією студентів та секретар, який веде протокол Конференції студентів Університету та разом з головуючим підписує його.

**ГЛАВА 4. ДИРЕКТОРІЯ**

4.1. До складу Директорії ТНУ входять Голови структурних підрозділів ТНУ та Голова студентського самоврядування.

4.2. Рішення Директорії приймається одноголосно.

4.3. Директорія проводить свої збори не рідше 1 разу на 3 місяці.

4.4. Збори вважаються легітимними, якщо на зборах присутні не менше 2/3 членів.

4.5. Збори Директорії є відкритими для студентів.

4.6. Про збори Директорія має повідомляти студентів попередньо за 5 днів.

4.7. Директорія ТНУ:

1) спрямовує роботу згідно з Статутом та рішеннями Конференції, вирішує стратегічні питання роботи організації;

2) має право скликати позачергову Конференцію студентського самоврядування;

3) слідкує за вчасним скликанням Головою щорічної Конференції;

4) вносить питання на розгляд Конференції;

5) схвалює поданий Головою склад Секретаріату та інших працівників департаменту;

6) має право подавати на Голову і Парламент пропозиції щодо звільнення Секретаря та Голів Департаментів в разі не виконання ними обов'язків;

7) здійснює контроль за виконанням рішень Студентського парламенту Університету;

8) здійснює контроль за ходом виборів виконавчих органів студентського самоврядування всіх рівнів;

9) здійснює контроль за діяльністю виконавчих органів студентського самоврядування всіх рівнів.

4.8. За погодженням із Директорією відбувається:

1) Переведення студентів з контрактної форми навчання на державну;

2) Відрахування студенів з Університету;

3) Виселення студентів з гуртожитків.

4.9. До компетенції Директорії ТНУ належить затвердження таких обов’язкових до виконання документів студентського самоврядування:

1) Концепція фінансування та залучення ресурсів органам студентського самоврядування ТНУ;

2) Регламент Конференції;

3) Положення про обрання Голови студентського парламенту ТНУ;

4) Положення про спостережні ради студентського самоврядування ТНУ;

5) Положення про обрання делегатів до стипендіальної комісії, вченої ради та інших наглядових рад;

6) Положення про проведення виборчого процесу до органу студентського самоврядування ТНУ (за поданням керівника Секретаріату);

7) Концепція освітньої діяльності (за поданням керівника Освітнього департаменту);

8) Концепція зовнішньої діяльності (за поданням керівника Департаменту із зовнішніх зв’язків);

9) Положення про використання системи документообігу і баз (за поданням керівника Секретаріату).

**ГЛАВА 5. СТУДЕНТСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ**

5.1. Студентський парламент Університету представляє інтереси всіх студентів Університету.

5.2. Студентський парламент Університету очолює Голова, який обирається студентами Університету шляхом прямих таємних виборів терміном на один рік.

5.3. Студентський парламент Університету складається з Голови парламенту та двох представників від кожного структурного підрозділу Університету, яких обирають на засіданні Студентської ради відповідного структурного підрозділу.

5.4. Голова може ввести додатково у склад Парламенту 2 членів з будь-якого структурного підрозділу Університету.

5.5. Департаменти Студентського парламенти Університету є органами, які сприяють здійсненню студентського самоврядування в Університеті. Голова Департаменту Студентського парламенту Університету визначається шляхом голосування Студентського парламенту Університету за поданням Голови.

5.6. Структура та перелік, повноваження та функції департаментів, регламентуються цим Положенням та Положенням про Департамент Студентського парламенту Університету.

5.7. Рішення парламенту приймається 2/3 голосів її членів. Засідання вважається легітимним, якщо присутні 2/3 членів.

5.8. Засідання парламенту є відкритими для студентства.

5.9. Студентський парламент Університету:

1) організовує роботу виконавчих органів студентського самоврядування Університету відповідно до основних завдань діяльності органів студентського самоврядування Університету;

2) координує планування роботи та перспективного розвитку виконавчих органів студентського самоврядування Університету;

3) надає методичну допомогу органам студентського самоврядування нижчого рівня з метою забезпечення реалізації цього Положення та інших актів органів студентського самоврядування;

4) має право скликати Конференцію студентів Університету;

5) виносить на розгляд Конференції студентів Університету питання, що вимагають її розгляду;

6) здійснює контроль за виконанням рішень Конференції студентів Університету;

7) вносить пропозиції для Адміністрації Університету щодо організації навчально-виховного процесу, забезпечення соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів;

8) вносить пропозиції для Адміністрації Університету щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у навчанні, науковій роботі, громадській діяльності, роботі органів студентського самоврядування тощо;

9) вносить пропозиції для Адміністрації Університету щодо вдосконалення умов навчання та побуту студентів;

10) забезпечує інформування студентів Університету з питань, що стосуються їх прав, обов’язків та інтересів;

11) здійснює інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням;

12) утворює Стипендіальну комісію Університету з числа членів Парламенту;

13) нараховує додаткові бали студентам Університету за активну діяльність.

5.10. За погодженням зі Студентським парламентом Університету здійснюється:

1) призначення заступника керівника (проректора) Університету;

2) затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються. Відповідне погодження надається на засіданні Студентського парламенту Університету простою більшістю від кількісного складу Студентського парламенту Університету.

5.11. Розпуск Парламенту може відбутися:

1) за рішенням Конференції, простою більшістю голосів;

2) за рішенням Парламенту, 2/3 голосів від числа присутніх;

3) за рішенням Директорії, одноголосно.

**ГЛАВА 6. ГОЛОВА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

6.1. Голова очолює головний виконавчий орган студентського самоврядування Університету. Голова обирається студентами Університету на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування строком на 1 рік. Вибори призначаються Конференцією студентів Університету, Директорією або Парламентом.

6.2. Головою може бути обраний студент Університету, окрім того, що є працівником Університету. Порядок подання кандидатур визначається цим Положенням та відповідною інструкцією Виборчої комісії.

6.3. Новообраний Голова набуває повноважень після складання присяги Голови Студентського парламенту Університету під час урочистого засідання Конференції студентів Університету.

6.4. Голова зобов’язаний:

1) представляти інтереси студентської громади Університету;

2) вести засідання Студентської Директорії та парламенту Університету;

3) організовувати роботу Студентської парламенту Університету, координувати роботу департаментів й нести відповідальність за ефективність діяльності Студентської парламенту Університету;

4) підписувати рішення, прийняті Студентською директорією та парламентом Університету;

5) представляти інтереси студентства на Вченій раді Університету та входити до її складу;

6) представляти органи студентського самоврядування Університету в стосунках з органами студентського самоврядування та студентами інших навчальних закладів України й інших країн світу;

7) забезпечувати організацію проведення Конференції студентів Університету;

8) висувати кандидатів на посаду Секретаря та Керівників департаментів;

9) здійснювати інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

6.5. Голова має право:

1) вносити пропозицію Студентського парламенту Університету про звільнення заступників Студентського парламенту Університету на підставі їх неефективної роботи;

2) приймати проект рішення про початок акції протесту, який протягом п’яти діб з моменту його прийняття має бути розглянутий Конференцією студентів Університету;

3) отримувати необхідну інформацію від Адміністрації Університету, інших посадових осіб Університету та органів студентського самоврядування для здійснення своєї діяльності;

4) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій Університету, з правом дорадчого голосу.

6.6. Голова виконує свої повноваження до вступу на посаду нового Голови. У випадку дострокового припинення повноважень Голови виконуючий обов’язки є Керівних секретаріату, а також у разі відсутності або неможливості виконання повноважень з поважних причин.

6.7. Голова може бути усунений з посади шляхом висловлення недовіри через загальне таємне голосування студентів Університету. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Університету.

6.8. Голова виконує представницькі функції студентського самоврядування Університету.

**ГЛАВА 7. СЕКРЕТАРІАТ**

7.1. У склад Секретаріату входить Керівник Секретаріату та секретарі структурних підрозділів органів студентського самоврядування Університету.

7.2. Керує роботою секретаріату Керівник Секретаріату (далі – Секретар).

7.3. Секретар має право додатково залучити у орган 5 студентів з будь-якого структурного підрозділу.

7.4. Остаточний склад Секретаріату затверджується Парламентом за поданням Секретаря.

7.5. Члени Секретаріату мають право голосу у Парламенті, якщо вони входять у його склад.

7.6. Секретаріат:

1) представляє інтереси в інститутах;

2) оголошує скликання та проводить збори інститутів для обрання делегатів на Конференцію;

3) узагальнює питання членського обліку у Парламенті;

4) виконує роботу виборчої комісії Університету;

5) веде всю внутрішню документацію та зберігає її;

6) розповсюджує інформацію та доносить її до старост;

7) виконує інші функції за дорученням Голови.

**ГЛАВА 8. КЕРІВНИК СЕКРЕТАРІАТУ**

8.1. Секретар студентського парламенту обирається за пропозицією Голови студентського парламенту з числа членів Парламенту на строк повноважень Голови студентського парламенту

8.2 Повноваження Секретаря можуть бути достроково припинені розпорядженням Голови.

8.3. Секретар допомагає Голові виконувати повноваження, а в разі відсутності останнього здійснює повноваження Голови.

**ГЛАВА 9. ДЕПАРТАМЕНТИ**

9.1. У Студентському парламенті Університеті діють наступні департаменти:

1) Департамент контролю освіти та навчання;

2) Департамент з культурного розвитку.

9.2. Керівника департаменту призначає Студентський парламент Університету за поданням Голови парламенту.

9.3. Керівником департаменту може бути лише член Студентського парламенту Університету.

9.4. Керівник департаменту формує самостійно структуру, куди долучає студентів Університету.

9.5. Керівник департаменту повинен розробити Положення про діяльність департаменту, яке має затвердити Студентський парламент Університету.

9.6. Керівник департаменту підконтрольний та підзвітний Парламенту.

9.7. Член департаменту має право голосу у Парламенті, якщо він входить у його склад.

9.8. Департаменти реалізують наступні завдання:

1) розробляють проекти діяльності та відповідні рішення, готують висновки з цих питань;

2) в межах визначеної сфери діяльності організовують та реалізують заходи, направлені на задоволення потреб студентів університету;

3) в межах визначеної сфери діяльності узагальнюють та систематизують пропозиції студентів та інших зацікавлених осіб;

4) організація роботи служб покладається на Керівників департаментів;

5) керівник департаменту в залежності від складності питання може поставити його на вирішення всім складом Департаменту або прийняти одноосібне рішення.

9.9. Члени департаменту мають право:

1) вносити пропозиції про розгляд на засіданні служби будь-якого питання, що належить до відання департаменту;

2) брати участь в обговоренні рекомендацій, пропозицій, висновків у відповідній сфері діяльності;

3) брати участь у роботі Департаменту;

4) голосувати за те чи інше рішення або утримуватися від голосування;

5) за дорученням Керівника представляти студентське самоврядування у відносинах з іншими організаціями.

9.10. Члени служб зобов’язані:

1) бути присутніми на засіданнях Департаменту;

2) брати участь у роботі Департаменту;

3) дотримуватись порядку на засіданні;

4) виконувати розпорядження Керівника.

**ГЛАВА 10. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ НА РІВНІ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ**

10.1. Студентське самоврядування на рівні структурних підрозділів Університету є обов’язковим.

10.2. Формування самоврядування відбувається згідно з ст. 40 Законом України «Про вищу освіту».

10.3. Студентське самоврядування на рівні структурних підрозділів Університету має дотримуватися положення «Про органи студентського самоврядування ТНУ» та не повинно суперечити йому.

10.4. Членом студентського самоврядування структурного підрозділу не може бути працівник навчального закладу, навіть який має статус студента.

**ГЛАВА 11. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ**

11.1. Контрольно-ревізійна комісія (далі – КРК) у своїй діяльності є незалежною від інших органів студентського самоврядування.

11.2. КРК Університету є колегіальним органом, яка здійснює поточний контроль за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

11.3. Членами КРК можуть бути студенти, які працюють в Університеті.

11.4. Склад КРК обирають на Конференції, кількість членів має становити не менше 3 осіб.

11.5. На першому засіданні члени Контрольно-ревізійної комісії обирають зі свого складу Голову та Секретаря.

11.6. КРК проводить збори не менше ніж раз на 3 місяці.

11.7. Рішення приймаються 2/3 кількістю голосів.

**ГЛАВА 12. ДЕЛЕГАТИ**

12.1. Процедура та відповідальність обрання делегатів на Конференцію лежить на студентському самоврядуванні структурних підрозділів.

12.2. Список кандидатів має бути поданий за 5 днів до початку Конференції.

12.3. Делегатами не можуть виступати студенти, які працюють в Університеті.

**ГЛАВА 13. СТИПЕНДІАЛЬНА КОМІСІЯ**

13.1. Задля нарахування додаткових балів для студентів діє стипендіальна комісія.

13.2. До складу стипендіальної комісії входить: Голова студентського самоврядування, голови структурних підрозділів Університету, Керівник Департаменту контролю освіти та навчання, члени парламенту (в залежності від загальної кількості комісії).

13.3. Попередній список додаткових балів оприлюднюється протягом 5 днів, після засідання Парламенту, де відбувалося нарахування балів.

13.4. Протягом 10 днів після оприлюднення результатів нарахування балів, студент може подати письмову апеляцію на Голову студентського самоврядування.

**ГЛАВА 14. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

14.1. Задля забезпечення інформування студентів у студентського самоврядування функціонує єдина веб-сторінка (сайт, сторінка у соціальній мережі).

14.2. Обов’язковому опублікуванню підлягають:

1) оголошення про скликання органів студентського самоврядування;

2) оголошення та супровідна інформація щодо проведення виборів до органів студентського самоврядування;

3) оголошення та супровідна інформація щодо проведення виборів делегатів від студентства для участі у громадському самоврядуванні Університету;

4) персональний склад усіх органів студентського самоврядування;

5) звіти про діяльність органів студентського самоврядування;

6) звіти про використання коштів органами студентського самоврядування;

7) усі акти органів студентського самоврядування, включно з цим Положенням;

8) інформація про додаткові бали;

9) інформація про заходи, які проводяться студентським самоврядуванням.

14.3. Проекти органів студентського самоврядування підлягають публікації не менш ніж за 10 днів до дати їх прийняття, разом з контактними даними для надсилання зауважень та пропозицій студентами.

**ГЛАВА 15. ВЗАЄМОДІЯ З АДМІНІСТРАЦІЄЮ**

15.1. Адміністрація вищого навчального закладу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

15.2. Керівник вищого навчального закладу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв’язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

15.3. Адміністрація Університету та структурних підрозділів зобов’язана:

1) інформувати органи студентського самоврядування про рішення, які стосуються прав та обов’язків студентів Університету;

2) консультуватись з органами студентського самоврядування відповідного рівня щодо прийняття рішень та актів, які стосуються прав, обов’язків та законних інтересів студентів Університету, повідомляти заздалегідь (не пізніше ніж за 10 днів) про проекти таких рішень;

3) інформувати про прийняті рішення та акти, які прямо стосуються прав, обов’язків та законних інтересів студентів Університету;

4) надавати інформаційну, правову, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в Університеті;

5) надавати у використання приміщення та обладнання для організації студентського дозвілля, заходів, змагань в Університеті.

**ГЛАВА 16. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

16.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

1) кошти, визначені Вченою радою вищого навчального закладу в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих вищим навчальним закладом від основної діяльності;

2) членські внески студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування вищого навчального закладу. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

16.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

16.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

**ГЛАВА 17. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

17.1. Це Положення набуває чинності з моменту його ухвалення і затвердження на конференції студентів Університету і є основним документом, на підставі якого діють органи студентського самоврядування Університету. Усі інші нормативні документи, які приймаються усіма органами студентського самоврядування Університету, повинні відповідати цьому Положенню.

17.2. Зміни та доповнення до цього Положення вступають у силу з моменту їх ухвалення та затвердження на Конференції студентів Університету.

**ГЛАВА 18. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ**

18.1. Студентський парламент зобов’язаний протягом 3 місяців з дня набрання чинності цим Положенням зобов’язаний привести у відповідність до цього Положення усі раніше прийняті ним акти.

18.2. Органи студентського самоврядування в Університеті та їх посадові особи продовжують здійснювати свої повноваження до обрання нових органів студентського самоврядування за цим Положенням.