



ПРОГРАМА

**виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Теплоенергетика» (ID у ЄДЕБО 35507) за другим рівнем вищої освіти у Таврійському національному університеті ім. В.І. Вернадського
(експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 02.06.2020 р. № 935-Е)**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми (далі – ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною ОП про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією ОП, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Київ, вул. Джона Маккейна, 33

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<u>День 1 – 15 червня 2020 року</u>		
09:00–09:15	Он-лайн візит експертної групи у ЗВО	
09:15–10.15	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; Домніч В.І., гарант ОП
10:15–10:30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10:30–11:00	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; Домніч В.І., гарант ОП; Казарін В.П., керівник ЗВО; Кисельов В.Б., директор навчально-наукового інституту муніципального управління та міського господарства; Медведев М.Г., завідувач кафедри загально-інженерних дисциплін та теплоенергетики
11:00–11:30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11:30–12:30	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Домніч В.І., гарант ОП; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі: Бронін С.В., Сегай О.М., Омецинська Н.В., Марценко В.П., Дичко А.О., Коваленко Г.В., Данькевич Ю.В.
12:30–13:00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14:30–15:30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: 6 здобувачів очної форми навчання та 3 здобувачі заочної форми навчання; здобувачі, що вступали за перехресним вступом (за наявності)
15:30–16:00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

16:00–17:00	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: 1) голова органу студентського самоврядування – Горожанкіна Д.Ю. 2) керівник освітнього департаменту студентського парламенту університету - Горішняк М.О. 3) голова студентської ради навчально-наукового інституту муніципального управління та міського господарства Стахнюк О.Ю. 4) 1 представник від органу студентського самоврядування ЗВО, який відповідає за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти.
17:00–17:30	Підведення підсумків зустрічі	Члени експертної групи
17:30–18:00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
18:00–18:30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
18:30–19:30	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Теплоенергетика».
19:30–20:00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
<u>День 2 – 16 червня 2020 року</u>		
09:00–09:15	Он-лайн візит експертної групи до ЗВО	
09:15–10:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (он-лайн екскурсії до навчальних аудиторій, лабораторій, бібліотеки, соціальної інфраструктури тощо)	Члени експертної групи; Домніч В.І., гарант ОП; Медведєв М.Г., завідувач кафедри загально-інженерних дисциплін та теплоенергетики
10:30–11:00	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
11:00–11:30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості у ЗВО

11:30–12:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
12:00–13:00	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник навчального відділу; представники навчально-наукового інституту, які відповідають за формування індивідуальних навчальних планів, організацію вибору навчальних дисциплін та рейтингових списків успішності здобувачів; представник навчального відділу, який відповідає за організацію та проходження практики; керівник відділу працевлаштування або його заступник
13:00–13:30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
13:30–14:30	Обідня перерва	
14:30–15:00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15:00–16:00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
16:00–16:30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; Домніч В.І., гарант ОП; Казарін В.П., керівник ЗВО
<u>День 3 – 17 червня 2020 року</u>		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи