

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені В.І. ВЕРНАДСЬКОГО  
Навчально-науковий інститут муніципального управління  
та міського господарства  
Кафедра Інформаційної діяльності та документознавства**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор інституту

В.Б. Кисельов

«28» січня 2020р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ОРГАНІЗАЦІЯ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
за спеціальністю  
029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
спеціалізація «Документознавство та інформаційна діяльність»**

**Навчально-науковий інститут муніципального управління та міського  
господарства**

**Київ - 2020 рік**

Робоча програма з навчальної дисципліни «Організація інформаційно-аналітичної діяльності» складена для здобувачів вищої освіти відповідно до програми підготовки фахівців за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» ступеня вищої освіти «бакалавр», за денною та заочною формою навчання.

Розробники:

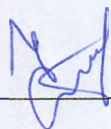
Заїкіна О.О. – к.е.н., доцент кафедри інформаційної діяльності та документознавства;

Кучерявий В.М. – викладач інформаційної діяльності та документознавства.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри Інформаційної діяльності та документознавства

Протокол від «27» січня 2020 року № 6

В.о. завідувача кафедри інформаційної діяльності та документознавства



Ю.В. Данькевич

## 1. Програма навчальної дисципліни

**Предмет** вивчення навчальної дисципліни. Інформаційно-аналітична діяльність є особливим напрямом інформаційної діяльності, пов'язаний з виявленням, опрацюванням, збереженням та поширенням інформації переважно у сфері управлінської, політичної та економічної діяльності. Проте, для управлінської сфери, політики та економіки, важливим є не стільки своєчасне ознайомлення з первинною інформацією, скільки випереджувальне виявлення проблемних ситуацій і прогноз розвитку подій. Необхідність в отриманні такої інформації зумовлена переходом владних структур до прогностичних форм діяльності з використанням багатоваріантних моделей розвитку подій, що потребує не просто констатації фактів для доведення тієї чи іншої тези, а системного підходу до розв'язання проблеми в цілому на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями сучасних автоматизованих інформаційних систем.

Вивчаються інформаційно-аналітичні аспекти управлінської діяльності, навички та вміння, які безпосередньо стосуються проведення інформаційного аналізу та прогнозування в управлінській сфері, і які в свою чергу, визначають якість інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної влади.

Розкриваються поняття і термінологічні відмінності наукових дефініцій, що визначають суть інформаційно-аналітичної діяльності, практичного документно-інформаційного аналізу та прогнозування.

**Міждисциплінарні зв'язки** - дисципліна пов'язана з навчальними дисциплінами «Діловодство», «Документознавство», «Документне забезпечення управління», «Інформаційний моніторинг», «Інформаційний менеджмент» і сприятиме узагальненню знань студентів, набутих в інших навчальних курсах.

Програма навчальної дисципліни складається з таких розділів:

1. Сутність та методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності
2. Організаційно-методичні основи інформаційно-аналітичної діяльності

### **Мета та завдання навчальної дисципліни**

1.1. Мета дисципліни «Організація інформаційно-аналітичної діяльності» – формування у студентів комплексу теоретичних і практичних знань щодо теоретичних та практичних питань економіки та організації інформаційної діяльності.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Організація інформаційно-аналітичної діяльності» - дати студентам знання та виробити основні навички щодо економічних основ інформаційної діяльності.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

**знати :**

- основи аналізу, обробки та інтерпретації інформації в процесі інформаційно-аналітичної діяльності;
- сутність та зміст інформаційної діяльності;
- сутність та зміст аналітичної діяльності;
- основні методи інформаційно-аналітичного аналізу;
- основні методи роботи з текстовими документами;
- типи, види й особливості аналітичних документів;
- сучасні методики підготовки та складання аналітичного документа.

**вміти:**

- організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності суб'єктів аналітичного процесу, включаючи органи прийняття рішень;
- обирати інформаційні джерела відповідно до цілей та завдань дослідження;
- застосовувати методи практичного документно-інформаційного аналізу в процесі інформаційно-аналітичної діяльності;
- застосовувати моделювання та прогнозування в процесі інформаційно-аналітичної діяльності;
- обирати та використовувати методи інформаційно-аналітичної діяльності;
- надавати консультативно-методичну допомогу в процесі прийняття рішень на основі інформаційно-аналітичного забезпечення управлінської діяльності;
- підготувати на достатньому фаховому рівні аналітичний документ.

На вивчення навчальної дисципліни заплановано 150 годин 5 кредитів ECTS.

Мова навчання: українська мова.

**Консультативну допомогу здобувачі вищої освіти** можуть отримати у науково-педагогічних працівників кафедри інформаційної діяльності та документознавства які безпосередньо проводять заняття.

### **Структура навчальної дисципліни**

#### **Розділ 1. Сутність та методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності**

##### **Тема 1. Основні положення інформаційно-аналітичної діяльності**

Інформаційно-аналітична діяльність: поняття, генезис. Завдання, цілі, функції та рівні інформаційно-аналітичної діяльності. Компонентна структура інформаційно-аналітичної діяльності: суб'єкти, об'єкти, процеси, засоби, результати. Мета інформаційної діяльності.

Напрями інформаційно-аналітичної діяльності. Сектори інформаційно-

аналітичної діяльності.

Критерії відбору вхідної інформації. Поліментність. Активність. Евристичність. Прогресивність. Оптимальний мінімум. Вивідна (аналітична) інформація як результат інформаційно-аналітичної роботи.

Критерії оцінки вивідної інформації, її значення для вироблення висновків, рекомендацій і використання.

## **Тема 2. Сутність, види та етапи інформаційно-аналітичної діяльності**

Інформаційно-аналітична діяльність: сутність, цілі, інструментарій. Інформаційно-аналітична діяльність як процес творчого мислення. Види інформаційно-аналітичної діяльності. Елементи інформаційно-аналітичної діяльності. Основні принципи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Етапи інформаційно-аналітичної діяльності. Порядок підготовки інформаційно-аналітичних документів. Етапи підготовки інформаційно-аналітичних документів.

## **Тема 3. Зміст інформаційної діяльності**

Сутність інформаційної діяльності. Цілі, завдання, зміст, кінцевий результат процедур інформаційної діяльності. Елементи інформаційної діяльності. Інформація та її якість як об'єктний ресурс інформаційної діяльності. Форми і процес інформаційної діяльності. Процедури інформаційної діяльності. Відбір, накопичення, зберігання, обробка, видача інформації. Операційні етапи інформаційної діяльності. Відбір і обробка інформації. Засоби відбору, межі пошуку, обробка інформації. Документування, інформаційна справа.

## **Тема 4. Зміст аналітичної діяльності**

Аналітична діяльність. Сутність проведення аналітичного дослідження. Основні елементи аналітичної діяльності. Цілі, завдання, об'єкт, предмет, тематичне дослідження, засоби, форми, процес, технологія аналітичної діяльності, аналітичний продукт.

Основні види аналітичної діяльності. Моніторингові дослідження. Ініційовані дослідження. Кумулятивні дослідження.

Аналіз інформації. Основні види інформаційного аналізу. Вироблення нової інформації. Документування, апробування, затвердження, реалізація результатів дослідження. Перевірка, затвердження і реалізація результатів аналітичного дослідження. Оціночна діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі.

Аналітична система «інформаційного ресурс – інтелект – знання». Співвідношення знань, досвіду та інтуїції в роботі аналітика.

## **Тема 5. Методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності**

Наукові підходи до організації інформаційно-аналітичної діяльності як процесу пізнання.

Методологія дослідження інформації. Значення системного підходу при проведенні інформаційно-аналітичних досліджень. Принцип казуальності. Причинно-наслідкові зв'язки. Системний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності. Комплексний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності. Моделювання в інформаційно-аналітичній інформаційно-аналітичній діяльності. Співвідношення методології і методики.

Поняття припущення. Види припущень: погляд (думка) і гіпотеза. Види і форми гіпотез. Методи розробки гіпотез і вимоги до них. Значення припущення при проведенні досліджень.

Поняття передбачення. Види передбачень: передрікання і прогноз. Види і форми прогнозів, принципи і методи складання прогнозів. Значення передбачення при проведенні досліджень.

Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу. Поєднання аналізу та синтезу у системному підході.

Характеристика комплексних методів досліджень (моделювання, екстраполяція, методи експертних оцінок, «мозкового штурму», метод Дельфі).

### **Тема 6. Методи інформаційно-аналітичної діяльності**

Методи інформаційно-аналітичної діяльності. Методи отримання і накопичення інформації. Збирання, добування, придбання. Вивчення картотек, баз даних державних, банківських або приватних структур, опитування. Анкетування. Огляди відкритих джерел. Класифікування інформації. Формалізація інформації. Введення інформаційних одиниць в бази даних інформаційної системи (ІС).

Наукові методи аналізу: декомпозиції, порівняння, нормативний, агрегування, аналогій, виключень, гіпотетичний, закономірності, «мінімаксу», балансовий, класифікацій, ранжування, проб, середнього і відхилень від нього, моделювання, амбівалентності і суперечності, парадоксу, систематизації, екстраполяції, індукції і дедукції, ідеалізації, формалізації, спрощення, морфологічний, контрольних питань, фокусування, «мозкового штурму», синтезу, емпатії, добору, «від протилежного», моделювання.

Графічні методи інформаційно-аналітичної роботи: табличний, графіки, діаграми, схеми, рисунки.

Оглядово-аналітичні методи інформаційно-аналітичної роботи: бібліографічний огляд, реферативний огляд, аналітичний огляд.

Інформаційне моделювання.

Методи прогнозування. Види та форми прогнозування. Чинники, що обумовлюють точність аналітичних оцінок та прогнозів. Альтернативність прогнозів та сценаріїв. Співставлення з розробленою моделлю. Перевірка гіпотез. Логічне перетворення і узагальнення інформації.

### **Тема 7. Джерела інформації та інформаційні посередники**

Інформаційні посередники. Друковані видання як джерело інформації для підготовки управлінських рішень. Електронні джерела інформації. Джерела статистичної інформації. Реклама, виставки, конференції як джерела

інформації. Інші джерела інформації.

### **Тема 8. Організація інформаційно-аналітичних досліджень**

Поняття, види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень. Підстави для проведення досліджень, характер і особливості інформаційних потреб. Завдання (замовлення) і план на проведення аналітичної роботи. Стратегія аналітичної роботи (головні принципи).

Етапи інформаційно-аналітичних досліджень, їх пряма та зворотна послідовність. Визначення і осмислення проблеми і проблемної ситуації. Формулювання мети і завдань дослідження. Розробка гіпотез, вибір моделей.

Розробка програми, робочого плану і інструментарію дослідження. Стадії творчого мислення, їхнє співвідношення з етапами інформаційної роботи.

Основи обробки вхідних інформаційних потоків та видачі аналітичної продукції. Оцінка надійності та достовірності інформації. Уточнення інформації. Верифікація інформації.

Технологічні аспекти інформаційно-аналітичних досліджень. Особливості організації інформаційного моніторингу ситуації. Принцип підготовки та викладення аналітичного документа. Структура аналітичних документів.

## **Розділ 2. Організаційно-методичні основи інформаційно-аналітичної діяльності**

### **Тема 9. Методика підготовки окремих видів інформаційних документів**

Підготовка звітів про діяльність. Визначення обсягу та характеру інформації, що наводиться в річних звітах про діяльність. Зміст звіту, прогноз розвитку певних напрямів діяльності, шляхи вдосконалення роботи установи. Формалізована схема викладення інформації у звіті, методика написання тексту звіту. Підготовка інформаційного релізу: методика й організація роботи. Основні вимоги до підготовки прес-релізу. Підготовка дайджесту й експрес-інформації. Методика роботи над оглядовою довідкою.

### **Тема 10. Методика формування інформаційної бази дослідження**

Відбір інформації. Критерії відбору емпіричних даних. Оцінка інформації та її критерії. Класифікація і систематизація інформації. Методи формування інформаційної бази досліджень, структура банків даних.

Поділ інформації за характером виявлення, підготовки та використання інформації на два основні рівні: первинно-документальний і вторинно-документальний. Визначення первинного та вторинного документів. Властивості вторинних документів: стислість, оглядовість інформації, яку вони містять; легкість сприймання та запам'ятовування; можливість розгортання інформації; забезпечення багатоаспектності пошуку первинної інформації тощо.

Інформаційний документ у системі національних інформаційних ресурсів. Інформаційний документ, його властивості. Відмінні ознаки інформаційно-аналітичного документа, їх характеристика.

### **Тема 11. Методика розробки аналітичних прогнозів**

Ситуація як предмет інформаційно-аналітичної діяльності. Стандарти та проблемні ситуації. Засоби вирішення проблеми та проблемних ситуацій.

Моніторинг, дослідження актуальних проблем.

Аналіз зібраної, накопиченої і переробленої інформації. Критерії оцінки аналітичної інформації: корисність, повнота, точність, своєчасність, достовірність, ясність викладення, переконливість.

Оціночна діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі. Вибір форми аналітичних прогнозів. Постановка проблеми. Гіпотеза. Ретроспективний аналіз. Аналіз існуючого стану і оточуючого середовища. Урахування сприятливих і несприятливих факторів. Визначення вирішального фактору.

Альтернативні прогнози. Фактори ризику в роботі аналітика при складанні прогнозу.

### **Тема 12. Методика аналітико-синтетичної обробки первинної інформації**

Аналітико-синтетична обробка документів як відображення загальних закономірностей розумового процесу.

Загальнонаукові та спеціальні методи в процесах аналітико-синтетичної переробки документної інформації. Загальнонаукові методи в процесах аналітико-синтетичної обробки документів: аналіз, синтез, узагальнення, абстрагування тощо. Інформаційний аналіз. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу. Спеціальні методи аналітико-синтетичної переробки документної інформації.

Система наукових видань і документів: загальна характеристика.

Основні етапи підготовки інформаційних документів. Джерела виявлення інформації. Документальні та фактографічні джерела інформації. Класифікація документів. Основні вимоги до джерел інформації. Нетрадиційні джерела інформації. Неопубліковані матеріали як джерело інформації. Канали отримання інформації. Регламент інформаційного пошуку: іменний, посилковий, семантичний, ситуаційний методи. Методи пошуку документальної та фактографічної інформації. Способи перевірки надійності та достовірності інформації.

Контент-аналіз як формалізований метод аналізу документів. Основні характеристики та принципи контент-аналізу. Види контент-аналізу: пошуковий, контрольний, структурний. Предмет, категорії, одиниці дослідження при контент-аналізі документів, інтерпретація результатів контент-аналізу.



### **Тема 13. Реферування як процес згортання первинної інформації**

Основні вимоги до процесу реферування. Основні етапи реферування. Методи аналітико-синтетичної обробки документів, що використовуються в процесі реферування. Методи викладення інформації у рефераті. Екстрагування. Особливості підготовки рефератів. Оцінюючі елементи у рефераті.

### **Тема 14. Інформаційно-аналітичне забезпечення управлінської діяльності**

Організація аналітичної роботи в установі. Мета, завдання аналітичної служби в установі. Інформаційно-аналітичне забезпечення управління. Об'єкт і предмет інформаційно-аналітичної діяльності в управлінні. Проблема. Стандартні і проблемні ситуації. Інформаційна ситуація як відображення проблемної ситуації. Інформаційно-аналітичне забезпечення управління. Управлінські ситуації та їх проблемний аспект (факт, явище, подія), їх ознаки і показники. Джерела управлінської інформації. Експертні оцінки у підготовці інформації для прийняття управлінських рішень. Процес інформаційно-аналітичної роботи і його основні стадії. Засоби інформаційно-аналітичної роботи. Використання автоматизованих банків даних (АБД), інформаційних мереж і комунікацій. Автоматизоване робоче місце аналітика (АРМ). Проблемно-орієнтовані системи. Експертні системи.

### **Тема 15. Інформаційно-аналітична робота в державних установах**

Особливості інформаційно-аналітичної діяльності у державному управлінні. Суб'єкт, об'єкт, предмет, процес і засоби інформаційно-аналітичної роботи в органах державного управління та місцевого самоврядування.

Основи організації державної роботи щодо збирання й аналізу суспільної інформації. Основні джерела інформації, що використовуються в державних установах. Головні вимоги до суспільної інформації, яка використовується в державних установах. Спеціалізована інформація державних установ. Види інформаційних документів, які готуються в державних установах та органах місцевого самоврядування.

Інформаційна діяльність у системі управління. Інформаційне забезпечення управління. Класифікація оглядово-аналітичної інформації. Експертні оцінки у підготовці інформації для прийняття управлінських рішень. Інформаційне моделювання.

### **Тема 16. Інформаційно-аналітичне дослідження в суспільній сфері**

Роль інформаційно-аналітичного забезпечення в у вирішенні суспільних завдань. Сутність та види кризових суспільних ситуацій. Мета і завдання інформаційно-аналітичного аналізу. Принципи суспільного аналізу. Етапи проведення інформаційно-аналітичного аналізу в суспільній сфері. Основи техніки дослідження суспільної активності в соціальній аналітиці (івент-аналіз). Методика івент-аналізу або метод аналізу даних про події. Фіксація та класифікація результатів дослідження.

## 2. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»	нормативна	
Кількість розділів – 2	Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	<b>Рік підготовки:</b>	
Загальна кількість годин – 150		4-й	4-й
		<b>Семестр</b>	
8-й		8-й	
	Ступінь вищої освіти: бакалавр	<b>Лекції</b>	
		34 год.	8 год.
		<b>Семінарські</b>	
		44 год.	10 год.
		<b>Практичні</b>	
		0 год.	0 год.
		<b>Самостійна робота</b>	
		72 год.	132 год.
		<b>Вид контролю:</b>	
		Екзамен	

## 3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин									
	денна форма					Заочна форма				
	Всього	у тому числі				Всього	у тому числі			
		л	п	сем.	с.р.		л	п	сем.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Розділ 1. Сутність та методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності</b>										
Тема 1. Основні положення інформаційно-аналітичної діяльності	8,5	2	-	2	4,5	9	-	-	-	9
Тема 2. Сутність, види та етапи інформаційно-аналітичної діяльності	8,5	2	-	2	4,5	9	-	-	-	9
Тема 3. Зміст інформаційної діяльності	8,5	2	-	2	4,5	9	-	-	-	9
Тема 4. Зміст аналітичної діяльності	8,5	2	-	2	4,5	9	-	-	-	9
Тема 5. Методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Тема 6. Методи інформаційно-аналітичної діяльності	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Тема 7. Джерела інформації та інформаційні посередники	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Разом за розділом 1	62,5	14	-	17	31,5	63	-	-	-	63
<b>Розділ 2. Організаційно-методичні основи інформаційно-аналітичної діяльності</b>										
Тема 8. Організація інформаційно-аналітичних досліджень	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Тема 9. Методика підготовки окремих видів інформаційних документів	9,5	2	-	3	4,5	9	1	-	2	6
Тема 10. Методика формування інформаційної бази дослідження	9,5	2	-	3	4,5	10	1	-	2	7
Тема 11. Методика розробки аналітичних прогнозів	9,5	3	-	3	4,5	11	2	-	2	7
Тема 12. Методика аналітико-синтетичної обробки первинної інформації	9,5	3	-	3	4,5	11	2	-	2	7
Тема 13. Реферування як процес згортання первинної інформації	9,5	2	-	3	4,5	10	2	-	2	6
Тема 14. Інформаційно-аналітичне забезпечення управлінської діяльності	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Тема 15. Інформаційно-	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9

аналітична робота в державних установах										
Тема 16. Інформаційно-аналітичне дослідження в суспільній сфері	9,5	2	-	3	4,5	9	-	-	-	9
Разом за розділом 2	87,5	20	-	27	40,5	87	8	-	10	71
<b>Екзамен</b>										
<b>Усього годин</b>	150	34	-	44	72	150	8	-	10	132

#### 4. Плани семінарських та практичних занять

##### Розділ 1. Сутність та методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності

###### Тема 1 Основні положення інформаційно-аналітичної діяльності

1. Поняття і генезис інформаційно-аналітичної діяльності.
2. Завдання, цілі, функції та рівні інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Суб'єкти інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Критерії відбору вхідної інформації та оцінки вивідної інформації.
5. Критерії оцінки вивідної інформації
6. Значення інформації для вироблення висновків, рекомендацій і практичного використання.

###### Індивідуальні завдання для самостійної роботи.

1. Визначити сутність, завдання, цілі, функції та рівні інформаційно-аналітичної діяльності

###### Тема 2. Сутність, види та етапи інформаційно-аналітичної діяльності

1. Сутність, цілі, інструментарій інформаційно-аналітичної діяльності.
2. Основні види інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Елементи інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Основні принципи організації інформаційно-аналітичної діяльності.
5. Етапи інформаційно-аналітичної діяльності.
6. Порядок підготовки інформаційно-аналітичних документів.

###### Індивідуальні завдання для самостійної роботи.

1. Провести порівняння інформаційно та аналітичної діяльності

###### Тема 3. Зміст інформаційної діяльності

1. Сутність інформаційної діяльності.
2. Цілі, завдання, зміст, кінцевий результат процедур інформаційної діяльності.
3. Основні елементи інформаційної діяльності.
4. Інформація та її якість як об'єктний ресурс інформаційної діяльності.
5. Форми і процес інформаційної діяльності.

6. Процедури та операційні етапи інформаційної діяльності.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Дати характеристику змісту інформаційної діяльності

#### **Тема 4. Зміст аналітичної діяльності**

1. Поняття і сутність аналітичної діяльності.
2. Основні елементи аналітичної діяльності.
3. Основні види аналітичної діяльності.
4. Процедури та операційні етапи аналітичної діяльності.
5. Оціночна діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі.
6. Аналітична система «інформаційного ресурс – інтелект – знання».

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Дати характеристику змісту аналітичної діяльності

#### **Тема 5. Методологічні основи інформаційно-аналітичної діяльності**

1. Наукові підходи до організації інформаційно-аналітичної діяльності як процесу пізнання.
2. Методологія інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Поняття, види, значення припущень та методи їх розробки.
4. Поняття, види, значення передбачень та методи їх розробки.
5. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу.
6. Комплексні методи інформаційно-аналітичних досліджень.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Системний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності.
2. Комплексний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Моделювання в інформаційно-аналітичній інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу.
5. Сутність інформаційного аналізу.
6. Сутність інформаційного синтезу.

#### **Тема 6. Методи інформаційно-аналітичної діяльності**

1. Методи отримання і накопичення інформації.
2. Наукові методи аналізу інформації.
3. Графічні методи інформаційно-аналітичної роботи.
4. Оглядово-аналітичні методи інформаційно-аналітичної роботи.
5. Інформаційне моделювання.

## 6. Методи прогнозування

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Охарактеризувати загальнонаукові та спеціальні методи в процесах аналітико-синтетичної переробки документальної інформації.

### **Тема 7. Джерела інформації та інформаційні посередники**

1. Інформаційні посередники.
2. Друковані видання як джерело інформації.
3. Електронні джерела інформації.
4. Джерела статистичної інформації.
5. Реклама, виставки, конференції як джерела інформації.
6. Інші джерела інформації.

## **Розділ 2. Організаційно-методичні основи інформаційно-аналітичної діяльності**

### **Тема 8. Організація інформаційно-аналітичних досліджень**

1. Сутність, види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень.
2. Етапи інформаційно-аналітичних досліджень.
3. Програма, робочий план і інструментарій дослідження.
4. Технологічні аспекти інформаційно-аналітичних досліджень.
5. Особливості організації інформаційного моніторингу ситуації.
6. Підготовка та викладення аналітичного документа.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень.
2. Етапи інформаційно-аналітичної роботи.
3. Оцінка надійності та достовірності інформації.
4. Організація інформаційного моніторингу проблемної ситуації.

### **Тема 9. Методика підготовки окремих видів інформаційних документів**

1. Підготовка звітів про діяльність.
2. Зміст і структура звіту.
3. Формалізована схема викладення інформації у звіті
4. Методика написання тексту звіту.
5. Підготовка інформаційного релізу.
6. Підготовка дайджесту й експрес-інформації.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Визначити етапи організації роботи з підготовки інформаційного релізу.
2. Розкрити сутність методики роботи над оглядовою довідкою.
3. Підготувати звіт про діяльність інформаційного центру (за вибором студента).

4. Охарактеризувати інформацію, наведену в річному звіті про діяльність.
5. Підготувати інформаційний реліз.
6. Підготувати дайджест та експрес-інформацію.
7. Розкрити методику роботи над оглядовою довідкою.

#### **Тема 10. Методика формування інформаційної бази дослідження**

1. Відбір інформації та критерії відбору емпіричних даних.
2. Оцінка інформації та її критерії.
3. Методи формування інформаційної бази досліджень.
4. Класифікація інформації та поділ документної інформації за рівнями.
5. Сутність та властивості вторинних документів.
6. Логічне перетворення і узагальнення інформації.

#### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Опрацювати рекомендовану літературу.
2. Розкрити ознаки інформаційно-аналітичного документа.

#### **Тема 11. Методика розробки аналітичних прогнозів**

1. Ситуація як предмет інформаційно-аналітичної діяльності.
2. Метод дослідження актуальних проблем.
3. Аналіз зібраної, накопиченої і переробленої інформації.
4. Етапи і процедури аналітичного прогнозування.
5. Висновки в аналітичних прогнозах.
6. Фактори ризику в роботі аналітика при складанні прогнозу.

#### **Тема 12. Методика аналітико-синтетичної обробки первинної інформації**

1. Методи аналітико-синтетичної обробки первинної інформації.
2. Класифікація документів.
3. Основні етапи підготовки інформаційних документів.
4. Джерела виявлення інформації.
5. Інформаційний пошук.
6. Контент-аналіз як метод аналізу змісту документів.

#### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Охарактеризувати загальнонаукові та спеціальні методи в процесах аналітико-синтетичної переробки документної інформації.
2. Розкрити сутність і види інформаційного аналізу.
3. Розкрити сутність інформаційного синтезу.

#### **Тема 13. Реферування як процес згортання первинної інформації**

1. Основні вимоги до процесу реферування.
2. Основні етапи реферування.
3. Методи аналітико-синтетичної обробки документів, що використовуються в процесі реферування.

4. Методи викладення інформації у рефераті.
5. Особливості підготовки рефератів.
6. Оцінюючі елементи у рефераті.

#### **Тема 14. Інформаційно-аналітичне забезпечення управлінської діяльності**

1. Організація аналітичної роботи в установі.
2. Елементи інформаційно-аналітичного забезпечення управління.
3. Управлінські ситуації та їх проблемний аспект.
4. Джерела управлінської інформації.
5. Експертні оцінки у підготовці інформації для прийняття управлінських рішень.
6. Процес інформаційно-аналітичної роботи і його основні стадії.
7. Засоби інформаційно-аналітичної роботи.
8. Автоматизоване робоче місце аналітика.

#### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Проблемна ситуація в інформаційно-аналітичній роботі.
2. Види вирішення проблем.

#### **Тема 15. Інформаційно-аналітична робота в державних установах**

1. Основи організації державної роботи щодо збирання й аналізу суспільної інформації.
2. Основні джерела інформації, що використовуються в державних установах.
3. Головні вимоги до суспільної інформації, яка використовується в державних установах.
4. Спеціалізована інформація державних установ.
5. Оглядово-аналітична інформація.
6. Види інформаційних документів, які готуються в державних установах та органах місцевого самоврядування.

#### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи.**

1. Інформаційно-аналітичне забезпечення в управлінських діяльності органів державного управління та місцевого самоврядування

#### **Тема 16. Інформаційно-аналітичне дослідження в суспільній сфері**

1. Роль інформаційно-аналітичного забезпечення в у вирішенні суспільних завдань.
2. Сутність та види кризових суспільних ситуацій.
3. Мета і завдання інформаційно-аналітичного аналізу.
4. Принципи суспільного аналізу.
5. Етапи проведення інформаційно-аналітичного аналізу в суспільній сфері.
6. Основи техніки дослідження суспільної активності в соціальній



аналітиці.

7. Методика івент-аналізу або метод аналізу даних про події.

8. Фіксація та класифікація результатів дослідження.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи:**

1. Обрати проблемну ситуацію і для неї:

- визначити характеристики проблемної ситуації;

- визначити компоненти проблемної ситуації;

- навести інтелектуальні засоби, що використовувались при аналізі проблемної ситуації;

- навести технічні засоби, що використовувались при аналізі проблемної ситуації;

- обрати рівень та форми інформаційно-аналітичної роботи в конкретній ситуації.

## **5. Завдання самостійної роботи**

### **5.1. Практикум**

З метою організації самостійної роботи та забезпечення її ефективності студентам надається можливість виконання різноманітних творчих завдань. Підготовка цих завдань сприяє кращому засвоєнню теоретичного матеріалу та набуття конкретних практичних навичок щодо інформаційно-аналітичної діяльності тощо. Передбачається п'ять видів самостійної роботи, а саме:

1. реферат;

2. укладання міні словника термінів;

3. складання тестових питань з окремих тем дисципліни;

4. складання кросвордів з термінів, які стосуються організації інформаційно-аналітичної діяльності та суміжних дисциплін;

5. складання різних видів документів та інформаційних повідомлень.

В процесі самостійної роботи студент обирає собі тему реферату, яку погоджує з викладачем. Для написання реферату вивчається рекомендована для самостійної роботи література, а також література з обраної теми, яку студент знаходить в бібліотеці. Відповідно до поставленої мети визначаються завдання (окремі питання, що допомагають розкрити тему роботи). Підготовлений та належним чином оформлений реферат студент захищає на практичному занятті, коротко викладаючи його зміст та відповідаючи на питання інших студентів та викладача по темі реферату.

### **Приблизний перелік тем для самостійної роботи студентів (написання рефератів)**

1. Поняття, завдання, цілі, функції та рівні інформаційно-аналітичної діяльності.

2. Суб'єкти інформаційно-аналітичної діяльності.

3. Значення інформації для вироблення висновків, рекомендацій і

практичного використання.

4. Сутність, види та етапи інформаційно-аналітичної діяльності
5. Види інформаційно-аналітичної діяльності.
6. Етапи інформаційно-аналітичної діяльності.
7. Поняття і сутність інформаційної діяльності.
8. Основні види інформаційної діяльності.
9. Інформація та її якість як об'єктний ресурс інформаційної діяльності.
10. Процедури та операційні етапи інформаційної діяльності.
11. Поняття і сутність аналітичної діяльності.
12. Основні види аналітичної діяльності.
13. Процедури та операційні етапи аналітичної діяльності.
14. Методологія інформаційно-аналітичної діяльності.
15. Поняття, види, значення припущень та методи їх розробки.
16. Поняття, види, значення передбачень та методи їх розробки.
17. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу.
18. Комплексні методи інформаційно-аналітичних досліджень.
19. Методи інформаційно-аналітичної діяльності.
20. Методи отримання і накопичення інформації.
21. Наукові методи аналізу інформації.
22. Графічні методи інформаційно-аналітичної роботи.
23. Оглядово-аналітичні методи інформаційно-аналітичної роботи.
24. Інформаційне моделювання.
25. Методи прогнозування.
26. Наукові методи аналітичної діяльності.
27. Графічні методи аналізу.
28. Табличний метод.
29. Оглядово-аналітичні методи.
30. Бібліографічний огляд.
31. Реферативний огляд.
32. Аналітичний огляд.
33. Інформаційні посередники.
34. Друковані видання як джерело інформації.
35. Електронні джерела інформації.
36. Джерела статистичної інформації.
37. Реклама, виставки, конференції як джерела інформації.
38. Організація інформаційно-аналітичних досліджень.
39. Сутність, види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень.
40. Етапи інформаційно-аналітичних досліджень.
41. Програма, робочий план і інструментарій дослідження.
42. Технологічні аспекти інформаційно-аналітичних досліджень.
43. Підготовка та викладення аналітичного документа.
44. Підготовка звітів про діяльність. Який зміст звіту?
45. Зміст і структура звіту.
46. Підготовка інформаційного релізу.
47. Підготовка дайджесту й експрес-інформації.

48. Методика формування інформаційної бази дослідження
49. Методи формування інформаційної бази досліджень.
50. Класифікація інформації та поділ документної інформації за рівнями.
51. Сутність та властивості вторинних документів.
52. Логічне перетворення і узагальнення інформації.
53. Властивості інформаційного документа.
54. Методика розробки аналітичних прогнозів.
55. Етапи і процедури аналітичного прогнозування.
56. Висновки в аналітичних прогнозах.
57. Фактори ризику в роботі аналітика при складанні прогнозу.
58. Методи аналітико-синтетичної обробки первинної інформації.
59. Контент-аналіз як метод аналізу змісту документів.
60. Реферування як процес згортання первинної інформації.
61. Основні етапи реферування.
62. Методи аналітико-синтетичної обробки документів, що використовуються в процесі реферування.
63. Особливості підготовки рефератів.
64. Інформаційно-аналітичне забезпечення управлінської діяльності.
65. Автоматизоване робоче місце аналітика.
66. Інформаційно-аналітична робота в державних установах.
67. Організація її роботи щодо збирання й аналізу соціальної інформації.
68. Основні джерела інформації, що використовуються в державних установах.
69. Головні вимоги до інформації, яка використовується в державних установах.
70. Спеціалізована та оглядово-аналітична інформація державних установ.
71. Види інформаційних документів, які готуються в державних установах та органах місцевого самоврядування.
72. Роль інформаційно-аналітичного забезпечення в у вирішенні соціальних завдань.
73. Сутність та види кризових суспільних ситуацій.
74. Етапи проведення інформаційно-аналітичного аналізу в суспільній сфері.
75. Фіксація та класифікація результатів дослідження.

## 5.2. Практикум

З метою організації самостійної роботи та забезпечення її ефективності студентам надається можливість виконання різноманітних творчих завдань. Підготовка цих завдань сприяє кращому засвоєнню теоретичного матеріалу та набуття конкретних практичних навичок щодо інформаційно-аналітичної діяльності тощо. Передбачається п'ять видів самостійної роботи, а саме:

1. реферат;
2. укладання міні словника термінів;
3. складання тестових питань з окремих тем дисципліни;
4. складання кросвордів з термінів, які стосуються організації інформаційно-аналітичної діяльності та суміжних дисциплін;

5. складання різних видів документів та інформаційних повідомлень.

В процесі самостійної роботи студент обирає собі тему реферату, яку погоджує з викладачем. Для написання реферату вивчається рекомендована для самостійної роботи література, а також література з обраної теми, яку студент знаходить в бібліотеці. Відповідно до поставленої мети визначаються завдання (окремі питання, що допомагають розкрити тему роботи). Підготовлений та належним чином оформлений реферат студент захищає на практичному занятті, коротко викладаючи його зміст та відповідаючи на питання інших студентів та викладача по темі реферату.

### **Індивідуальні завдання для самостійної роботи**

1. Провести порівняльний аналіз інформаційно-аналітичної роботи в державних установах України.
2. Системний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Комплексний підхід при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Моделювання в інформаційно-аналітичній інформаційно-аналітичної діяльності.
5. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу.
6. Сутність інформаційного аналізу.
7. Сутність інформаційного синтезу.
8. Охарактеризувати загальнонаукові та спеціальні методи в процесах аналітико-синтетичної переробки документальної інформації.
9. Визначити види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень.
10. Визначити етапи інформаційно-аналітичної роботи.
11. Навести порядок організації інформаційного моніторингу проблемної ситуації.
12. Визначити етапи організації роботи з підготовки інформаційного релізу.
13. Розкрити сутність методики роботи над оглядовою довідкою.
14. Підготувати звіт про діяльність інформаційного центру (за вибором студента).
15. Охарактеризувати інформацію, наведену в річному звіті про діяльність.
16. Підготувати інформаційний реліз.
17. Підготувати дайджест та експрес-інформацію.
18. Викласти методику роботи над оглядовою довідкою.
19. Визначити ознаки інформаційно-аналітичного документа.
20. Розкрити методи формування інформаційної бази.
21. Охарактеризувати загальнонаукові та спеціальні методи в процесах аналітико-синтетичної переробки документної інформації.
22. Розкрити сутність і види інформаційного аналізу.
23. Розкрити сутність інформаційного синтезу.
24. Охарактеризувати реферування як процес згортання первинної інформації
25. Визначити основні вимоги до процесу реферування.
26. Розкрити основні етапи реферування.

27. Розкрити методи аналітико-синтетичної обробки документів, що використовуються в процесі реферування.

28. Розкрити методи викладення інформації у рефераті.

29. Визначити особливості підготовки рефератів.

30. Визначити оцінюючі елементи у рефераті.

31. Визначити та дати характеристику проблемної ситуації в інформаційно-аналітичній роботі.

32. Дати розгорнуту характеристику інформаційно-аналітичного забезпечення в управлінських діяльності органів державного управління та місцевого самоврядування

### **Творче індивідуальне завдання:**

Обрати проблемну ситуацію і для неї:

- визначити характеристики проблемної ситуації;
- визначити компоненти проблемної ситуації;
- навести інтелектуальні засоби, що використовувались при аналізі проблемної ситуації;
- навести технічні засоби, що використовувались при аналізі проблемної ситуації;
- обрати рівень та форми інформаційно-аналітичної роботи в конкретній ситуації.

### **6. Індивідуальні завдання**

Індивідуальна робота проводиться у вигляді індивідуальних занять (денна форма навчання) і консультацій (заочна форма навчання) та має на меті:

- посилити мотивацію студентів до пізнавальної діяльності;
- підвищити рівень науково-практичних знань та навичок студентів;
- розвивати індивідуально-творчі здібності та нахили студентів;
- впливати на психофізичні особливості індивідуального розвитку та академічну успішність студентів;
- закріпити теоретичні знання та набуті практичні навички щодо підготовки інформаційних пакетів для роботи архівознавства;
- поліпшити рівень професійної культури майбутніх фахівців.

Формами ІКР виступають: індивідуальна підготовка до публічних виступів; укладання та редагування інформаційних пакетів документів; розкриття змісту основних понять, термінів та явищ діяльності прес-служби; створення індивідуального словника термінологічної лексики; підготовка до презентацій, полілогів, дискусій, ділових ігор; захист індивідуальних завдань, пов'язаною з пошуково-дослідницькою роботою студентів щодо науково-суспільних проблем; підготовка та участь у науково-практичних конференціях; надання консультацій та практичної допомоги у виконанні контрольних робіт для студентів заочної форми навчання; індивідуальна робота з тестовими картками.

## 7. Засоби оцінювання

Реалізація навчально-виховних завдань потребує комплексного використання різноманітних методів навчання, які мають забезпечити взаємопов'язану та цілеспрямовану діяльність педагога й студентів. Методи навчання реалізуються через систему прийомів та засобів навчальної діяльності. Вони мають забезпечити взаємозв'язок трьох компонентів: мотиваційного, організаційно-ділового і контрольного-оцінного. У першому випадку треба використовувати методи, спрямовані на формування у студентів інтересу до пізнавальної діяльності. У групі організаційно-ділового компоненту виділяють методи організації і забезпечення мисленнєвої діяльності (індуктивний, дедуктивний, репродуктивного та пошукового характеру). Такі методи називають словесними, наочними і практичними. У групі контрольного-оцінного компонента визначають методи пов'язані з контролем за навчальною діяльністю студентів.

До словесних методів навчання належать: розповідь, пояснення, бесіда, лекція. Ці методи використовуються під час лекційних та семінарських занять з дисципліни «Організація інформаційно-аналітичної діяльності».

Розповідь – це метод навчання, який передбачає оповідну, описову форму розкриття навчального матеріалу з метою спонукання студентів до створення в уяві певного образу.

Пояснення – вербальний метод навчання, за допомогою якого педагог розкриває сутність певного явища, закону, процесу. Він ґрунтується не стільки на уяві, скільки на логічному мисленні з використанням попереднього досвіду студентів.

Бесіда передбачає використання попереднього досвіду студентів з певної галузі знань і на основі цього приведення їх за допомогою діалогу до усвідомлення нових явищ, понять або відтворення вже наявних. З цього погляду виділяють два види бесіди: евристичну й репродуктивну. За місцем у навчальному процесі розрізняють вступну, поточну й підсумкову бесіди.

Лекція – це метод, за допомогою якого педагог у словесній формі розкриває сутність наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою.

Ефективне навчання неможливе без широкого використання наочних методів. Вони зумовлені діалектичними закономірностями пізнання і психологічними особливостями сприймання. Наочні методи передбачають насамперед використання демонстрації та ілюстрації. При цьому варто зауважити, що ці методи можуть застосовуватись як прийоми реалізації вимог інших методів.

Демонстрація – це метод навчання, який передбачає показ предметів і процесів у натурі, динаміці.

Ілюстрація – метод навчання, за допомогою якого предмети і процеси розкриваються через їх символічне зображення (світлина, малюнки, схеми, графіки та ін.).

Досить суттєвим у використанні наочних методів навчання є володіння

технологією і технікою виготовлення й використання засобів демонстрації та ілюстрації. Особливої уваги потребує використання технічних засобів навчання, й зокрема комп'ютерної техніки. Зазначений метод відіграє значну роль у процесі організації самостійної роботи студентів.

Під час виконання самостійної роботи використовуються інтерактивні методів навчання (робота у малих групах, мозковий штурм, ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань). Окрім того з метою активізації розумової діяльності студентів застосовуються: проблемний виклад навчального матеріалу, частково-пошуковий метод.

Проблемний виклад передбачає створення викладачем проблемної ситуації, допомогу студентам у виділенні та «прийнятті» проблемного завдання, використанні словесних методів (лекції, пояснення) для активізації мисленнєвої діяльності студентів, спрямованої на задоволення пізнавального інтересу шляхом отримання нової інформації.

Частково-пошуковий метод включає студентів у пошук шляхів, прийомів і засобів розв'язання пізнавального завдання. Для забезпечення дієвості цього методу необхідно створити проблемну ситуацію і спонукати студентів до розуміння і «прийняття» пізнавального завдання; керувати ходом пошукової мисленнєвої діяльності студентів з використанням системи логічно вмотивованих запитань; стимулювати і схвалювати пізнавальну діяльність студентів у процесі розв'язання навчальних завдань; аналізувати успіхи і помилки, труднощі.

Контроль набутих студентами знань відбувається під час традиційного опитування на практичних заняттях, де знання оцінюються за п'ятибальною шкалою. З метою оцінювання знань використовуються також відкриті та закриті тестові запитання. Для зручності блок тестів з однієї теми повинен складати не менше 10 одиниць. Оцінювання відбувається виходячи з відсотку правильних відповідей оцінка ставиться за п'ятибальною шкалою. Нижче наводяться оцінки за виконання творчих завдань, які пропонуються студентам.

*Перелік видів творчих завдань для самостійного виконання студентами та їх оцінка*

№	Вид роботи	Зміст роботи	Оцінка
1	2	3	4
1	Реферат	Текст реферату обсягом 8-10 стор., опорний конспект, за яким він буде доповідатися на занятті	<b>5-10б</b> , в залежності від повноти викладення матеріалу.
2	Тести	Загальна кількість 20. Складаються з запитання і чотирьох відповідей, одна з яких правильна	<b>Від 0,5 до 1 б. за одиницю.</b> В залежності від змісту, оригінальності.
3	Ситуаційне завдання	Кожне завдання складається з чітко сформульованої ситуації, додаткових матеріалів, необхідних для її вирішення та з питань, що поставлені до неї, яких повинно бути не менше чотирьох-п'яти, які потребують чіткої лаконічної відповіді.	<b>5-7б</b> , за кожне завдання. В залежності від змісту завдання, його складності, придатності для використання в аудиторії для обговорення та оцінки знань студентів.
4	Кросворд	Загальна кількість слів-визначень не повинна бути меншою 20. Терміни можуть охоплювати такі курси дисциплін: "Українська мова",	<b>10-15 балів за один кросворд</b> , в залежності від оригінальності, правильності, кількості визначень з

	“Вступ до фаху”, “Діловодство”, “Управлінське документознавство”, “Документознавство”, а також з проблем інформації, інформаційної діяльності, соціальних комунікацій, тощо.	дисциплін, що рекомендуються для опрацювання, а також чіткості формулювань визначення слів зрозумілості їх для інших.
--	--	---

## 8. Критерії та рейтингова система оцінювання результатів навчання.

### Приклад для екзамену

Поточний контроль																Підсумковий контроль	Сума
Розділ № 1							Розділ № 2										
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	40	100
3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3		

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	<b>A</b>	відмінне виконання
80-89	добре	<b>B</b>	вище середнього рівня
75-79		<b>C</b>	загалом хороша робота непогано
66-74	задовільно	<b>D</b>	виконання відповідає
60-65		<b>E</b>	мінімальним критеріям
30-59	незадовільно	<b>FX</b>	необхідне перескладання
0-29		<b>F</b>	необхідне повторне вивчення курсу

## 9. Орієнтовний перелік питань для підсумкового контролю

1. Поняття, завдання, цілі, функції та рівні інформаційно-аналітичної діяльності.
2. Суб'єкти інформаційно-аналітичної діяльності.
3. Значення інформації для вироблення висновків, рекомендацій і практичного використання.
4. Сутність, види та етапи інформаційно-аналітичної діяльності
5. Види інформаційно-аналітичної діяльності.
6. Етапи інформаційно-аналітичної діяльності.
7. Поняття і сутність інформаційної діяльності.
8. Основні види інформаційної діяльності.
9. Інформація та її якість як об'єктний ресурс інформаційної діяльності.
10. Процедури та операційні етапи інформаційної діяльності.
11. Поняття і сутність аналітичної діяльності.



12. Основні види аналітичної діяльності.
13. Процедури та операційні етапи аналітичної діяльності.
14. Методологія інформаційно-аналітичної діяльності.
15. Поняття, види, значення припущень та методи їх розробки.
16. Поняття, види, значення передбачень та методи їх розробки.
17. Специфіка й основні види інформаційного аналізу та синтезу.
18. Комплексні методи інформаційно-аналітичних досліджень.
19. Методи інформаційно-аналітичної діяльності.
20. Методи отримання і накопичення інформації.
21. Наукові методи аналізу інформації.
22. Графічні методи інформаційно-аналітичної роботи.
23. Оглядово-аналітичні методи інформаційно-аналітичної роботи.
24. Інформаційне моделювання.
25. Методи прогнозування.
26. Наукові методи аналітичної діяльності.
27. Графічні методи аналізу.
28. Табличний метод.
29. Оглядово-аналітичні методи.
30. Бібліографічний огляд.
31. Реферативний огляд.
32. Аналітичний огляд.
33. Інформаційні посередники.
34. Друковані видання як джерело інформації.
35. Електронні джерела інформації.
36. Джерела статистичної інформації.
37. Реклама, виставки, конференції як джерела інформації.
38. Організація інформаційно-аналітичних досліджень.
39. Сутність, види, форми і завдання інформаційно-аналітичних досліджень.
40. Етапи інформаційно-аналітичних досліджень.
41. Програма, робочий план і інструментарій дослідження.
42. Технологічні аспекти інформаційно-аналітичних досліджень.
43. Підготовка та викладення аналітичного документа.
44. Підготовка звітів про діяльність. Який зміст звіту?
45. Зміст і структура звіту.
46. Підготовка інформаційного релізу.
47. Підготовка дайджесту й експрес-інформації.
48. Методика формування інформаційної бази дослідження
49. Методи формування інформаційної бази досліджень.
50. Класифікація інформації та поділ документної інформації за рівнями.
51. Сутність та властивості вторинних документів.
52. Логічне перетворення і узагальнення інформації.
53. Властивості інформаційного документа.
54. Методика розробки аналітичних прогнозів.
55. Етапи і процедури аналітичного прогнозування.
56. Висновки в аналітичних прогнозах.

57. Фактори ризику в роботі аналітика при складанні прогнозу.
58. Методи аналітико-синтетичної обробки первинної інформації.
59. Контент-аналіз як метод аналізу змісту документів.
60. Реферування як процес згортання первинної інформації.
61. Основні етапи реферування.
62. Методи аналітико-синтетичної обробки документів, що використовуються в процесі реферування.
63. Особливості підготовки рефератів.
64. Інформаційно-аналітичне забезпечення управлінської діяльності.
65. Автоматизоване робоче місце аналітика.
66. Інформаційно-аналітична робота в державних установах.
67. Організація роботи щодо збирання й аналізу соціальної інформації.
68. Основні джерела інформації, що використовуються в державних установах.
69. Головні вимоги до інформації, яка використовується в державних установах.
70. Спеціалізована та оглядово-аналітична інформація державних установ.
71. Види інформаційних документів, які готуються в державних установах та органах місцевого самоврядування.
72. Роль інформаційно-аналітичного забезпечення у вирішенні соціальних завдань.
73. Сутність та види соціальних кризових ситуацій.
74. Етапи проведення інформаційно-аналітичного аналізу в соціальній сфері.
75. Фіксація та класифікація результатів дослідження.

## 10. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1. Аугустинайтис А., Абарюс П. Информационный менеджмент: наука и преподавание. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті: (підсумки 10-ї Міжнар. конф. «Крим-2003») / Костенко Л. Й., Чекмарьов А. О., Бровкін А. Г., Павлуша І. А. Бібліотечний вісник. 2003. № 4. С. 43. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/artides/2003/03kNnko>.
3. Власова Г. В., Лутовинова В. І., Титова Л. І. Аналітико-синтетична переробка інформації: навч. посіб. К.: ДАКККіМ, 2006. 291 с.
4. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності в сфері управління: навч. посіб. К.: МАУП, 2002. 224 с.
5. Макаренко Є.А., Рижков М.М., Ожеван М.А. Аналітика, експертиза, прогнозування: Антологія. К.: Наша культура і наука, 2003.
6. Про державну таємницю: Закон України // Голос України. 1994. 10 бер.; URL : <http://www.rada.gov.ua>
7. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003р. №851-IV. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL : <http://www.rada.gov.ua>
8. Про затвердження Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади від 10.09.2003 №1433: Постанова Кабінету Міністрів України. Офіц. вид. К. (Нормативний документ України. Постанова); URL : <http://www.liga.kiev.ua>.
9. Про затвердження статистичних форм: Наказ МОН України від 09.04.2008р. № 304. Офіц. вид. К. (Нормативний документ МОН України. Наказ); URL: <http://www.liga.kiev.ua>.
10. Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах: Закон України від 05.07.1994р. №80/94-ВР. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL : <http://www.rada.gov.ua>
11. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992р. №2657-XII // Правда України. 1992. 2 жовт.; URL: <http://www.rada.gov.ua>
12. Про Концепцію Національної програми інформатизації: Закон України / Верховна Рада України. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL: <http://www.rada.gov.ua>
13. Про наукову та науково-технічну діяльність : Закон України від 13.12.1991 р. №1997-XII. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL : <http://www.rada.gov.ua>
14. Про Національну програму інформатизації: Закон України / Верховна Рада України. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL: <http://www.rada.gov.ua>
15. Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки: Закон України від 9.01.2007р. №537-V. Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL: <http://www.rada.gov.ua>

16. Про першочергові заходи щодо впровадження новітніх інформаційних технологій: Указ Президента України від 20.10.2005 р. №1497. Офіц. вид. К. (Нормативні директивні правові документи); URL: <http://www.liga.kiev.ua>.

17. Про приєднання України до Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів: Закон України від 10.01.2002 № 2933-III / Офіц. вид. К.: Парлам. вид-во (Бібліотека офіційних видань); URL: <http://www.rada.gov.ua>

18. Сляднева Н. А. Информационно-аналитическая деятельность: проблемы и перспектива. URL: <http://www.meta-ukraine.com/>

19. Щодо впровадження ПС «Ліга-закон»: Наказ МОН України від 20. 06. 2007 р. № 519 (п.4). Офіц. вид. К. Нормативний документ МОН України. Наказ); URL: <http://www.liga.kiev.ua>

### Додаткова

20. Арутюнов В. В. О некоторых организационно-психологических аспектах внедрения информационных технологий. НТИ.Сер.1. 2000. №1. С.28-31.

21. Бородкіна І. Л., Матвієнко О. В. Практичний курс з вивчення комп'ютерних технологій підготовки даних. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 448 с.

22. Давидова І. Ринкова трансформація інформаційної діяльності в Україні. Вісник Книжкової палати. - 2001. - № 8. - С. 21-24.

23. Долинин К. А. Интерпретация текста. М.: Просвещение, 1985. 228с.

24. Закупень Т. В. Об информационном обеспечении управленческой деятельности госструктур. НТИ.Сер.1. 1997. № 8. С .12- 18.

25. Информационная политика: Учебник / Под ред. В.Д. Попова. М.: Изд-во РАГС, 2003. 463 с.

26. Информационные ресурсы для принятия решений: Учебное пособие / Вереженко А.П., Горчаков В.В., Иванов И.В., Голодова О.В. Екатеринбург: Деловая книга, 2002. 560 с.

27. Информация: поиск, анализ, защита/ Авт.-сост. И.Н. Кузнецов. Мн.: Амалфея, 2004. 314 с.

28. Коваль Р. А. Державне управління в інформаційному суспільстві: перспективи електронного урядування. Економіка та держава. 2008. № 4. С. 81-84.

29. Коваль Р. А. Елементи інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування. Актуальные проблемы и перспективы развития экономики Украины: Материалы VI Междунар. науч.-практ. конф., Алушта, 4-6 окт. 2007 г. Симферополь, 2007. С. 226.

30. Коваль Р. А. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної влади. Теорія та практика державного управління : зб. наук. праць. X. : Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2006. № 1 (113). С. 223-226.

31. Коваль Р. А. Інформаційно-аналітичний центр як складова електронного уряду. Держава та регіони : науково-виробничий журнал. Запоріжжя: 2006. № 2. С. 94-98.

32. Коваль Р. А. Інформаційно-аналітичні системи управління діяльністю регіональних органів влади: сучасні підходи до їх розробки. Актуальні проблеми державного управління: зб. наук. праць. Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2007. № 1. (31). С. 349-358.

33. Коваль Р. А. Проблеми інформатизації влади в Україні. Дні науки: Зб. тез доповідей: В 3 т. Запоріжжя: ГУ «ЗІДМУ», 2007. Т. 3. С. 124-126.

34. Костров А. В. Основы информационного менеджмента: Учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 2003. 336 с.

35. Курносое Ю. В., Конотопов П. Ю. Аналитика: методология, технология и организация информационно-аналитической работы. М.: РУСАКИ, 2004. 512 с.

36. Лодон Дж., Лондон К. Управление информационными системами: Учебник. 7-е изд. СПб.: Питер, 2005. 912 с.

37. Маршанд Д. А. Как работают с информацией в вашей компании (Фрагмент из книги «Мастерство: Менеджмент»). URL : [http://www.cfin.ru/itm/info\\_processing.shtml](http://www.cfin.ru/itm/info_processing.shtml)

38. Матвієнко О. В. Завдання діяльності спеціалістів у галузі інформаційного забезпечення сфери підприємництва. Вісник Книжкової палати. 2001. №1. С.12-15.

39. Матвієнко О. В. Інформаційна освіта: інноваційні аспекти. К.: КНУКіМ, 2003. 126 с.

40. Матвієнко О. В. Концепція менеджменту інформаційних систем в контексті загальних проблем інформатизації суспільства. Вісник Книжкової палати. 2002. №10. С. 17-20.

41. Матвієнко О. В. Основы інформаційного менеджменту: Навч. Посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 128 с.

42. Матвієнко О. В. Підготовка спеціалістів з інформаційної діяльності в галузі віртуальних комунікацій. Бібліотечна наука, освіта, професія у демократичній Україні: Зб. наук. праць. К., Вип.2. С.46-54.

43. Матвієнко О. В. Формування вимог до системи знань менеджерів інформаційних систем. Проблеми освіти. 2001. С.8-15.

44. Матвієнко О. В., Цивін М. Н. Основы менеджменту інформаційних систем. К.: Центр навчальної літератури, 2005. 176 с.

45. Матвієнко О. Інформаційний менеджмент: аналіз предметної галузі. Вісник Книжкової палати. 2004. № 8. С. 13-17.

46. Матвієнко О. Менеджмент інформаційних систем і його місце в галузі сучасного управління. Вісник Книжкової палати. № 4. С.27-29.

47. Меняев М. Ф. Информационные технологии управления: Учебное пособие. М.: Омега-Л, 2003. 464 с.

48. Минкина В. А. От информационного обеспечения к информационному управлению. НТИ. Сер. 1. 2002. №4. С.19-23.

49. Московский Центр Деловой Информации «Бинек». URL : <http://company2.binec.ru/intemet/radioprize.asp>.

50. Ніколас Д. Оцінка інформаційних потреб: методи і технології. Aslib, 1996. 76 с.

51. Ожеван М. Інформаційна безпека України. Президентський вісн. 2000. № 10. С. 8.
52. Осауленко О. Г. Інформаційне забезпечення державного управління сталим розвитком. К., 2001. 72 с.
53. Пархоменко В. Д., Пархоменко О. В. Інформаційна аналітика у сфері науково-технічної діяльності: Монографія. К.: УкрІНТЕІ, 2006. 224 с.
54. Полищук Ю. М., Хон В. Б. Теория автоматизированных банков информации. М.: Высшая школа, 1989. 184 с.
55. Почепцов Г. Г. Информационные войны. М.: Рефл-бук; К.: Ваклер, 2000. 576 с.
56. Почепцов Г. Г. Інформаційне суспільство, інформаційний простір, інформаційна політика: чи існують вони в Україні? День. 2001. 13 квіт. С. 6-7.
57. Почепцов Г. Г. Паблік рилейшнз. К.: Т-во "Знання", КОО, 2000. 506 с.
58. Проблемное осмысление информации. URL : <http://www.psymanager.km.ru/psychology/reshenie/>
59. Продукты и услуги. URL: <http://www.directinfo.spb.ru/prod/>
60. Разроев З. Инфокоммуникационный бизнес: управление, технологии, маркетинг. СПб.: Профессия, 2003. 352 с.
61. Райков А. Н. Информационно-аналитические технологии для федеральных органов исполнительной власти. НТИ. Сер.1. 1995. № 5. С.15-19.
62. Роговский Е. А. Развитие информационного сектора США к началу XX века. США, Канада: экономика, политика, культура. 2001. № 4. С. 69-86.
63. Слободяник М. С. Вибір та обґрунтування теми дисертаційного дослідження. Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. 2005. № 3. с.12-15
64. Сорока М. Б. Національна система реферування української наукової літератури. НАН України, Нац. б-ка України імені І. Вернадського. К.: НБУВ, 2002. 209 с.
65. Справочник информационного работника / Науч. ред. Р.С.Гиляревский, В.А.Минкина. СПб.: Профессия, 2005. 552 с.
66. Сурай Ю. І. Періодична преса як інструмент політичної боротьби і суспільної діяльності. Наук. вісник Одес. держ.економ.ун-ту. 2003. №1(6). С.74-80. (РЖ 2003. № 4).
67. Тарапанова К. Интеллектуальное общество и информационный работник: требования и возможности. Междунар. форум по информ. и докум.Т.25. 2000. №1. С.24-30.
68. Терещенко С. С. Аналитическая и экспертная деятельность: настоящее и будущее. НТИ.Сер.1. 1999. №1. С.32-41.
69. Терещенко С. С. Научно-информационная деятельность и проблемы связи с общественностью. НТИ.Сер.1. №10. 1998. 1-8.
70. Толковый словарь по основам информационной деятельности / Под ред. проф. Н.Н. Ермошенко. К.: УкрІНТЭІ, 1995. 252 с.
71. Управление знаниями - миф или реальность. Компьютерные ведомости. 2001. №1. С.42-44.
72. Управление информацией в менеджменте. URL: [www.de.nwpi.ru/courses](http://www.de.nwpi.ru/courses)

73. Управленческое консультирование. URL: <http://rus.nnac.com.ua/extensions>
74. Уэллс У., Бернет Дж., Мориарти С. Реклама: принципы и практика. СПб.: Питер, 1999. 735 с.
75. Федотов В. В. Рациональная организация умственного труда. М.: Экономика, 1987. 109 с.
76. Федотова Л. Н. Массовая информация: стратегия производства и тактика потребления. М.: Изд-во МГУ, 1996. 232 с.
77. Хант Ч., Зартарьян В. Разведка на службе Вашего предприятия. Информация - основа успеха. Киев: Укрзакордонвизасервис, 1992. 159 с.
78. Харченко В. Сайт как товар. Компьютеры+Программы. 2001. № 4. С.30-32.
79. Чачко А. С. Библиотекосведение в человеческом измерении. М., 2000. 168 с.
80. Черный А. И. Глобализация информации. Сетевое информационное общество. НТИ. Сер.1. 1997. №5. С.36-37.
81. Чубукова О. Ю. Экономическая модель предоставления информационных продуктов и услуг. НТИ. Сер.1. 2002. №1. С.12-15.
82. Шрейдер Ю. А. О феномене информационного продукта. НТИ. Сер.1. 1989. №11. С.21-24.
83. Штарков С. В. Региональная информатизация: методика и практика. НТИ. Сер.1. 1997. №8. С.21-25.
84. Яновский А. М. Информация - товар рыночный. НТИ. Сер.1. 1999. №6. С.12-14.
85. Яновский А. М. Некоторые возможности использования в бизнесе информации о конкурентах. НТИ. Сер.1. №1. 2000. С.31- 33.
86. Ярочкин В. И. Информационная безопасность: Ученик. М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2003. 640 с.

## 11. Інформаційні ресурси

88. Загальні тенденції динаміки інформаційного наповнення веб-сайтів центральних органів виконавчої влади за період з листопада 2011 року до квітня 2012 року: Аналітичний звіт [Електронний ресурс] / Режим доступу: URL : <http://irrp.org.ua/rating.html>