

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В.І. ВЕРНАДСЬКОГО
Навчально-науковий гуманітарний інститут
Кафедра публічного та приватного права**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор інституту

О.О. Ляшко

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Трансформація національної правової системи»**

освітній рівень другий (магістерський) рівень вищої освіти

галузь знань 08 Право

спеціальність
(спеціалізація) 081 Право

освітня програма «Право»

тип дисципліни Вибіркова

Розробники: доктор юридичних наук, професор Петков Сергій Валерійович,
професор кафедри публічного та приватного права Таврійського національного
університету імені В.І. Вернадського

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри публічного та приватного
права

Протокол від
Протокол №1 від 31 серпня 2021 року

Завідувач кафедри публічного
та приватного права



В.Ю. Швачка

ТНУ імені В.І. Вернадського, 2021 рік
С. Петков 2021 рік

1. Опис навчальної дисципліни

<i>Найменування показників</i>		<i>Розподіл годин за навчальним планом</i>		
Кількість кредитів:	4	Вид занять	Форма навчання	
Загальна кількість годин:	120		Денна	Заочна
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом:	1	Лекції:	14	8
Семестр:	2	Практичні заняття:	-	-
Тижневе навантаження (год.):		Лабораторні заняття:	-	-
аудиторне:		Семінарські заняття:	16	4
самостійна робота:		Самостійна робота:		
Форма підсумкового контролю:	залік	Консультації:	-	-
Мова навчання:	українська	Індивідуальні заняття:	-	-

Консультативну допомогу здобувачі вищої освіти можуть отримати у ННП кафедри публічного та приватного, які безпосередньо проводять заняття або звернувшись з письмовим запитом на електронну пошту за адресою kaf_ppr@tnu.edu.ua.

2. Програма навчальної дисципліни

Передумови для вивчення дисципліни:

Препозит:	Постпозит:
<ul style="list-style-type: none">- Законотворча діяльність- Міжнародна відповідальність та міжнародне правосуддя- Правова соціалізація- Юридична аргументація- Етика правової діяльності- Наукові основи правотворчості- Злочини проти миру, безпеки людства та міжнародного правопорядку- Правова ідеологія- Юридична конфліктологія- Теорія та практика правозастосування- Міжнародно-правові механізми захисту прав людини- Захист прав людини в інформаційному суспільстві- Управління проектами та програмами- Теорія інформаційних потоків- Філософія освіти	<ul style="list-style-type: none">- Практикум з стресостійкості правників;- Практикум з адаптації правників до викликів сьогодення

Мета вивчення дисципліни:

Мета дисципліни - отримання знань щодо нормативно-правового забезпечення конституційної реформи, яка відбувається в Україні та формування вміння підготовки аналітичних документів щодо діяльності органів публічної влади у відповідній сфері, а також навичок обґрунтовано відстоювати власну позицію з використанням нормативно правової бази.

Очікувані програмні результати навчання за дисципліною (за Освітньою програмою):

ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

Загальні та спеціальні компетентності, що формуються у процесі вивчення дисципліни

У результаті опанування навчальної дисципліни «Трансформація національної правової системи» здобувач вищої освіти повинен володіти такими загальними (ЗК) та спеціальними (СК) компетентностями відповідно до Стандарту вищої освіти URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/standarty/2020/08/081-pravo-magistr.pdf>

Шифр та назва компетентності	Результати навчання			
	Знання	Уміння/ навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Загальні компетентності (ЗК)				
ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ПРН 1, 3	ПРН 4,5,8,18,20	ПРН 5, 14	ПРН 20
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)				
СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.	ПРН 1, 11	ПРН 4, 5, 8, 20	ПРН 3, 5	ПРН 4, 8
СК 16. Здатність обирати адекватні засоби та способи подолання стресу та саморегуляції емоційного стану в професійній діяльності.	ПРН 10	ПРН 4,5,8	ПРН 1, 7	ПРН 18,20
СК 17. Здатність засвоєння правового досвіду суспільства, розуміння його соціально – правових зв'язків та формування власної адаптаційної мобільності.	ПРН 4, 7, 20	ПРН 4, 5, 18	ПРН 5, 8	ПРН 8, 20

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Загальні положення теорії держави і права

1. Предмет теорії держави і права.
2. Поняття форми держави та її елементи.
3. Поняття та система функцій держави.
4. Політична система суспільства.

5. Поняття та ознаки правової держави

Тема 2. Право в системі соціальних норм

1. Норми права: поняття, класифікація, структура.
2. Поняття та види джерел права. Характеристика видів джерел права.
3. Дія нормативно-правових актів у часі, просторі та за колом осіб.
4. Система права та законодавства.
5. Поняття, ознаки та види правових відносин. Структура правових відносин. Поняття юридичних фактів та їх класифікація

Тема 3. Конституційне право

1. Поняття та зміст конституційних правовідносин і особливості конституційно-правового регулювання.
2. Права, свободи та обов'язки людини і громадянина в Україні.
3. Громадянство України.
4. Народовладдя в Україні.
5. Конституційно-правовий статус органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні.

Тема 4. Цивільне право

1. Цивільні правовідносини: поняття, ознаки та структура.
2. Правочин як підстава виникнення, зміни та припинення цивільних правовідносин.
3. Право власності та інші речові права.
4. Зобов'язальне право.
5. Основи спадкового права.

Тема 5. Загальні положення деліктології.

1. Трудове право і трудові правовідносини.
2. Трудовий договір.
3. Робочий час та час відпочинку.
4. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність.
5. Основи розгляду та вирішення індивідуальних трудових спорів.

Тема 6. Кримінальне право

1. Особливості регулювання кримінально-правових відносин.
2. Поняття злочину, його ознаки та види.
3. Поняття та ознаки складу злочину.
4. Обставини, що виключають злочинність діяння. Звільнення від кримінальної відповідальності.
5. Покарання та його види. Інші кримінально-правові заходи.

Тема 7. Адміністративне право

1. Адміністративні правовідносини: поняття, ознаки та структура.
2. Адміністративно-правовий статус громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства.
3. Поняття та сутність публічного адміністрування.
4. Публічна служба в Україні.

Тема 8. Запобігання корупції

1. Співвідношення понять «корупція», «корупційні діяння», «корупційне правопорушення» та «адміністративне корупційне правопорушення».
2. Суб'єкти запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням,

пов'язаним з корупцією.

3. Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією.

4. Типи декларацій. Інформація, що зазначається в декларації.

3. Структура навчальної дисципліни
(тематичний план)
ДЕННА ФОРМА

Назви розділів і тем	Кількість годин				
	денна форма				
	Всього	у тому числі			
л		п/лаб.	сем.	с. р.	
Тема 1. Загальні положення теорії держави і права	16	2		2	12
Тема 2. Право в системі соціальних норм	14			2	12
Тема 3. Конституційне право	15	2		2	11
Тема 4. Цивільне право	15	2		2	11
Тема 5. Загальні положення деліктології.	15	2		2	11
Тема 6. Кримінальне право	15	2		2	11
Тема 7. Адміністративне право	15	2		2	11
Тема 8. Запобігання корупції	15	2		2	11
Залік	2				
Усього годин	120	14		16	90

ЗАОЧНА ФОРМА

Назви розділів і тем	Кількість годин				
	заочна форма				
	Всього	у тому числі			
л		п/лаб.	сем.	с. р.	
Тема 1. Загальні положення теорії держави і права	16	2			14
Тема 2. Право в системі соціальних норм	14				14
Тема 3. Конституційне право	16	2			14
Тема 4. Цивільне право	16			2	14
Тема 5. Загальні положення деліктології.	15	2			13
Тема 6. Кримінальне право	15			2	13
Тема 7. Адміністративне право	15	2			13
Тема 8. Запобігання корупції	13				13
Залік	2				
Усього годин	120	8		4	108

4. Організація самостійної роботи студентів

4.1. Підготовка до семінарських та практичних (лабораторних) занять

Здобувачі вищої освіти відповідно до визначеного плану практичних занять готують теоретичний матеріал, користуючись зазначеними джерелами основної та додаткової літератури. Формування теоретичних навичок здійснюється шляхом виконання кейсів та обговорюється їх вирішення на заняттях.

4.2. Матеріали для самоконтролю. Матеріали кейсів з умовами завдань визначаються викладачем.

4.3. Індивідуальні завдання

Практичне завдання 1.

Ви відчули необхідність дізнатися, чи запланований ремонт дорожнього покриття поряд з Вашим будинком на поточний рік. Окремо Вас цікавить питання ремонту/заміни вуличного освітлення, оскільки вночі сукупність темряви та поганої дороги наражає перехожих на небезпеку. Підготуйте відповідний запит на інформацію.

Практичне завдання 2.

На офіційному порталі Верховної Ради України тривають технічні роботи, але Вам терміново необхідно проаналізувати інформацію про діяльність народного депутата України, який зареєструвався кандидатом на посаду мера Вашого обласного центру. Складіть відповідний запит.

Практичне завдання 3.

1. Проаналізуйте зміст Проекту «Кодекс України про Провадження у справах про проступки».
2. Визначте позитивні та негативні аспекти цього проекту.
3. Підготуйте експертний висновок Проекту «Кодекс України про Провадження у справах про проступки».

Практичне завдання 4.

Ви бажаєте дізнатися статистичні дані щодо кількості кримінальних проваджень, зареєстрованих за статтею 185 КК України (крадіжка) у Вашій області за період карантину. Крім цього, для перевірки гіпотези щодо впливу карантинних обмежень на рівень криміногенності у суспільстві, Вам необхідно порівняти ці показники з аналогічними даними за такий самий минулорічний період. Підготуйте відповідний запит на інформацію.

Практичне завдання 5.

1. Назвіть етапи проведення громадської експертизи.
2. Щодо яких проектів нормативно-правових актів органи публічної влади мають обов'язково проводити консультації у вигляді публічного громадського обговорення та/або електронних консультацій?
3. У який строк орган публічної влади має опублікувати проект рішення?
4. Яким чином можна оскаржити відмову у наданні відповіді на запит на публічну інформацію?

Практичне завдання 6.

Ознайомтесь з Концепцією розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018–2020 роки. Надайте відповіді на запитання:

1. Досягнення яких завдань вимагає цифровізація державного управління? Охарактеризуйте стан їх реалізації.

2. Проаналізуйте сучасний стан гармонізації вітчизняної нормативно-правової бази з нормативним регулюванням цифровізації та функціонування цифрового простору Європейського Союзу.
3. Розкрийте проблемний та перспективний вимір подальшого розвитку електронної демократії в Україні

Практичне завдання 7.

Дискусія на тему: Електронне голосування у виборчому процесі як запорука прозорості виборчого процесу.

Дискусія на тему: Електронний суд як запорука прозорого судочинства.

4.4. Перелік питань для підготовки до підсумкового контролю

1. У якому нормативному акті закріплено принцип народовладдя.
2. Як у нормативних актах унормовано поділ влади на гілки.
3. Яким чином реалізуються положення Конституції України.
4. Хто є гарантом дотримання Конституції України
5. Імперативні і диспозитивні норми в діяльності органів виконавчої влади.
6. Яким чином держава забезпечує права людини під час режиму надзвичайного стану?
7. Чи конституційно притягувати особу до відповідальності за порушення бланкетних норм?
8. Кодекс України про адміністративні правопорушення – поєднання в одному акті матеріальних і процесуальних норм.
9. Державні символи України.
10. Характеристика підстав набуття та припинення громадянства України.
11. Реалізація конституційних прав та свобод людини і громадянина в Україні.
12. Участь політичних партій та громадських організацій в управлінні державними справами.
13. Порядок обрання Президента України.
14. Порядок обрання народного депутата України.
15. Особливості дострокового припинення повноважень органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні.
16. Визнання особи безвісно відсутньою та оголошення її померлою.
17. Юридичні особи як суб'єкти цивільного права.
18. Захист цивільних прав та охоронюваних законом інтересів.
19. Цивільно-правова відповідальність.
20. Цивільно-правові договори.
21. Охарактеризуйте поняття «проступок» та визначте його місце серед інших правопорушень (деліктів).
22. У чому проявляється небезпечність злочину?
23. Дайте визначення поняттю «корупційний проступок».
24. Які підстави та особливості притягнення до юридичної відповідальності?
25. Відмінність злочинів від проступків.
26. Поняття та ознаки малозначного діяння.
27. Звільнення від кримінальної відповідальності у зв'язку із закінченням строків давності.
28. Теорії покарання у науці кримінального права.
29. Обставини, що виключають злочинність діяння: поняття, види, загальні ознаки
30. Предмет адміністративного права.
31. Система адміністративного права.
32. Адміністративний примус: поняття, ознаки, складові.
33. Органи виконавчої влади.

34. Органи місцевого самоврядування
35. Визначте поняття корупції згідно із Законом України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції».
36. Розкрийте поняття та види спеціальних суб'єктів, які утворені відповідно до законодавства України та які забезпечують запобігання корупції.
37. Перелічіть суб'єктів корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.
38. Наведіть основні напрями запобігання і протидії корупції з боку громадських організацій.
39. Які існують типи декларацій, коли їх потрібно подавати і який звітний період вони охоплюють?
40. Які відомості зазначаються в декларації?

5. Критерії та система оцінювання результатів навчання

5.1. Політика курсу

Політика щодо відвідування занять. Здобувачі мають відвідувати заняття регулярно. Більша частина матеріалу, який виноситься на модульний контроль, базується на лекціях. Здобувач має відпрацювати пропущені практичні заняття, надавши викладачеві виконані завдання, які на даних заняттях надавав викладач.

Здобувачі з особливими потребами. Якщо стан здоров'я здобувача не дозволяє відвідувати всі заняття та виконувати всі види робіт, він повинен обов'язково повідомити про це викладача на початку курсу і узгодити порядок складання завдань.

Навчання в умовах посилення карантинних заходів. У випадку посилення карантинних заходів допускається навчання в режимі онлайн, що передбачає використання таких інструментів дистанційної освіти як Zoom та Google Classroom.

Академічна доброчесність: Здобувач має усвідомлювати, що академічна недоброчесність є неприпустимою. Недоброчесність під час виконання будь-якого завдання призведе до автоматичного анулювання балів за виконання відповідного завдання. Під час іспитів та контрольних робіт здобувачам забороняється користуватися жодним електронним пристроєм, навчальними й додатковими матеріалами. Плагіат є забороненим, друковані роботи перевіряються на наявність текстових запозичень.

Політика щодо використання телефонів та інших електронних пристроїв: Під час проведення навчальних занять електронні пристрої та телефони мають перебувати в безшумному режимі роботи. У разі невиконання даної вимоги, викладач має право запропонувати здобувачу залишити аудиторію.

Поведінка в аудиторії. Здобувач повинен заходити в аудиторію вчасно, мати з собою матеріали, необхідні для виконання завдань: конспект, навчальний посібник, письмові приладдя. Забороняється відволікати одногрупників та викладача, самовільно залишати аудиторію, вмикати чи вимикати електронне обладнання без дозволу викладача. Забороняється прослуховування та перегляд аудіо- та відеоконтенту, не пов'язаного з темою заняття, а також ведення телефонних розмов в аудиторії під час освітнього процесу. У разі порушення дисципліни викладач має право зобов'язати здобувача написати пояснювальну записку на ім'я завідувача кафедри та/або запропонувати залишити аудиторію. Грубе порушення дисципліни прирівнюється до пропуску заняття без поважної причини.

Проведення семінарських занять. Під час творчих, практичних і семінарських занять допускається вживання кави, чаю та інших безалкогольних напоїв. За погодженням з викладачем є припустимою практика проведення дискусій та обговорень навчального матеріалу в форматі кави-перерв.

5.2. Шкала та схема формування підсумкової оцінки

Розподіл балів за змістовими модулями,
темами та формами діагностики

Модулі, теми та форми діагностики	Максимальна кількість балів
Тема 1	8
Тема 2	8
Тема 3	8
Тема 4	8
Тема 5	8
Тема 6	8
Тема 7	8
Тема 8	8
Індивідуальне завдання	16
Залік	20

5.3. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	відмінне виконання
80-89	добре	B	вище середнього рівня
75-79	добре	C	загалом хороша робота
66-74	задовільно	D	непогано
60-65	задовільно	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
30-59	незадовільно	FX	необхідне перескладання
0-29	незадовільно	F	необхідне повторне вивчення курсу

6. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Петков С. В., Правознавство: навчальний посібник Дніпро, 2020. 360 с.
2. Армаш Н. О., Петков С. В., Соболь Є. Ю. Адміністративно-правова реформа в Україні. Київ, 2016. 112 с.
3. Науково-практичний коментар Кодексу України про адміністративні правопорушення / за заг. ред. докт. юрид. наук, проф. С.В. Петкова. Київ: Юрінком Інтер, 2020. 792 с.

Додаткові

1. Petkov S. V., Administrative law reform in the context of human rights. *Theoretical and practical aspects of modern jurisprudence development: the experience of European countries and prospects for Ukraine: collective monograph* / V. M. Bevzenko, V. A. Bortnyak, K. V. Bortnyak, O. Yu. Busol, etc. Lviv-Toruń: Liha-Pres, 2019. P. 284-302.
2. Petkov S.V., Responsibility for administrative misconduct. *The optimization of protection model for rights and freedoms of Ukrainian person: collective monograph* / V. M. Bevzenko, V. A. Bortnyak, K. V. Bortnyak, O. Yu. Busol, etc. Lviv-Toruń: Liha-Pres, 2019. P. 247-267.
3. Petkov S. V. The directions of improvement of national legislation: from the command-controlled system to the modern democratic social law-governed state. *Formation and prospects for the development of national critical infrastructure protection system in Ukraine: collective monograph* / V. M. Bevzenko, V. A. Bortnyak, K. V. Bortnyak, O. Yu. Busol, etc. Lviv-Toruń: Liha-Pres, 2019. P. 243–258.
4. Адміністративне право України. Повний курс : підручник. / С. В. Петков та ін. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с.
5. Деліктологія: Монографія. / під заг. ред. С. В. Петкова, І. М. Копотуна. Куноівце: Академія ГУСПОЛ, 2020. Т. 1. 438 с
6. Армаш Н. О., Петков С.В., Соболь Є. Ю. Адміністративна деліктологія: сучасна модель відповідальності посадових осіб органів публічної влади. Навч. Посібник. К.: КНТ, 2015. 153с
7. Нормативний помічник з запобігання та протидії корупції / за заг. ред. С. В. Петкова. Центр учбової літератури, 2016. 288 с.
8. Протидія злочинності та адаптація кримінального законодавства і права України до законодавства і права Європейського Союзу : монографія / В. К. Матвійчук, О. Є. Гіда, С. В. Петков та ін.; за заг. ред. докт. юрид. наук, проф. В. К. Матвійчука. К. : ВНЗ «Національна академія управління», 2014. 552 с
9. Правова система України в епоху глобалізаційного поступу: монографія / С. В. Петков та ін.; за заг. ред. д-ра. юрид. наук, проф. В. К. Матвійчука. Київ: НАУ, 2014. 490 с.