

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА**

**«Публічне управління та адміністрування»**

**третього рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування**

**галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування**

**кваліфікація: Доктор філософії**

Затверджено Вченою радою  
Голова Вченої ради  
\_\_\_\_\_ В.А. Бортняк  
(протокол № 13 від 6 квітня 2022 р.)

Освітньо-наукова програма  
вводиться в дію наказом  
Ректор  
\_\_\_\_\_ В.А. Бортняк  
(наказ № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2022 р.)

КИЇВ 2022

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-наукової програми**

ПОГОДЖЕНО

Кафедрою публічного управління та економіки

протокол засідання № 10

від 27 січня 2022 р.

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ Кравченко С.О.

ПОГОДЖЕНО

Завідувач аспірантурою, докторантурою

\_\_\_\_\_ Добрянська Н.В.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» третього рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування, кваліфікація «Доктор філософії» розроблена робочою групою у складі:

### КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Кравченко С.О. – д.держ.упр., професор, професор  
кафедри публічного управління та економіки  
Таврійського національного університету імені  
В.І. Вернадського

---

(підпис)

### ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Горник В.Г. – д.держ.упр., професор, директор  
Навчально-наукового інституту управління, економіки  
та природокористування Таврійського національного  
університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

Євмешкіна О.Л. – д.держ.упр., професор, завідувач  
кафедри публічного управління та економіки  
Таврійського національного університету імені В.І.  
Вернадського

---

(підпис)

Шпачук В.В. – д.держ.упр., професор, професор  
кафедри публічного управління та економіки  
Таврійського національного університету імені В.І.  
Вернадського

---

(підпис)

Кучерявий В.М. – аспірант кафедри публічного  
управління та економіки Таврійського національного  
університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

Василевська Т.Е. – д.держ.упр., професор, професор кафедри публічної політики Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Дегтяр А.О. – д.держ.упр., професор, заслужений діяч науки і техніки України, професор кафедри публічного управління та підприємництва Національного аерокосмічного університету імені М.Є. Жуковського "Харківський авіаційний інститут"

Парубчак І.О. – д.держ.упр., професор, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького

## 1. Профіль освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

<b>Розділ 1. Загальна інформація</b>		
1.1.	Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Таврійський національний університет імені В.І.Вернадського, кафедра публічного управління та економіки
1.2.	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Третій рівень вищої освіти Кваліфікація – доктор філософії
1.3.	Офіційна назва освітньо-професійної програми	Публічне управління та адміністрування
1.4.	Тип диплому та обсяг освітньо-наукової програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 47 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
1.5.	Наявність акредитації	-
1.6.	Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, FQ-LLL – 8 рівень
1.7.	Передумови	Наявність ступеня магістра або спеціаліста
1.8.	Мова викладання	Українська
1.9.	Термін дії освітньо-наукової програми	–
1.10	Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-наукової програми	<a href="http://www.tnu.edu.ua/">http://www.tnu.edu.ua/</a>
<b>Розділ 2. Мета освітньо-наукової програми</b>		
2.1.	Формування висококваліфікованих науково-педагогічних кадрів у галузі публічного управління та адміністрування шляхом підготовки та проведення наукових досліджень та підготовки дисертацій на основі узагальнення та розвитку теоретичних, методологічних та науково-прикладних напрацювань у відповідній галузі	
<b>Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>		
3.1	Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 28 Публічне управління та адміністрування Спеціальність – 281 Публічне управління та адміністрування
3.2.	Орієнтація освітньо-наукової програми	Освітньо-наукова
3.3.	Основний фокус освітньо-наукової програми	Підготовка науковців у галузі публічного управління та адміністрування. Ключові слова: публічне управління, публічне адміністрування, публічна політика, публічна служба, глобалізація управління суспільними процесами, інновації в публічному управлінні, відкрите врядування, механізми публічного управління
3.4.	Особливості освітньо-наукової програми	Програма реалізується у невеликих групах дослідників. Програма передбачає індивідуалізацію навчання аспірантів шляхом надання їм права широкого вибору освітніх

		<p>компонентів включаючи вибір компонентів з програм підготовки бакалаврів та магістрів публічного управління та адміністрування. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом одного або двох наукових керівників з відповідним оформленням одержаних результатів у вигляді дисертації. Ця складова програми не вимірюється кредитами ЄКТС, а оформляється окремо у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є складовою частиною навчального плану. Окремі складові власних наукових досліджень аспіранти зможуть здійснювати під час практичних занять з дисциплін професійної підготовки.</p>
<b>Розділ 4. Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>		
4.1.	Придатність до працевлаштування	<p><b>Види економічної діяльності:</b> 72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук; 84.11 Державне управління загального характеру; 84.12 Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування; 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності; 85.42. Вища освіта</p> <p><b>Посади згідно класифікатора професій України:</b> 1120 Вищі посадові особи державних органів влади; 114 Вищі посадові особи громадських і самоврядувальних організацій; 1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади; 1229.2 Керівні працівники апарату органів судової влади; 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади; 1229.5 Керівники підрозділів в охороні здоров'я; 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів; 2359.1 Інші наукові співробітники в галузі навчання; 2419.3 Професіонали державної служби; 2443.1 Наукові співробітники (філософія, історія, політологія); 2447.1 Наукові співробітники (проекти та програми)</p> <p><b>Місце працевлаштування:</b> Офіс Президента України; Апарат Верховної Ради України; Секретаріат Кабінету Міністрів України; центральні органи виконавчої влади; місцеві державні адміністрації; виконавчі органи місцевих рад.</p>
4.2.	Подальше навчання	Науковий рівень вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування"

		галузі знань 28 "Публічне управління та адміністрування", кваліфікація "доктор наук".
<b>Розділ 5. Викладання та оцінювання</b>		
5.1.	Викладання та навчання	Викладання здійснюється на засадах індивідуального навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання, навчання через навчально-педагогічну практику тощо
5.2.	Оцінювання	Оцінювання освітньої складової здійснюється через екзамени, заліки, практику, підготовку есе, творчі роботи, презентації, аналітичні записки тощо. Оцінювання наукової складової здійснюється на основі кількісних та якісних показників, що характеризують підготовку наукових праць, участь у конференціях, підготовку окремих частин дисертації відповідно до затвердженого індивідуального плану наукової роботи аспіранта (здобувача). Звіти аспірантів (здобувачів), за результатами виконання індивідуального плану, щорічно затверджуються на засіданні профільної кафедри та вченої ради університету з рекомендацією продовження (або припинення) навчання.
<b>Розділ 6. Програмні компетентності</b>		
6.1.	Інтегральна компетентність	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційній діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність до науково-професійного іншомовного мовлення.</li> <li>2. Здатність використовувати іноземну мову для представлення наукових результатів в усній та письмовій формах, для розуміння іншомовних наукових та професійних текстів, для спілкування в іншомовному науковому і професійному середовищах.</li> <li>3. Здатність до цілісного викладу загального бачення проблем філософії науки та філософії публічного управління на рівні об'єктивного, ідеологічно незаангажованого сучасного бачення.</li> <li>4. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, генерування нових науково-теоретичних та практично спрямованих ідей, переосмислення наявного та створення нового цілісного знання.</li> <li>5. Здатність працювати з різними джерелами</li> </ol>

		<p>інформації, виявляти не вирішені раніше завдання (проблеми) та вирішувати їх, формулювати наукові гіпотези.</p> <p>6. Здатність комплексно організувати творчу діяльність та процес проведення наукових досліджень, управляти дослідницькими проектами, складати пропозиції щодо їх фінансування, налагоджувати наукове співробітництво.</p> <p>7. Здатність до науково-професійного мовлення, усної й письмової презентації результатів власних досліджень українською мовою.</p> <p>8. Комплексність у педагогічній діяльності щодо організації та здійснення освітнього процесу, навчання, виховання, розвитку і професійної підготовки студентів до певного виду професійно-орієнтованої діяльності.</p> <p>9. Здатність застосовувати сучасні інформаційні технології у науковій діяльності</p>
6.3.	Фахові компетентності (ФК)	<p>ФК 1. Володіння понятійно-категоріальним апаратом та фундаментальними теоретичними знаннями у галузі публічного управління та адміністрування, усвідомлення базових цінностей та цілей демократичного суспільства і держави.</p> <p>ФК 2. Знання сучасних концепцій і моделей публічного управління та адміністрування, здатність визначати на цій основі перспективні напрями їхнього розвитку.</p> <p>ФК 3. Комплексність у володінні інформацією щодо сучасного стану і тенденцій розвитку світової та вітчизняної науки в галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 4. Знання закономірностей, тенденцій і моделей регіонального та місцевого розвитку, здатність розробляти програми та проекти розвитку на рівні регіону і територіальної громади, шляхи та рекомендації щодо їх реалізації.</p> <p>ФК 5. Знання сучасної методики та методології наукових досліджень та практичної діяльності в галузі публічного управління та адміністрування, відповідного досвіду країн з ефективним публічним управлінням.</p> <p>ФК 6. Здатність розробляти й удосконалювати дослідницькі та практичні підходи, методи і технології публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 7. Здатність розробляти ефективні та дієві механізми публічного управління у окремих</p>



		<p>сферах і галузях суспільного життя та удосконалювати їх, науково обґрунтовувати відповідні управлінські рішення.</p> <p>ФК 8. Знання теоретичних, організаційно-правових засад, сучасних концепцій і моделей державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, здатність розробляти та цій основі ефективні механізми та технології функціонування публічної служби.</p>
<b>Розділ 7. Програмні результати навчання</b>		
7.1.		<p>ПРН 1. Знання та розуміння професійної іноземної мови у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 2. Вміння та навички спілкування в іншомовному науковому і професійному середовищах, використання іноземної мови для представлення наукових результатів.</p> <p>ПРН 3. Знання та розуміння специфіки філософського освоєння людиною дійсності, основних теоретичних проблем філософії науки, філософії публічного управління, вміння аналізувати світоглядні проблеми на підставі критичного залучення філософських концепцій.</p> <p>ПРН 4. Вміння та навички критично сприймати та аналізувати думки й ідеї інших вчених, шукати власні шляхи вирішення проблеми та синтезувати нове знання.</p> <p>ПРН 5. Вміння та навички працювати з сучасними бібліографічними і реферативними базами даних, аналізувати інформаційні джерела, систематизувати отриману інформацію, виявляти протиріччя, невирішені раніше проблеми або їх частини, формулювати робочі гіпотези.</p> <p>ПРН 6. Розуміння основних етапів наукового пізнання, вміння та навички організації наукового дослідження, розробки та реалізації наукових проектів, їх фінансового обґрунтування, співпраці з іншими дослідниками, в тому числі іноземними.</p> <p>ПРН 7. Знання та розуміння професійної української мови у галузі публічного управління та адміністрування, вміння та навички її використання для публічного представлення і захисту власних наукових результатів, ведення дискусій у науково-професійній спільноті.</p> <p>ПРН 8. Знання та розуміння специфіки діяльності викладача вищої школи, правової бази та структури вищої освіти в Україні.</p> <p>ПРН 9. Вміння та навички навчальної, методичної і виховної роботи у закладі вищої освіти з використанням сучасних технологій організації та здійснення освітнього процесу.</p> <p>ПРН 10. Вміння та навички застосовувати сучасні інформаційні технології у науковій діяльності.</p> <p>ПРН 11. Знання та розуміння наукових понять і категорій, закономірностей, тенденцій, принципів, концепцій та моделей у галузі публічного управління та адміністрування, загальноцивілізаційних цінностей і трендів розвитку, базових цінностей, пріоритетів та цілей розвитку України.</p> <p>ПРН 12. Вміння визначати перспективні напрями розвитку публічного управління та адміністрування на основі сучасних наукових знань, світового досвіду і національної специфіки у цій галузі.</p> <p>ПРН 13. Знання та розуміння сучасного стану і тенденцій розвитку наукової думки у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 14. Вміння та навички застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування, удосконалення методології досліджень у цій галузі.</p> <p>ПРН 15. Вміння розробляти й удосконалювати підходи, методи і технології</p>

	<p>практичної діяльності у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 16. Вміння та навички розробляти механізми публічного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя, рекомендації щодо їх удосконалення, визначати результативність та ефективність їх функціонування.</p> <p>ПРН 17. Знання теоретичних, правових і організаційно-управлінських основ публічної служби, сучасних концепцій і моделей її функціонування, вміння діагностувати проблеми та визначати напрями її розвитку, розробляти проекти рішень щодо публічної служби.</p> <p>ПРН 18. Вміння та навички розробляти, впроваджувати і оцінювати програми та проекти розвитку регіонального і місцевого рівня.</p>	
<b>Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
8.1.	Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучені 6 докторів наук з державного управління, з яких 3 мають вчене звання професор, а 3 – вчене звання доцента. Залучені викладачі мають суттєвий досвід наукової, педагогічної та практичної роботи у галузі публічного управління та адміністрування.
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення включає: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальні корпуси;</li> <li>- гуртожитки;</li> <li>- тематичні кабінети;</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- пункти харчування;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
8.3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення включає: <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт ТНУ: <a href="http://www.tnu.edu.ua">http://www.tnu.edu.ua</a>;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- наукову бібліотеку, читальні зали;</li> <li>- корпоративну пошту;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графіки навчального процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>- робочі програми навчальних дисциплін;</li> <li>- науковий журнал "Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління" (категорія "Б");</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи аспірантів з дисциплін;</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>- доступ до міжнародної бази даних EBSCO.</li> </ul> <p>Аспіранти мають змогу користуватися авторськими монографіями, підручниками, навчальними посібниками та іншими науковими та навчальними розробками працівників кафедри публічного управління та економіки.</p>

		Аспіранти мають вільний доступ до матеріалів наукових досліджень, що містяться в рукописах дисертацій та авторефератів дисертацій, захищених у спеціалізованих вчених радах К 52.051.11 Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського, Д 26.129.01 Академії муніципального управління, а також у разових спеціалізованих вчених рад із захисту докторів філософії з публічного управління та адміністрування.
<b>Розділ 9. Академічна мобільність</b>		
9.1.	Національна кредитна мобільність	Реалізується на основі двосторонніх договорів між Таврійським національним університетом імені В.І. Вернадського та університетами України.
9.2.	Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується на основі двосторонніх договорів між Таврійським національним університетом імені В.І. Вернадського та вищими навчальними закладами зарубіжних країн.
9.3.	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають диплом магістра.

## 2. Перелік компонент освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

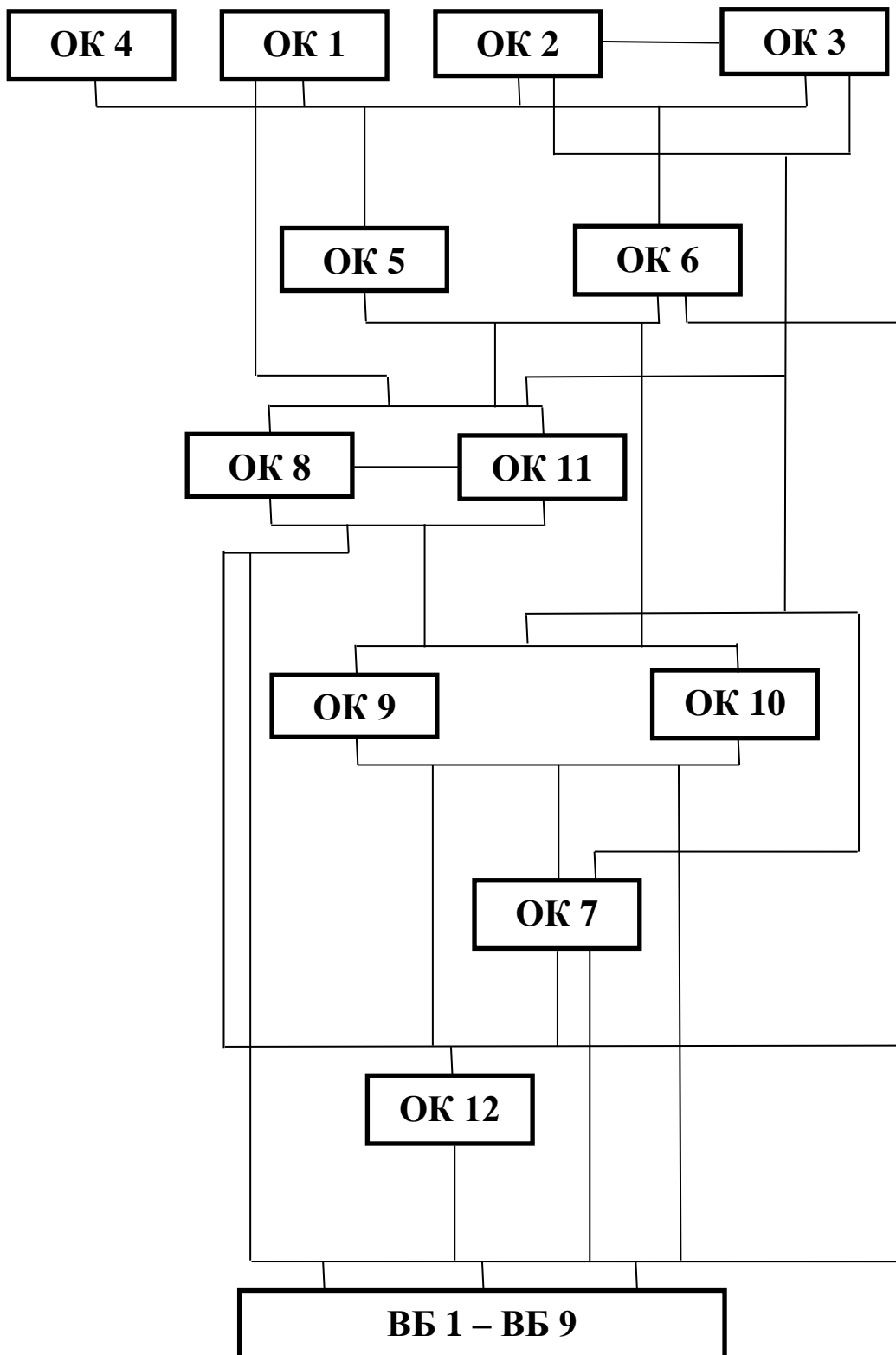
### 2.1. Перелік компонент ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОНП</b>			
ОК 1.	Філософія науки	4	Екзамен
ОК 2.	Іноземна мова для наукового та ділового спілкування	4	Екзамен
ОК 3.	Науковий дискурс української мови	4	Залік
ОК 4.	Інформаційні технології в науковій діяльності	4	Залік
ОК 5.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	2	Залік
ОК 6.	Педагогіка вищої школи	2	Залік
ОК 7.	Механізми публічного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя	2	Залік
ОК 8.	Наука публічного управління та адміністрування: стан та розвиток	3	Екзамен
ОК 9.	Концепції та моделі публічної служби	2	Залік
ОК 10.	Регіональний та місцевий розвиток	2	Залік
ОК 11.	Методологія публічного управління	2	Залік
ОК 12.	Навчально-педагогічна практика	3	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>34</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОНП</b>			
ВБ 1.	Відкрите врядування	4	Залік
ВБ 2.	Інновації в публічному управлінні	4	Залік
ВБ 3.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	4	Залік
ВБ 4.	Функціонування та розвиток суспільства	5	Залік
ВБ 5.	Аналіз політики в публічному управлінні	5	Залік
ВБ 6.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	5	Залік
ВБ 7.	Психологічні аспекти публічного управління	4	Залік
ВБ 8.	Держава у системі глобального врядування	4	Залік
ВБ 9.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	4	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>13</b>	
<b>Загальний обсяг освітньо-наукової програми</b>		<b>47</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредитів ЄКТС	Заг. обсяг год.	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4	5
<b>1 курс, 1 семестр</b>				
ОК 1.	Філософія науки	4	120	Екзамен
ОК 2.	Іноземна мова для наукового та ділового спілкування	4	120	Екзамен
ОК 3.	Науковий дискурс української мови	4	120	Залік
ОК 4.	Інформаційні технології в науковій діяльності	4	120	Залік
ОК 8.	Наука публічного управління та адміністрування: стан та розвиток	3	90	Екзамен
<b>1 курс, 2 семестр</b>				
ОК 5.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	2	60	Залік
ОК 6.	Педагогіка вищої школи	2	60	Залік
ОК 9.	Концепції та моделі публічної служби	2	60	Залік
ОК 10.	Регіональний та місцевий розвиток	2	60	Залік
ОК 11.	Методологія публічного управління	2	60	Залік
<b>2 курс, 3 семестр</b>				
ВБ 1.	Відкрите врядування	4	120	Залік
ВБ 2.	Інновації в публічному управлінні	4	120	Залік
ВБ 3.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	4	120	Залік
ВБ 4.	Функціонування та розвиток суспільства	5	150	Залік
ВБ 5.	Аналіз політики в публічному управлінні	5	150	Залік
ВБ 6.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	5	150	Залік
<b>2 курс, 4 семестр</b>				
ОК 7.	Механізми публічного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя	2	60	Залік
ОК 12.	Навчально-педагогічна практика	3	90	Залік
ВБ 7.	Психологічні аспекти публічного управління	4	120	Залік
ВБ 8.	Держава у системі глобального врядування	4	120	Залік
ВБ 9.	Дисципліна на вибір аспіранта з навчального плану підготовки бакалавра/магістра публічного управління та адміністрування	4	120	Залік

## 2. Структурно-логічна схема ОНП



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-наукової програми "Публічне управління та адміністрування" спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" здійснюється у формі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації за спеціальністю в установленому порядку та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня доктора філософії з публічного управління та адміністрування. Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

Атестація здійснюється відкрито і публічно. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії - кваліфікаційна наукова робота в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», яка виконана здобувачем ступеня доктора філософії особисто, містить нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» та подана з метою присудження йому ступеня доктора філософії. Обсяг основного тексту дисертації становить 6,5-9 авторських аркушів, оформлених відповідно до вимог, установлених МОН. До загального обсягу дисертації не включаються таблиці та ілюстрації, які повністю займають площу сторінки. Один авторський аркуш дорівнює 40 тис. друкованих знаків, враховуючи цифри, розділові знаки, проміжки між словами, що становить близько 24 сторінок друкованого тексту при оформленні дисертації за допомогою комп'ютерної техніки з використанням текстового редактора Word: шрифт - Times New Roman, розмір шрифту - 14 pt. Вимоги щодо змісту та оформлення дисертації, процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються Кабінетом Міністрів України.





**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньо-наукової програми**

Компоненти Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ВБ 1	ВБ 2	ВБ 4	ВБ 5	ВБ 7	ВБ 8
ПРН 1		+																
ПРН 2		+																
ПРН 3	+																	
ПРН 4	+																	
ПРН 5					+													
ПРН 6					+													
ПРН 7			+															
ПРН 8						+						+						
ПРН 9						+						+						
ПРН 10				+														
ПРН 11								+					+	+	+			+
ПРН 12								+					+	+				
ПРН 13								+										
ПРН 14											+							
ПРН 15											+			+		+		
ПРН 16							+											
ПРН 17									+									
ПРН 18										+							+	