

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В.І. ВЕРНАДСЬКОГО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ТНУ імені В.І. Вернадського

Протокол № 8 від 19.05. 2023 року

Голова Вченої ради



Валерій БОРТНЯК

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора № 65-02 від 19.05. 2023 р.

ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

«Accounting and Taxation»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

(шифр та найменування спеціальності)

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

(шифр та найменування галузі)

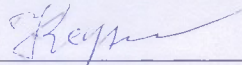
кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

(найменування кваліфікації)

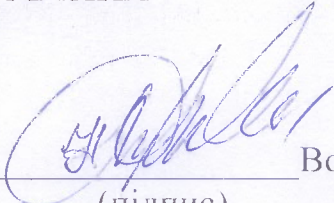
КИЇВ 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Гарант освітньо-професійної програми доктор економічних наук, доцент

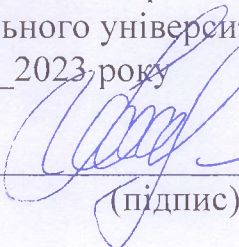


(підпис) Наталія КАРМАЗІНА

Проректор з навчальної роботи 

(підпис) Володимир НОЖЕНКО

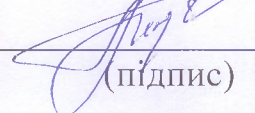
Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні Ради якості Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського
Протокол № 17 від 16.05. 2023 року

Голова Ради якості освіти 

(підпис) Валерій БОРТНЯК

Освітньо-професійна програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри
Фінансів та обліку

Протокол № 8 від 14.02.2023 року

Завідувач кафедри 

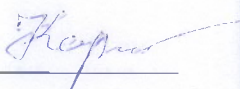
(підпис) Анатолій ПУТІНЦЕВ

ПЕРЕДМОВА

Переглянуто групою забезпечення відповідно до Стандарту вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958, у складі


КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Наталія КАРМАЗІНА, доктор економічних наук,
доцент, доцент кафедри фінансів та обліку

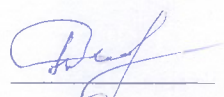

(підпис)

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Ірина ДИМЕДЕНКО кандидат економічних наук,
доцент, доцент кафедри фінансів та обліку


(підпис)

Оксана КЛИМЕНКО кандидат наук державного управління,
доцент, доцент кафедри фінансів та обліку


(підпис)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

Від комітету з контролю якості аудиторських послуг
Аудиторської палати України

Голова Оксана ЦАРЕНКО, доктор економічних наук, професор, голова
комітету.

Профіль освітньої програми

Розділ 1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського, Навчально-науковий інститут управління, економіки та природокористування Кафедра фінансів та обліку
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра , одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 1194222, дійсний до 01.07.2026 року
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти, НРК – 7 рівень, FQ-ЕНЕА – другий цикл, EQF-LL - 7 рівень
Передумови	- На базі ступеня бакалавр - На базі ступеня «спеціаліст» або «магістр» Умови прийому на програму регламентуються Правилами прийому до ТНУ
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Програму впроваджено у 2019 році. Термін дії до наступного оновлення на основі моніторингу та перегляду
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://tnu.edu.ua
Розділ 2. Мета освітньо-професійної програми	
<p>Забезпечити підготовку компетентних професіоналів у галузі бухгалтерського обліку , податкової системи , аудиту ;</p> <p>Розвинути у здобувачів необхідні навички для прийняття фіктивних управлінських рішень, формування сприятливих умов для ведення бухгалтерської діяльності , податкової діяльності та аудиторської діяльності.</p>	
Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 «Управління і адміністрування» 071 «Облік і оподаткування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування і орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра: облік, аудит, аналіз та оподаткування
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі обліку і оподаткування. Спеціалізація: аудит, консалтинг та оподаткування.
Особливості програми	Програма сформована як оптимальне поєднання академічних та професійних вимог. Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з організації та ведення обліку, оподаткування, здійснення аудиту, компіляції фінансової звітності, проведення економічного аналізу, податкового обліку та консультування. Такого типу програми широко підтримуються підприємствами, аудиторськими компаніями та у державному секторі.
Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця в органах державної влади та місцевого самоврядування, в державному та приватному секторах у різних сферах діяльності, зокрема: бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, аналітик, консультант з податків і зборів, економічний радник, аудитор тощо. Бакалавр з обліку і оподаткування може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за: «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДК 003:2010»: 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку; 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності; 2411.2. Аналітик з інвестицій, Аналітик з кредитування, Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, Економіст з податків і зборів, Економіст з фінансової роботи, Економіст із ціноутворення, Економічний радник, Консультант з економічних питань, Оглядач з економічних питань, Член виконавчого органу акціонерного товариства, Член правління акціонерного товариства, Член ревізійної комісії, Член спостережної (наглядової) ради;Аудитори, Бухгалтер-експерт, Бухгалтер-ревізор, Консультант з податків і зборів; 2419.3. Професіонали державної служби 2441.2. Економісти 3429. Агент податковий 3442. Ревізор-інспектори податковий
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього рівня вищої освіти в аспірантурі.
Розділ 5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання, самонавчання, навчання через лабораторну практику, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарських, практичних занять, лабораторних робіт. Також

	передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, індивідуальні заняття, групова робота
Оцінювання	<p>Передбачено формативне (письмові та усні коментарі та настанови викладачів в процесі формування навичок самооцінювання, залучення студентів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (письмові іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (письмові есе, презентації, тестування), захист звітів з практики, захист курсових робіт, атестаційний екзаме́н)</p> <p>Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація проводиться у формі атестаційного екзамену зі спеціальності. Атестаційний кваліфікаційний екзаме́н за спеціальністю має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, визначених відповідним стандартом вищої освіти та освітньо-професійною програмою. Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості. Передбачає можливість апеляції.</p>
Розділ 6. Програмні компетентності	
Інтегральна Компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі національної економіки
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми, розуміння причинно-наслідкових зв'язків економічних процесів, явищ, механізмів.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою як інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, навички управління інформацією.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), дотримання норм і принципів професійної етики.</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства, брати участь у мотивації та стимулюванні облікового персоналу, підвищенні його кваліфікації. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

Розділ 7. Програмні результати навчання

РН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

РН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

РН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня.

РН04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

РН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

РН07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

PH08. Обґрунтувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

PH09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

PH10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

PH11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання, використовуючи прогресивні методи, прийоми та інструменти сфер професійної діяльності.

PH12. Обґрунтувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

PH13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

PH14. Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

PH15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування (індивідуально або в складі команди) та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

PH16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

PH17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

PH18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.

PH19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

PH20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладачі, що забезпечують освітню програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, регулярно підвищують свою кваліфікацію, є визнаними професіоналами з досвідом практичної, дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення (навчальні корпуси, гуртожитки, тематичні кабінети, комп'ютерні класи, пункти харчування, мультимедійне обладнання, спортивний зал) є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Має актуальний змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях (офіційний сайт: http://tnu.edu.ua , точки бездротового доступу до мережі Інтернет, доступ до мережі Інтернет, наукова бібліотека, читальні зали)

Розділ 9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Кожен здобувач вищої освіти має можливість у рамках національної академічної мобільності проходити у ЗВО (партнерах) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів. Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України. Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ЗВО одночасно визначається законодавством України.
Міжнародна кредитна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами. Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма передбачає можливості навчання іноземних здобувачів українською мовою.

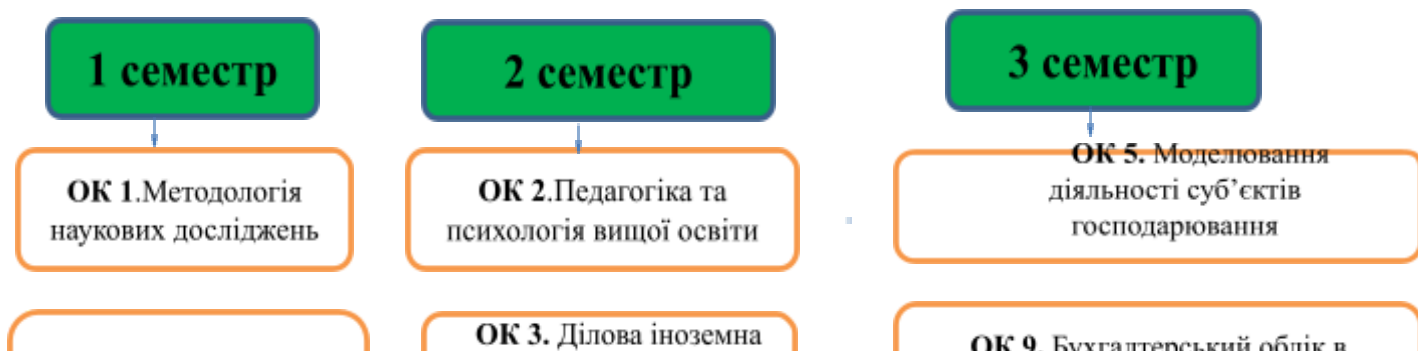
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1.1.Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1.1.Навчальні дисципліни загальної підготовки			
ОК 1.	Методологія наукових досліджень	3	Екзамен
ОК 2.	Педагогіка та психологія вищої освіти	3	Залік
ОК 3.	Ділова іноземна мова	3	Залік
1.1.2. Навчальні дисципліни професійної підготовки			
ОК 4.	Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті	4	Екзамен
ОК 5.	Моделювання діяльності суб'єктів господарювання	4	Екзамен
ОК 6.	Організація бухгалтерського обліку	4	Екзамен
ОК 6.1	Організація бухгалтерського обліку (Курсова робота)	1	
ОК 7.	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	Екзамен
ОК 8.	Податковий менеджмент	4	Залік
ОК 9.	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	4	Екзамен
ОК 10.	Організація і методика аудиту	4	Екзамен
ОК 11.	Стратегічний управлінський облік	4	Екзамен
Практична підготовка:		15	
ОК 12.	Виробнича практика (4 тижнів)	6	Залік
ОК 13.	Переддипломна практика (6 тижнів)	9	Залік
Атестація			
ОК 14	Підготовка і написання кваліфікаційної роботи	9	Захист кваліфікаційної роботи

Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибірковий блок</i>			
ВБ 1.1.	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	4	Залік
ВБ 1.2.	Консолідація фінансової звітності	4	Залік
ВБ 1.3.	Інноваційний розвиток підприємства	4	Залік
ВБ 1.4.	Податкова політика підприємства	4	Залік
ВБ 1.5.	Міжнародні стандарти аудиту	4	Залік
ВБ 1.6.	Проблеми методології бухгалтерського обліку	4	Залік
ВБ 2.1.	Методика викладанні облікових дисциплін	4	Залік
ВБ 2.2.	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства	4	Залік
ВБ 2.3.	Внутрішній аудит та управління ризиками	4	Залік
ВБ 2.4.	Державний фінансовий контроль	4	Залік
ВБ 2.5.	Управління розвитком компанії	4	Залік
ВБ 2.6.	Облік і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності	4	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		24	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП



ОК 7. Облік і
фінансова звітність
за міжнародними
стандартами

ОК 12 Виробнича
практика (4 тижнів)

ВБ 1.5. Вибіркова дисципліна

ВБ 1.6. Вибіркова дисципліна

ОК 13 Переддипломна
практика (6 тижнів)

ОК 14 Підготовка і написання
кваліфікаційної роботи

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів спеціальності 071 «Облік та оподаткування» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі або проблеми в сфері обліку та оподаткування, що передбачає здійснення досліджень та/або інновацій та характеризується комплексністю, невизначеністю умов, із застосуванням методології економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам ОПП

	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.4.1	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14
ЗК01	+												+	+	
ЗК02			+												+
ЗК03	+							+			+		+	+	+
ЗК04	+	+						+	+			+			
ЗК05	+			+	+	+	+	+	+				+	+	
ЗК06		+	+										+		+
ЗК07		+						+							+
ЗК08			+								+				
ЗК09		+					+					+			
ЗК10	+				+				+		+			+	
ЗК11		+	+			+	+			+	+	+			
СК1	+			+	+	+		+			+	+	+	+	
СК2	+			+	+			+		+		+			+
СК3		+		+	+	+	+		+		+	+			
СК4	+			+	+		+			+	+		+	+	
СК5		+	+						+						+
СК6				+	+			+			+				
СК7	+						+		+	+				+	
СК8			+									+			+
СК9								+		+		+			
СК10		+		+		+			+				+	+	

PH 17		+	+							+					+
PH 18		+													+
PH 19								+	+			+			
PH 20				+	+	+	+		+	+	+		+		

6 . Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти відбувається в рамках Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у Таврійському національному університеті імені В.І. Вернадського.

Відповідність освітньої програми сучасному стану розвитку галузі та потреб суспільства, рівень участі роботодавців у розробці та внесенні змін до освітніх програм, рівень задоволеності студентів (випускників) якістю освітньої програми, індекс працевлаштування випускників, рейтинг за оцінками роботодавців, участь у міжнародних програмах підготовки в рамках інтернаціоналізації освіти.

Забезпечення безпечним освітнім середовищем для життя і здоров'я здобувачів вищої освіти, яке дає можливість задовольнити їхні потреби та інтереси. Створення достатніх умов щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими потребами
Забезпечення ефективного управління якістю освітнього процесу в Університеті через впровадження систем електронного документообігу, Google Suite Education та інших.

Запровадження в діяльність Університету інформаційних систем, що дозволяють забезпечити моніторинг якості діяльності Університету та приймати ефективні управлінські рішення щодо її вдосконалення.

Здійснення систематичного оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Університету і WEB-сторінках підрозділів, достатньому для інформування учасників освітнього процесу та суспільства

7 Перелік використаної літератури та інформаційних електронних джерел

1. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
1. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» № 867-VIII від 08.12.2015 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>
2. Класифікатор професій: ДК 003:2010. – На заміну ДК 003:2005; Чинний від 2010-11-01. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
3. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012-01-01. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р.» №347 від 10.05.2018 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347-2018-%D0%BF>
5. Постанова КМУ №1187 від 30.12.2015 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0>
6. Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у Таврійському національному університеті імені В.І. Вернадського <https://tnu.edu.ua/normativni-dokumenti-osvitnogo-procesu-universitetupolozenna>
7. Стандарт Вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019. Київ: Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatкування-magistr.pdf>