

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Таврійського національного
університету імені В. І. Вернадського
протокол № 15 від 02.06.2023р.

Голова вченої ради

Валерій БОРТНЯК

Уведено в дію наказом ректора
№ 83-ОД від 02.06.23

ПОЛОЖЕННЯ

про користування гуртожитками Таврійського національного
університету імені В.І. Вернадського.
(нова редакція)

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України № 1452 від 21.11.2019 року, яким затверджено Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти та визначає особливості користування гуртожитками, які використовуються для проживання здобувачів освіти у Таврійському національному університету імені В.І. Вернадського (далі - Університет), зокрема визначає порядок надання та користування жилою площею і житловими приміщеннями, умови проживання та правила внутрішнього розпорядку у них.

2. Інші нормативні документи Університету щодо користування гуртожитками не можуть звужувати права та встановлювати додаткові обов'язки мешканців гуртожитків, визначені цим Положенням, і є обов'язковими для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

II Проживання у гуртожитку Університету

1. Для проживання осіб Університет може використовувати спеціально збудовані або облаштовані для цього жилі будинки, орендовані жилі будинки.

Не допускається проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

2. Жила площа у гуртожитку Університету надається:

у вигляді окремого ліжко-місця за спільногоЕ проживання одноких осіб однієї статі;

окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

3. Адміністрація гуртожитку Університету зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, а також дотримання відповідних санітарно-гігієніческих норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків Університету визначаються їх посадовими інструкціями.

4. Університет оприлюднює на своєму вебсайті:

інформацію про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеної рівня комфортності;

Положення про користування гуртожитком;

зразок договору найму жилого приміщення гуртожитку.

5. Гуртожитки Університету (розташовані за адресами м. Київ, вул.

Галицька, 8, вул. Попова 9а та вул. Глазунова, 2/4) використовуються для проживання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти під час навчання в Університеті (його структурних підрозділах) заочною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування Університету (його структурних підрозділів).

6. У гуртожитках Університету можуть проживати:

6.1. здобувачі освіти за заочною та денною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти в Університеті;

6.2. аспіранти та докторанти ТНУ імені В. І. Вернадського;

6.3. здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту заочною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місця (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках ;

6.4. сім'я, що складається зі здобувачів освіти Університету чи різних закладів освіти (як виняток);

6.5. вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Університету;

6.6. працівники Університету (за умови повного забезпечення здобувачів освіти Університету);

6.7. сторонні особи (в т.ч. родичі та інші особи (опікуни та піклувальники) які приїхали відвідувати студентів чи супроводжують абітурієнтів до вступу) (за умови наявності вільних ліжко-місць).

III. Надання жилої площі у гуртожитку Університету

1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку закладу освіти на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я керівника закладу освіти.

2. Якщо студент/студентка мають пільгу, яка передбачає можливість безкоштовного проживання в гуртожитку, для його/її вселення готується окреме подання, до якого подаються копії підтверджуючих документів:

- заява;

- копія посвідчення участника бойових дій батька/матері;

- свідоцтво про народження заявника;

- довідка про участь батька/матері в АТО - для категорії «дитина участника бойових дій».

- Витяг з Єдиного реєстру дітей-сиріт та осіб, позбавлених батьківського піклування - для категорії «дитина-сирота»/«дитина, позбавлена батьківського піклування».

3. Копія документів на пільгу (для пільгових категорій):

- сироти (діти, позбавлені батьківського піклування);
- копія витягу з електронної обліково-статистичної картки дитини-сироти;
- діти учасників бойових дій - копія посвідчення учасника бойових дій, копія свідоцтва про народження дитини, копія довідки про безпосередню участь в АТО.

Перевірка наявності відповідних документів здійснюється завідувачами гуртожитків.

4. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитку приймає ректор Університету за погодженням з органами студентського самоврядування Університету.

Для організації надання жилої площі у гуртожитках Університету ректор ТНУ імені В. І. Вернадського може створювати відповідні робочі органи ТНУ імені В. І. Вернадського, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

3. У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку адміністрація Університету укладає з нею договір найму житлового приміщення в гуртожитку(додаток до Положення №1) (далі – Договір)

4. Приміщення гуртожитків під час капікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

5. Надання жилої площі у гуртожитку Університету у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті (відділенні, курсі).

6. Черговість надання жилої площі у гуртожитку Університету, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

7. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі укладеного Договору та документа, що посвідчує особу.

8. Договір зберігається протягом усього строку проживання у гуртожитку Університету.

9. Здобувачі освіти Університету підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

10. Облік Договорів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює посадова особа Університету, на яку покладено такі обов'язки.

11. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з укладеним Договором надається ліжко-місце або окреме жиле приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку Університету, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

12. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку Університету здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

13. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб Університету може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у пічний час.

14. Для поселення студентів у гуртожиток надаються документи:

- 14.1. Заява від студента на ім'я ректора Університету.
- 14.2. Копія декларації про вибір сімейного лікаря.
- 14.3. Довідка від сімейного лікаря про стан здоров'я.
- 14.4. Довідка з місця навчання (видається при поселенні).
- 14.5. Направлення від Університету для поселення на кожного студента (видається при поселенні).
- 14.6. Паспорт, копія паспорту 1, 2, 11 сторінки (якщо паспорт у вигляді ID-картки, копія паспорта та витягу з Єдиного державного демографічного реєстру про реєстрацію місця проживання).
- 14.7. Копія ідентифікаційного коду.
- 14.8. 2 (две) фотокартки 3*4 см.
- 14.9. Флюорографія, картка щеплень.
- 14.10. Довідка з шкірно-венерологічного диспансеру.
- 14.11. При поселенні квитанція про сплату за проживання.

15. Для поселення **інших осіб** надаються:
 - 15.1. Заява від студента або третьої особи на ім'я ректора Університету;
 - 15.2. Паспорт, копія паспорту 1, 2, 11 сторінки (якщо паспорт у вигляді ID-картки, копія паспорта та витягу з Єдиного державного демографічного реєстру про реєстрацію місця проживання).
 - 15.3. Копія ідентифікаційного коду.
16. Договори (заповнюються під час поселення).

IV. Користування жилою площею у гуртожитках Університету

1. Повнолітні мешканці гуртожитку ТНУ імені В. І. Вернадського мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку Університету, крім для неповнолітніх осіб заклад освіти може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час (за письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів)

2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

3. Мешканці гуртожитку Університету за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільног користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4. Мешканці гуртожитку Університету мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільног користування гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку Університету й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);
- через органи студентського самоврядування гуртожитку Університету брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово- побутових

умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку Університету й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації Університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

- інші права відповідно до законодавства.

5. Мешканці гуртожитку Університету зобов'язані:

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку Університету сплачувати плату за проживання, комунальні послуги у розмірі та порядку встановленому «Положенням про оплату за проживання, комунальні послуги і експлуатаційно-господарські послуги у студентських гуртожитках Таврійського національного університету ім. В.І. Вернадського»;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- своєчасно подавати заяви на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку Університету терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку Університету та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

- у разі залишення гуртожитку Університету більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку.

6. Мешканцям гуртожитку Університету під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- палити (крім спеціально відведеніх місць), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- утримувати тварин;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- використовувати електропобутові пристрії, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку Університету;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку Університету до іншої.

7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку Університету може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;
- попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку Університету. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку Університету приймає керівник Університету з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

8. Залучення мешканців гуртожитку Університету до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

9. Представники адміністрації Університету, студентського самоврядування, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Університету в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку Університету.

10. Переселення мешканців гуртожитків Університету між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи, або за ініціативи адміністрації гуртожитку.

V. Оплата за проживання в студентських гуртожитках Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського м. Київ

1. Вартість проживання та вартість додаткових послуг для всіх категорій мешканців затверджується наказом по ТНУ імені В. І. Вернадського до початку навчального року. Вартість надання послуг за проживання може змінюватись протягом року, відповідно до змін в чинному законодавстві, з подальшим внесенням змін до договору на проживання в студентському гуртожитку.

2. У відповідності до вимог Постанови КМУ від 23.11.2016 р. №975 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти» Університет надає державну цільову підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, які навчаються у державних або комунальних закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти» Університетом

надаються пільги студентам у формі :

• **безплатного проживання :**

- дітям-сиротам і дітям, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

- особам, визнаним учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

- дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

- дітям, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

- дітям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, а також дітям осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, геройче відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності.

• **з пільговою оплатою (50% від встановленої вартості)**

- дітям, що зареєстровані, як внутрішньо переміщені особи;

- потерпілим внаслідок аварії на ЧАЕС I та II категорії, на підставі наданих документів.

3. Пільга надається державним закладом професійної (професійно-технічної),

фахової передвищої та вищої освіти, до якого здобувача освіти зараховано в установлному порядку. Її надання припиняється у разі відрахування особи з такого закладу освіти в порядку та на підставах, визначених законом.

4. Надання пільги Університетом припиняється також у разі надання здобувачу освіти академічної відпустки.
5. У разі поновлення здобувача освіти на навчання до Університету питання надання йому пільг розглядається Університетом згідно з цими Порядком та умовами.

VI. Порядок оплати за проживання та відшкодування комунальних послуг в гуртожитках ТНУ імені В. І. Вернадського.

1. Мешканці гуртожитків ТНУ імені В. І. Вернадського сплачують за проживання та додаткові послуги у безготіковій формі на розрахунковий рахунок Університету.

Особи, які проживають у гуртожитку на умовах Договору, вносять плату за таке проживання відповідно до умов договору. Плата за проживання сплачується 2 рази на рік, при поселенні та до 01 лютого залишок суми договору.

2. Додаткові послуги включають:

- плату за теплоостачання, яка визначається з розрахунку на 1 м² займаної площи на підставі рахунків постачальника теплової енергії;
- плату за електроенергію, яка визначається із врахуванням виставлених постачальником електричної енергії рахунків з розраховується від фактично проживаючих в гуртожитку ;
- плату за водопостачання та водовідведення, газопостачання та розподіл газу на підставі рахунків надавачів комунальних послуг розраховується від фактично проживаючих в гуртожитку;

3. Студенти, аспіранти та докторанти ТНУ імені В. І. Вернадського укладають угоду на проживання в гуртожитку на навчальний рік (з 01 вересня до 31 серпня 2022 року). Інші особи укладають окрему угоду на проживання.

4. При закінченні навчання або при достроковому припиненні дії договору оплата за проживання в гуртожитку та додаткові послуги здійснюється виключно з дати здачі майна, інвентарю, що знаходиться в користуванні, кімнати в придатному для проживанні стані, ключів від кімнати та перепустки в гуртожиток, що підтверджується оформленним обхідним листом.

5. При порушенні строків та/або розмірів оплати за проживання з мешканцем розривається угода на проживання, що тягне за собою виселення з

гуртожитку.

6. Особи, які мають бажання встановити додаткове електричне обладнання і пристрой, зобов'язані погодити їх встановлення з керівництвом гуртожитку та сплачувати окремо, як додаткову послугу, відповідно до наказу.

VII. Виселення із гуртожитку Університету

1. Вступники, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; вступники, які подали апеляцію, - у тридennий термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; вступники, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

2. При відрахуванні з Університету (у тому числі при його закінченні), розірванні договору на проживання студенти (здобувачі фахової передвищої, вищої освіти), які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

3. Рішення щодо виселення студентів за систематичне порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку приймається адміністрацією Університету за погодженням з органами студентського самоврядування.

ОЗНАЙОМЛЕНІ:

Проректор
з навчальної роботи

Володимир НОЖЕНКО

Проректор
з науково-педагогічної діяльності
та інноваційного розвитку

Олександр БЕССАРАБ

Головний бухгалтер

Олена ТОПЧІЙ

Помічник ректора

Олег БОЙЧЕНКО

Головний інженер

Ігор ВЕЛИЧКО

Начальник
планово-фінансового відділу

Роман ГЕРАСИМЕНКО

Начальник юридичного відділу

Вадим РИКОВ

Начальник
адміністративно-господарської служби

Олег ФЕФЕЛОВ