

Вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників

I. Загальні положення

1.1. Мотиваційний лист вступника до Таврійського національного університету В. І. Вернадського (далі – Університет) – викладена вступником письмово (відповідно до визначених вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (спеціальність, освітню програму, спеціалізацію, предметну спеціальність) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

1.2. Відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за № 379/41724 для вступу за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнем вищої освіти, відповідно до обраної конкурсної пропозиції подається Мотиваційний лист вступника (далі - Мотиваційний лист).

1.3. Мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути зрозумілим і лаконічним (тільки важливі деталі, факти, цифри);
- чітка структура спростить прочитання листа, а заздалегідь складений вступником план дозволяє конкретизувати мотивацію до вступу. Бажано розбивати текст на абзаци, кожний з яких має містити певні аргументи щодо вступу до Університету.

II. Подання та розгляд мотиваційних листів

2.1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви на участь в конкурсному відборі в електронній формі.

2.2. Мотиваційний лист також може подаватися разом із заявою на участь в конкурсному відборі в паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому.

2.3. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою для допуску вступника у конкурсному відборі.

2.4. У випадку подання заяв на участь в конкурсному відборі на обрану освітню програму (спеціальність, спеціалізацію, предметну спеціальність) за різними формами здобуття освіти вступник може подавати один і той самий мотиваційний лист.

2.5. Мотиваційний лист оцінюється комісією з розгляду мотиваційних листів (далі - Комісія), яка затверджується наказом ректора Університету. До складу Комісії входять педагогічні та науково-педагогічні працівники навчальних структурних підрозділів Університету.

2.6. Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою Приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Університету до 01 червня.

2.7. Комісія працює на постійній основі після затвердження її складу на відповідний календарний рік. Засідання Комісії відбуваються, як правило, з дня прийому заяв на участь в конкурсному відборі (визначені Правилами прийому відповідного календарного року). Рішення Комісії оформляється протоколом.

2.7.1 За результатами розгляду та оцінки Мотиваційних листів Комісія формує рейтингові списки та передає їх відповідальному секретарю Приймальної комісії.

2.8. Мотиваційний лист розглядається у таких випадках:

2.8.1. При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного замовлення), при однакових пріоритетностях – результати розгляду мотиваційних листів.

2.8.2. Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

2.9. У випадках проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

2.10. Оцінка результатів розгляду Мотиваційних листів здійснюється за такими критеріями:

- наявність базових структурних елементів мотиваційного листа (К1);
- мотивація до вступу (К2);
- логічна послідовність викладу (К3);
- аргументованість викладу (К4);
- мовне оформлення (граматика, орфографія, пунктуація) (К5);
- перевірка мотиваційного листа на оригінальність (К6).

Розгляд Мотиваційних листів здійснюється за такими рівнями:

- високий;
- середній;
- низький.

2.11. За критерії К1-К5 нараховуються бали (більший бал при вищій якості виконання критерія) з точністю до цілого числа.

За критерій К6 нараховуються бали згідно результату перевірки Мотиваційних листів на оригінальність Системою виявлення збігів/ідентичності/схожості, при цьому отриманий відсоток оригінальності, буде відповідати кількості балів (з точністю до 0,001).

Розподіл балів за критеріями наведено в розділі IV.

2.12. Для формування рейтингового списку вступників застосовується розрахунок конкурсного балу як сума критеріїв К1-К6 визначених в п. 2.10. Максимальна сума балів за критеріями не може перевищувати 200 балів.

2.13. Апеляцію на результати розгляду Мотиваційних листів, розглядає Апеляційна комісія Університету, порядок роботи якої визначається Положенням про апеляційну комісію Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського.

III. Вимоги до структури та оформлення мотиваційних листів

3.1. Мотиваційний лист оформляється як цілісний структурований текст, відповідно до жанрових вимог есе.

3.2. Мотиваційний лист вступника повинен містити такі складові частини:

| Складові частини мотиваційного листа | Опис складових частин мотиваційного листа |
|--|---|
| Відомості про адресата та адресанта (розташовується у правому верхньому куті листа) | <p style="text-align: center;"> <i>Голові Приймальної комісії Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського Валерію БОРТНЯКУ</i> Ім'я, ПРИЗВИЩЕ вступника, адреса для кореспонденції електронна адреса номер мобільного телефону </p> |
| Вступ: | У вступі подається коротка інформація про мету та/або причину написання мотиваційного листа. Бажано стисло пояснити причину обрання Університету для здобуття ступеня вищої освіти на першому (бакалаврському) чи другому (магістерському) рівнях. |
| - звернення; - коротка інформація про себе. | Звернення використовується для надання інформації офіційного характеру та привертання уваги адресата. Зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом, вирівнюється по центру. |
| Основна частина: - досягнення у навчанні; - причини обрання конкурсної пропозиції; - обізнаність з навчальною програмою, викладацьким складом, можливостями, які дає університет тощо. | Основна частина може бути структурована декількома абзацами, що мають завершений вигляд. У цій частині бажано розкрити: <ul style="list-style-type: none"> — зацікавленість конкретною конкурсною пропозицією; — характеристики професійних цілей вступника із зазначенням, що саме цікавить в обраній конкурсній пропозиції/професії/сфері; — ким вступник себе бачить після завершення навчання (професійна вмотивованість); |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>— академічні та/або соціальні здобутки з певних предметів/навчальних дисциплін, які пов'язані з обраною конкурсною пропозицією (успіхи в навчанні, спорті, участь у проєктах, майстер-класах, участь у науковій діяльності (конкурси, роботи МАН, тези, статті, олімпіади, тощо), володіння іноземними мовами чи іншими компетенціями).</p> |
| <p>Заключна частина</p> | <p>Заключна частина мотиваційного листа має бути представлена невеликим підсумком, який підтверджує впевненість/готовність/бажання вступника навчатися на означеній конкурсній пропозиції.</p> |

3.3. Мотиваційний лист подається українською мовою з дотриманням норм чинного Правопису та мовностилістичних особливостей сучасної української літературної мови. Не дозволяється використання варваризмів, сленгових одиниць, табуованої лексики.

У мотиваційному листі не можуть міститись оціночні судження стосовно інших вступників та образливі для будь-яких представників суспільства висловлювання (сепаратизм, екстремізм, ксенофобія, гомофобія тощо).

Мотиваційний лист має бути написаний з дотриманням норм граматики, орфографії та пунктуації. Рекомендований обсяг мотиваційного листа – до 2-х сторінок.

3.4. Мотиваційні листи обсягом до 100 слів не розглядаються Приймальною комісією.

IV. Критерії оцінювання мотиваційних листів та формування рейтингового списку

| № | Критерій | Змістовний вияв критерію | Рівень | Бали |
|----|---|--|----------|---------|
| К1 | Наявність базових структурних елементів мотиваційного листа | Наявні всі структурні елементи мотиваційного листа | високий | 10 - 20 |
| | | Лише частково представлені структурні елементи мотиваційного листа | середній | 4 - 10 |
| | | Мотиваційний лист не структурований | низький | 0 - 3 |
| К2 | Мотивація до вступу | Вступником чітко визначена та усвідомлена мотивація щодо обраної конкурсної пропозиції, професій, наявні роздуми самореалізації у відповідній сфері, осмислення себе у майбутньому як успішного та конкурентоспроможного фахівця | високий | 10 - 20 |
| | | Вступником лише частково визначена та усвідомлена мотивація щодо обраної конкурсної пропозиції, професій, недостатньо обґрунтоване бачення себе у майбутньому як успішного та конкурентоспроможного фахівця | середній | 4 - 10 |
| | | Не визначено мотивація щодо вступу, відсутнє бачення себе у майбутньому успішним та конкурентоспроможним фахівцем | низький | 0 - 3 |
| К3 | Логічна послідовність викладу | Зміст мотиваційного листа демонструє зосередженість вступника, логічність та послідовність викладу інформації | високий | 10 - 20 |
| | | у мотиваційному листі є порушення логіки, цілісності та послідовності викладу інформації | середній | 4 - 10 |
| | | Мотиваційний лист складається з логічно не пов'язаних тез, відсутня послідовність та цілісність викладу | низький | 0 - 3 |
| К4 | Аргументованість викладу | Представлені аргументи є доречними, переконливими та достатніми | високий | 10 - 20 |
| | | Представлені аргументи є переконливими, проте їх недостатньо/вони дублюються | середній | 4 - 10 |
| | | Представлені аргументи не є доречними та переконливими | низький | 0 - 3 |

| | | | | |
|-----------|---|--|----------|----------|
| К5 | Мовне оформлення (граматика, орфографія, пунктуація) | У листі дотримано всі норми граматики, орфографії та пунктуації, дотримано жанрові вимоги до документа | високий | 10 - 20 |
| | | У листі присутні випадки порушення норм граматики, орфографії та пунктуації, дотримано жанрові вимоги до документа | середній | 4 - 10 |
| | | У листі суттєві порушення граматики, орфографії та пунктуації, не дотримано жанрові вимоги до документа | низький | 0 - 3 |
| К6 | Перевірка мотиваційного листа на оригінальність | Текст має ступінь оригінальності - 71-100 % | високий | 71 - 100 |
| | | Текст має ступінь оригінальності - 41-70 % | середній | 41 - 70 |
| | | Текст має ступінь оригінальності - 1-40 % | низький | 0 - 40 |