

ДОГОВІР 08/01/24

на проведення навчальної, виробничої та переддипломної
практики студентів

м. Київ

« 08 » січня 2024 року

Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського, (далі – Навчальний заклад), в особі ректора Бортняка Валерія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони і

Державне некомерційне підприємство «Національний інститут раку» (далі - База практики), в особі генерального директора Єфіменко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, (далі разом - Сторони, кожен окремо – Сторона) уклали між собою договір (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1 За Договором База практики бере на себе зобов'язання забезпечити необхідну та професійну базу для проходження практики студентів, а Навчальний заклад направляти студентів для проходження навчальної, виробничої та переддипломної практики.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1 Права та обов'язки Базы практики:

2.1.1. Надати можливість проведення навчальної, виробничої та переддипломної практики з клінічних дисциплін (далі - Практика).

2.1.2. Приймати на Практику студентів-практикантів в термін та кількості згідно з навчальним планом Навчального закладу (додаткова необхідна інформація для узгодження буде надаватися Навчальним закладом до Базы практики за 2 тижні до початку проведення Практики у письмовій формі).

2.1.3. Призначати наказом кваліфікованих спеціалістів для загального та безпосереднього керівництва Практикою.

2.1.4. Не допускати використання студентів-практикантів на посадах та роботах, що не відповідають програмі Практики та майбутній спеціальності.

2.1.5. Забезпечувати умови безпечної роботи студентів-практикантів на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. Забезпечити умови для переодягання студентів-практикантів.

2.1.6. Надавати студентам-практикантам і керівникам Практики від Навчального закладу можливість користуватися відповідною матеріально-технічною базою, необхідною для виконання програми практики.

2.1.7. Забезпечувати облік виходу на роботу студентів-практикантів за окремим графіком, що складається керівником Практики.

2.1.8. Про всі порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Навчальний заклад.

2.1.9. Після закінчення Практики надати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.2 Права та обов'язки Навчального закладу:

2.2.1. За два тижні до початку проведення Практики надати Базі практики програму Практики і список студентів-практикантів, які направляються на

Практику.

2.2.2. Забезпечувати додержання студентами-практикантами дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку, брати участь у розслідуваннях комісією Баз практик нещасних випадків, що сталися зі студентами-практикантами.

2.2.3. Провести з студентами-практикантами інструктаж з техніки безпеки.

2.2.4. Направляти випускників Навчального закладу на постійне місце роботи згідно з потребами Баз практик.

2.2.5. Розраховувати від Баз практик на належне забезпечення необхідної та професійної бази для проходження Практик студентами-практикантами.

3. Відповідальність Сторін за виконання Договору

3.1 Сторони відповідальні за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором.

3.2 Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення Практик згідно законодавства України.

3.3 Усі суперечки і непорозуміння, що виникли в результаті реалізації Договору, вирішуються шляхом переговорів.

3.4 У разі неможливості досягнення згоди мирним шляхом, Сторони вправі звернутися до суду.

4. Форс-мажорні обставини

4.1 При виникненні форс-мажорних обставин Сторона зобов'язана у письмовій формі негайно проінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин, що перешкоджають виконанню Договору.

4.2 Форс-мажорні обставини - це обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та яким Сторони не могли запобігти, наприклад, пожежі, повені, пилові бурі, землетруси, засухи або інших природних явищ, а також війни, обмежень або санкцій будь-яких держав, що відбулися де-юре або де-факто, дій органів державної влади, блокади, страйку, саботажу, безладдя, заколоти, затримки авіарейсів за умов, що ці обставини впливають на виконання Договірних зобов'язань та у їх виникненні відсутня вина Сторони, якій такі обставини перешкодили виконанню свого обов'язку за Договором.

4.3 Якщо повідомлення про форс-мажорні обставини відсутнє, Сторони втрачають право посилатися, в разі невиконання своїх зобов'язань за Договором, на форс-мажорні обставини.

5. Термін дії Договору та інші умови

5.1 Договір укладається на 2 (два) роки, набуває чинності з дня його підписання та за згодою Сторін може бути продовжений.

5.2 Кожна зі Сторін може припинити дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншій Стороні за 10 календарних днів.

5.3 Всі додатки та зміни до Договору дійсні тільки в письмовій формі у вигляді Додаткових угод до Договору, підписаних уповноваженими представниками Сторін.

5.4 Після підписання Договору усі переговори та листування по його

укладенню, вважаються такими, що втратили силу.

5.5 У разі зміни юридичної адреси та банківських реквізитів Сторони письмово повідомляють про це одна одну, протягом 5 (п'яти) робочих днів.

5.6 У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

5.7 Договір складено у 2-х оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

6. Юридичні адреси та реквізити Сторін

Навчальний заклад

Таврійський національний
університет імені В. І. Вернадського
Юрид. адреса: 01135, м. Київ, пр.
Перемоги, 10
Фактич. адреса: вул. Джона
Маккейна, 33, м. Київ, 01042
тел. (044) 5290516
e-mail: crimea.tnu@gmail.com

Від навчального закладу

Ректор

Валерій БОРТНЯК

М.П.



База практики

Державне некомерційне
підприємство «Національний
інститут раку»
Адреса: 03022, Київ, вул. Юлії
Здановської, 33/43
тел. (044) 293-21-60
e-mail: info@unci.org.ua

Від Бази практики

Генеральний директор

Олена ЄФІМЕНКО

М.П.

