

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського**  
**Навчально-науковий гуманітарний інститут**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор інституту  
**Наталія ДОБРОВОЛЬСЬКА**

**ПЛАН РОБОТИ**  
**ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІКИ**  
**Навчально-наукового гуманітарного інституту**  
**Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського**  
**на 2024-2025 рік**

**Київ 2024**

№ з/п	Вид робіт	Строки виконання	Відмітка про виконання
1.	Розроблення Положення Юридичної клініки	До заміни новому	
2.	Розроблення Посадової інструкції Завідувача Юридичної клініки	До заміни новому	
3.	Розроблення паперових та комп'ютерних реєстраційних журналів з обліку приймання громадян	Протягом року	
4.	Розроблення стратегії розвитку діяльності Юридичної клініки	Протягом року	
5.	Проведення профорієнтаційної роботи, а саме: - розроблення та реалізація комплексу заходів для підвищення іміджу та створення позитивного сприйняття Юридичної клініки й Університету	Протягом року	
6.	Проведення правоосвітніх, право роз'яснювальних та інших навчально-практичних заходів	Протягом року	
7.	Проведення спецкурсу на тему: «Правові засади діяльності Юридичної клініки»	Протягом навчального року	
8.	Надання безоплатної правової допомоги з питань захисту прав і свобод людини	Протягом року	
9.	Проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів	Протягом навчального року	
10.	Організація, проведення навчальної, виробничої практик	Протягом навчального року	

11.	Взаємодія практикуючими працівниками законодавчої, виконавчої та судової гілок влади із здобувачами вищої освіти	Протягом навчального року	
12.	Висвітлення заходів (діяльності) Юридичної клініки на офіційному веб-сайті	Протягом року	

**Завідувачка юридичної клініки**

**Лариса КРИВОРУЧКО**