

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Таврійського національного  
університету імені В. І. Вернадського

«29» липня 2022 р. протокол № 19

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ Валерій БОРТНЯК

Введено в дію наказом ректора

№ 83-ОД від «29» липня 2022 р.

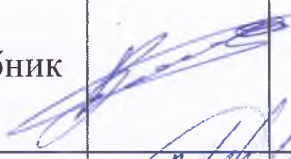
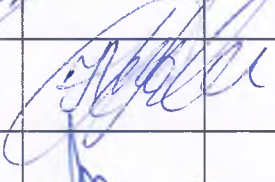
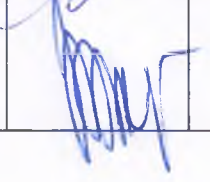


**ПОЛОЖЕННЯ  
про вебсайт**

**Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського**

*Р. 45-22  
29.07.22*

Київ

	Підпис	Ім'я та прізвище	Посада	Дата
Розробник		Володимир КУЧЕРЯВИЙ	Начальник інформаційно- обчислювального центру	29.07. 2022
Узгоджено		Володимир НОЖЕНКО	Проректор з навчальної роботи	29.07 2022
Узгоджено		Вадим РИКОВ	Начальник юридичного відділу	29.07 2022

## ЗМІСТ

I. Загальні положення	3
II. Мета і завдання Вебсайту	3
III. Структура та дизайн Вебсайту	4
IV. Організаційне забезпечення та функціонування Вебсайту	4
V. Порядок інформаційного наповнення Вебсайту	5
VI. Регламент функціонування Вебсайту	8
<i>Додаток 1. Правила користування Вебсайтом Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського</i>	9

## I. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про авторське право і суміжні права», «Про звернення громадян» визначає статус вебсайту Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі – Вебсайт) як офіційного інформаційного ресурсу у мережі Інтернет та встановлює мету, завдання, структуру, регламент функціонування, порядок розміщення на ньому інформаційних матеріалів (далі – інформація).

1.2. Зміни до Положення про офіційний вебсайт Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі – Положення) можуть бути внесені за рішенням Вченої ради Університету.

1.3. Інформаційне наповнення Вебсайту формується відповідно до вимог законодавства та Статуту Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського щодо суспільно-значущої інформації, як для всіх учасників та учасниць освітнього процесу, так і для інших зацікавлених осіб.

1.4. Вебсайт <https://tnu.edu.ua/> є офіційним джерелом інформації, яке забезпечує висвітлення діяльності Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі – Університет), взаємообмін інформацією з учасниками освітнього процесу, закладами та установами системи освіти, органами державної влади України, органами місцевого самоврядування, неурядовими організаціями та громадськістю з питань, пов'язаних з діяльністю Університету.

1.5. Вебсайт <https://tnu.edu.ua/> є власністю Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського.

1.6. Вебсайт функціонує відповідно до чинного законодавства та даного Положення.

## II. Мета і завдання Вебсайту

2.1. Метою Вебсайту є забезпечення офіційної інформації про Університет в мережі Інтернет, оперативне та об'єктивне інформування громадськості про діяльність закладу освіти, включення закладу освіти в єдиний освітній інформаційний простір.

2.2. Завдання Вебсайту:

- доступ до публічної інформації про Університет;
- відкритість використання публічних коштів;
- формування цілісного позитивного іміджу про Університет;

- оперативне інформування всіх учасників освітнього процесу про різні аспекти і напрями діяльності Університету;
  - систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність Університету;
  - ознайомлення з нормативно-правовими документами, науково-методичними, практичними матеріалами;
  - запровадження проектів, програм, акцій, конкурсів; інформаційний супровід дослідно-експериментальної роботи, інноваційної роботи Університету; висвітлення подій студентського життя; презентація досягнень учасників освітнього процесу;
  - створення умов для інтерактивної взаємодії учасників освітнього процесу, громадських організацій та зацікавлених осіб на основі використання можливостей Інтернет;
  - підвищення ефективності діяльності, в т.ч. й професійної;
  - стимулювання творчої активності та самореалізації учасників освітнього процесу.
- 2.3. Функціонування сайту регламентоване законодавством України й додатково рішеннями Вченої ради та/чи наказами ректора Університету.

### **III. Структура та дизайн Вебсайту**

- 3.1. Вебсайт має меню з горизонтальною та вертикальною навігаціями, які містять назви основних розділів, пошук інформації на Вебсайті, посилання та банери на інші вебресурси.
- 3.2. Матеріали, що складають інформаційне наповнення Вебсайту, за своїм характером розподілені на три категорії:
- статичні – які зберігають свою актуальність протягом великого часу;
  - динамічні – актуальність яких зберігається протягом обмеженого часу, у зв'язку з чим вони повинні періодично оновлюватись;
  - потокові – які швидко втрачають свою актуальність.
- 3.3. Дизайн та структура Вебсайту в разі потреби можуть змінюватись без внесення змін до даного Положення.
- 3.4. Основна мова Вебсайту – українська.

### **IV. Організаційне забезпечення та функціонування Вебсайту**

- 4.1. Інформаційний ресурс Вебсайту є відкритим і загальнодоступним.
- 4.2. Користувачем Вебсайту може бути будь-яка особа, яка має технічні можливості виходу до мережі Інтернет.

4.3. Користувачі Вебсайту зобов'язані дотримуватись Правил користування вебсайтом (Додаток 1).

4.4. Організаційне забезпечення та функціонування Вебсайту покладається на адміністратора Вебсайту.

4.5. Адміністратор Вебсайту:

- збирає та узагальнює інформацію, що надається для розміщення на вебсайті;

- забезпечує своєчасне розміщення отриманої інформації, перевірку розміщених в документі всіх електронних посилань;

- проводить моніторинг статистики відвідування вебсайту;

- вирішує поточні питання, пов'язані з оновленням інформації на вебсайті;

- розглядає пропозиції щодо зміни структури та дизайну вебсайту;

- готує пропозиції щодо внесення змін до даного Положення;

- вносить у разі потреби поточні зміни до стилістичного вирішення окремих елементів дизайну вебсайту;

- забезпечує захист вебсайту від несанкціонованого втручання;

- не несе відповідальності перед авторами і третіми особами за можливе розміщення матеріалів вебсайту на інших інтернет-ресурсах в результаті їх копіювання.

4.6. Суперечності стосовно функціонування, інформаційного наповнення та оновлення Вебсайту розглядаються ректором із залученням керівників структурних підрозділів.

4.7. Джерелами фінансування Вебсайту є кошти засновників, благодійні та інші кошти, не заборонені чинним законодавством.

4.8. На Вебсайті має бути розміщена інформація про відповідні засоби правового захисту, зокрема про те, як і кому подавати скаргу або повідомляти про зловживання, кого просити про допомогу й консультування під час користування сайтом.

## **V. Порядок інформаційного наповнення Вебсайту**

5.1. Інформаційний ресурс Вебсайту формується відповідно до діяльності усіх структурних підрозділів Університету, педагогічних працівників, студентського самоврядування та інших зацікавлених осіб.

5.2. За достовірність, якість та зміст інформації відповідає особа, яка подає інформацію, та адміністратор Вебсайту.

5.3. Розміщення інформації на Вебсайті відбувається шляхом надсилання подання в довільній формі на електронну пошту (в корпоративному середовищі @tnu.edu.ua) адміністратору Вебсайту із технічним завданням (детальним

описом) і посиланням на сторінку/нки (вкладку/ки), де потрібно розмістити інформацію.

5.4. Авторське право на розміщені на Вебсайті матеріали зберігається за їх авторами.

5.5. Інформація обов'язково подається в електронному вигляді і повинна відповідати таким вимогам:

- документи, що містять переважно текстові дані – у форматі Microsoft Word, шрифт Times New Roman, розмір 12;
- документи, що містять переважно табличні дані або ділову графіку – у форматі Microsoft Excel;
- ілюстративний графічний матеріал – графічні файли у форматі JPG;
- презентації – у форматі Microsoft PowerPoint.
- повні тексти (конспекти, консультації, методичні рекомендації тощо), які розміщуються для вільного завантаження, подаються або у форматі Adobe PDF, або у вигляді архівованої папки з файлами (назва папки повинна містити прізвище, ім'я та по батькові автора матеріалу).

5.6. Інформація повинна відповідати офіційно-діловому, публіцистичному або науковому стилю мовлення та містити список використаних джерел інформації та/або посилання на використані Вебресурси.

5.7. Інформація не повинна містити:

- ненормативну лексику;
- відомості, що порушують конституційні права людини і громадянина;
- розголошення державної та комерційної таємниці.

5.8. Розміщення на Вебсайті матеріалів юридичних та фізичних осіб здійснюється в установленому порядку шляхом укладання відповідних угод.

5.9. Адміністратор Вебсайту має право вилучити вже розміщений на сайті матеріал, якщо з'ясується, що в процесі його публікації були порушені чийсь права або ж загальноприйняті норми етики.

5.10. Забороняється використовувати Вебсайт з метою, не пов'язаною з діяльністю Університету (політична, комерційна, релігійна діяльність) та з порушенням прав і законних інтересів громадян України.

5.11. Відповідно до статті 307 Цивільного кодексу України фото та відео із зображенням людини можуть бути зроблені лише за умови отримання згоди людини. Якщо йдеться про зображення дитини, то має бути згода хоча б одного з батьків або осіб, які їх замінюють.

5.12. Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками з огляду на функціонування сайту Університету передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право й суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики й результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

5.13. Вебсайт Університету є відкритим та загальнодоступним ресурсом де оприлюднено інформацію про його діяльність (відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»), зокрема:

- статут Університету;
- ліцензію на провадження освітньої діяльності
- сертифікати про акредитацію освітніх програм (спеціальностей) Університету;
- структуру та органи управління Університету;
- кадровий склад Університету згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в Університеті, та перелік освітніх компонентів, передбачених відповідною освітньою програмою;
- ліцензований обсяг і фактична кількість осіб, які навчаються в Університеті;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок та умови проведення конкурсу на їх заміщення;
- матеріально-технічне забезпечення Університету (згідно з ліцензійними умовами);
- напрями наукової та/або мистецької діяльності;
- наявність гуртожитків і вільних місць у них, розмір плати за проживання;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність Університету;
- правила прийому до Університету;
- умови доступності Університету для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
- правила поведінки здобувача освіти в Університеті;



- кошторис і фінансовий звіт про надходження й використання всіх отриманих коштів;
- інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їхньої вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством;
- інша інформація, яку оприлюднюють за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

## **VI. Регламент функціонування Вебсайту**

6.1. Періодичність оновлення інформації основних та нових рубрик, термін висвітлення інформації визначає адміністратор Вебсайту.

6.2. За рубриками встановлюється періодичність поновлення:

- інформація у статичних розділах – за необхідністю щорічно;
- інформація у динамічних розділах – щомісячно;
- інформація у потокових розділах – щотижня.

*Додаток 1  
до Положення про вебсайт  
Таврійського національного  
університету імені В. І. Вернадського*

## **Правила користування вебсайтом Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського**

### **I. Визначення**

1.1. Вебсайт Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі – Вебсайт) – сукупність даних, електронної (цифрової) інформації, пов'язаних між собою і структурованих у межах адреси веб-сайту <https://tnu.edu.ua/>

1.2. Власником Вебсайту <https://tnu.edu.ua/> є Таврійський національний університет імені В. І. Вернадського (далі – Власник).

1.3. Користувач сайту (далі – Користувач) – особа, яка має доступ до Веб-сайту за допомогою мережі Інтернет та використовує його.

### **II. Загальні положення**

2.1. Ці Правила користування сайтом (далі – Правила) є публічним договором між Власником і Користувачем Вебсайту. Використовуючи Вебсайт, Ви розумієте і погоджуєтеся з цими Правилами в цілому. Будь ласка, не використовуйте сайт, якщо Ви не згодні з цими Правилами.

### **III. Правила**

3.1. Інформація, розміщена на сайті, може використовуватися тільки за умови дотримання всіх вимог, тому просимо уважно прочитати Правила.

#### **3.2. Інтелектуальна власність**

3.2.1. Вся текстова інформація та графічні зображення, які містить Вебсайт, належать Власнику. Користувач може переглядати і завантажувати матеріали Вебсайту тільки для особистого некомерційного використання, за умови збереження всієї інформації про авторське право та інших відомостей про право власності, що містяться у вихідних матеріалах і будь-яких їхніх копіях. Забороняється змінювати матеріали отримані з Вебсайту, а також поширювати або демонструвати їх в будь-якому вигляді або використовувати їх будь-яким іншим чином для суспільних або комерційних цілей.

### **3.3. Зміни**

3.3.1. Власник залишає за собою право на свій власний розсуд в будь-який час вносити зміни та поправки, а також доповнювати або видаляти будь-які розділи цих Правил, повністю або частково. Зміни, внесені до Правил, будуть дійсні після того, як повідомлення про ці зміни буде розміщене на Вебсайті. Ваше подальше використання Вебсайту після розміщення повідомлення про зміни в Порядку означає Вашу згоду з цими змінами.

3.3.2. Власник може в будь-який час без попереднього повідомлення скасовувати, змінювати, виправляти будь-які помилки або упущення в будь-якому розділі Вебсайту, а також вносити інші зміни в матеріали Вебсайту і розміщувати на ньому інформацію, призупиняти або припиняти роботу різних розділів Веб-сайту, включаючи доступ до деяких функцій Вебсайту.

### **3.4. Безпека**

3.4.1. Ви не повинні використовувати будь-які пристрої або програмне забезпечення, яке може перешкодити роботі Вебсайту.

### **3.5. Обмеження відповідальності**

3.5.1. Власник ні при яких обставинах не несе відповідальності за будь-які прямі, непрямі, побічні, фактичні або випадкові збитки або випадкові штрафні збитки що виникли в результаті або у зв'язку з використанням або неможливістю використання Сайту Університету або його змісту.