

## ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

<b>1. Загальна інформація</b>	
Назва програми	Запобігання корупції та забезпечення доброчесності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування
Шифр програми	ЗК/2023/02
Тип програми за змістом	загальна короткострокова програма підвищення кваліфікації
Форма навчання	дистанційна в синхронному режимі
Цільова група	державні службовці, які займають посади категорії «Б», «В», посадові особи органів місцевого самоврядування
Передумови навчання за програмою	-
Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою	-
Найменування партнера (партнерів) програми	-
Обсяг програми	1 кредит ЄКТС
Тривалість програми та організація навчання	загальна тривалість програми: не більше 10 днів протягом 2 тижнів: дистанційні заняття – 22 години, самостійна робота – 6 годин, підсумковий контроль – 2 години.
Мова(и) викладання	українська мова
Напрямок(и) підвищення кваліфікації, який(які) охоплює програма	Запобігання корупції та забезпечення доброчесності
Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму	Професійні знання щодо законодавства у сфері запобігання корупції та забезпечення доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування.
Укладач(і) програми	Масик Марія Зіновіївна, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри публічного управління та економіки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського, <a href="mailto:masyk.mariia@tnu.edu.ua">masyk.mariia@tnu.edu.ua</a> Кобиліна Юлія Миколаївна, магістр з публічного управління та адміністрування, директор центру підвищення кваліфікації, Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського, <a href="mailto:kobyliina.yuliia@tnu.edu.ua">kobyliina.yuliia@tnu.edu.ua</a> Нечипоренко Оксана Іванівна, методист І категорії центру підвищення кваліфікації, Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського <a href="mailto:tsentrpk@tnu.edu.ua">tsentrpk@tnu.edu.ua</a>
<b>2. Загальна мета</b>	
Підвищення рівня професійних знань у галузі антикорупційного законодавства, умінь та навичок, що забезпечують належний рівень доброчесності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування в системі професійної протидії проявам корупції в органах публічної влади	
<b>3. Очікувані результати навчання</b>	
За результатами навчання слухачі повинні демонструвати:	

знання	нормативно-правових засад, що регулюють правовідносини у сфері запобігання корупції та забезпечення доброчесності; антикорупційних заходів, стандартів, процедур та порядку їх застосування у професійній сфері; підстав і наслідків притягнення державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування до юридичної відповідальності за порушення антикорупційного законодавства та засад доброчесності; засад регулювання конфліктом інтересів під час виконання службових обов'язків
уміння	аналізувати, узагальнювати й розкривати зміст сучасних вимог до діяльності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування в системі запобігання корупції та забезпечення доброчесності; застосовувати сучасні інструменти і механізми запобігання корупції та забезпечення доброчесності в органах публічної влади у професійній діяльності; виявляти випадки корупційної діяльності в органах публічної влади та вживати заходи щодо їх запобігання та профілактики; приймати ефективні управлінські рішення щодо удосконалення антикорупційної діяльності та забезпечення доброчесності державними службовцями в органах публічної влади
навички	використання норм чинного антикорупційного законодавства у практичній діяльності та здійсненні контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в органах публічної влади; застосування сучасних технологій управління персоналом в органах публічної влади з метою запобігання проявам корупції та забезпеченні доброчесності; застосування сучасних методів підвищення професійної компетентності публічних службовців у сфері запобігання корупції та забезпечення доброчесності
<b>4. Викладання та навчання (методи навчання, форми проведення навчальних занять)</b>	
Дистанційно в синхронному режимі (участь у вебінарах, під час яких проводяться лекції, тематичні дискусії, застосовуються кейсові методики, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань, практичні роботи) і асинхронному режимі (опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів)	
<b>5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання</b>	
Назви веб-платформи, веб-сайту, електронної системи навчання, через які здійснюватиметься таке навчання, посилання (веб-адреса)	Платформа «Система дистанційного навчання Таврійський національний університет імені В. І. Вернадського»: <a href="http://tnu.edu.ua">http://tnu.edu.ua</a> ;
Назва дистанційного етапу/модуля	

### 6. Оцінювання і форми поточного, підсумкового контролю

Складові оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці (%)	відвідування занять дистанційно в синхронному режимі – 40 %; опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10 %; поточний контроль 20 %; підсумковий контроль – 30 %. Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 75 % обрахованих з урахуванням питомих ваг кожної зі складових оцінювання та за умови успішного проходження підсумкового контролю.
Форма підсумкового контролю	тестування