

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Таврійського національного  
університету імені В. І. Вернадського

Протокол № 5 від 12.12.2024 року

Голова Вченої ради



Валерій БОРТНЯК

**УВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом ректора Таврійського

національного університету



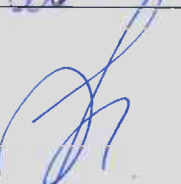
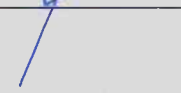
імені В. І. Вернадського

№ 190-ОД від 12.12.2024 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про запобігання та виявлення академічного плагіату  
у Таврійському національному університеті  
імені В. І. Вернадського**

**КИЇВ 2024**

	Підпис	Ім'я та прізвище	Посада	Дата
Розробник		Наталія САЛОЇД	Начальник навчально-методичного відділу	12.12.2024
Узгоджено		Лілія МАКАРЕНКО	Проректор з навчальної роботи	12.12.2024
Узгоджено		Олександр БЕССАРАБ	Проректор з науково-педагогічної діяльності та інноваційного розвитку	12.12.2024
Узгоджено		Вадим РИКОВ	Начальник юридичного відділу	12.12.2024

## ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	4
2.	Терміни та визначення.....	4
3.	Відповідальні особи.....	6
4.	Заходи щодо запобігання та виявлення плагіату.....	7
5.	Адміністратор і оператори системи.....	8
6.	Порядок перевірки на плагіат.....	9
7.	Порядок подачі і розгляду апеляцій.....	12
8.	Відповідальність авторів та посадових осіб за академічний плагіат.....	14
9.	Прикінцеві положення.....	15
10.	Додатки.....	16
	Додаток 1. Блок-схема процесу перевірки кваліфікаційних робіт.....	16
	Додаток 2. Блок-схема процесу перевірки рукописів дисертацій.....	17
	Додаток 3. Рекомендації щодо роботи з вільнодоступними програмами перевірки на плагіат.....	18
	Додаток 4. Зразок апеляційної заяви на рішення щодо фактів виявлення плагіату.....	21

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату (далі - Положення) в Таврійському національному університеті імені В.І. Вернадського (далі - Університет) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII, Закону України «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.1993 № 3792-XII, Книги четвертої «Право інтелектуальної власності» Цивільного кодексу України, Статуту Університету, Колективного договору Університету, інших нормативно-правових документів Університету.

1.2. Положення розроблено з метою встановлення базових засад дотримання академічної доброчесності та запобігання плагіату, підвищення якості організації освітнього процесу, формування культури коректної роботи із джерелами інформації, визначення порядку проведення перевірки робіт здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та інших співробітників Університету на наявність академічного плагіату.

1.3. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату є складовою системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті.

## 2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. **Автор** - фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір.

2.2. **Плагіат** - оприлюднення (опублікування), повністю або частково, чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору

2.3. **Оприлюднення (розкриття публіці) твору** - здійснена за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права і (або) суміжних прав дія, що вперше робить твір доступним для публіки шляхом опублікування, публічного виконання, публічного показу, публічної демонстрації, публічного сповіщення тощо.

2.4. **Види плагіату:**

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- дослівне копіювання чужої роботи (як без відома, так і з дозволу автора) та оприлюднення її під своїм іменем;

- парафраза - переказ своїми словами тексту іншого автора, суть якого полягає у заміні слів та знаків;
- переклад з іншої мови без належного оформлення цитування;
- часткове копіювання чужої роботи без належного оформлення цитування.

2.5. **Академічна доброчесність** - сукупність етичних принципів та визначених Законом України "Про освіту", Законом України "Про вищу освіту" та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.6. **Система виявлення збігів/ідентичності/схожості** (далі - Система) - інформаційна онлайн система, яка включає програмне забезпечення, інтерфейс користувача, бази даних та інші елементи, що призначені для виявлення збігів/ідентичності/схожості в академічних текстах, що завантажуються в Систему.

2.7. **Адміністратор** - Авторизований користувач, уповноважений Університетом, що володіє Обліковим записом Адміністратора і може створювати або видаляти Облікові записи інших Авторизованих користувачів (Операторів), матиме доступ до всіх даних, що передаються в процесі використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами.

2.8. **Авторизовані користувачі** - фізичні особи (співробітники та/або викладачі Університету), визначені Університетом, які уповноважені використовувати Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в академічних текстах.

2.9. **Обліковий запис** - персональний кабінет (сторінка) Авторизованого користувача, створений в Системі виявлення збігів/ідентичності/схожості, який містить інструменти для завантаження академічних текстів з метою виявлення збігів/ідентичності/схожості та формування Звіту за результатами перевірки.

2.10. **База даних** - сукупність академічних текстів, які завантажені в Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості Авторизованими користувачами Університету з метою виявлення збігів/ідентичності/схожості. Використання Базі даних в процесі використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості здійснюється шляхом порівняння наукових та інших робіт, що завантажуються в Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами, з інформацією, яка міститься в Базі даних.

2.11. **Звіт подібності** - документ, створений в результаті використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості, що вказує на збіги/ідентичності/схожість в академічних текстах, що були завантажені Авторизованими користувачами в Систему, у порівнянні з інформацією, яка міститься в Базі даних та/або матеріалами, розміщеними в мережі Інтернет.

2.12. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

### **3. ВІДПОВІДАЛЬНІ ОСОБИ**

3.1. Відповідно до академічних засад наукової діяльності, самостійність виконання всіх наукових завдань є одним із вихідних понять організації роботи з проведення наукових досліджень науково-педагогічними працівниками і здобувачами вищої освіти.

Науково-педагогічні працівники і здобувачі вищої освіти зобов'язані самостійно виконувати наукові дослідження та письмові роботи, коректно працювати із джерелами інформації, дотримуватися вимог наукової етики та академічної доброчесності.

За порушення цієї вимоги вони несуть персональну відповідальність, передбачену чинним законодавством.

3.2. Відповідальними особами за здійснення заходів щодо попередження академічного плагіату, забезпечення дотримання академічної доброчесності та перевірки на наявність академічного плагіату є:

- кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти (на здобуття ступеня бакалавра/магістра) - керівники кваліфікаційних робіт (далі - керівник роботи);
- дисертаційних робіт на здобуття ступеня доктора філософії (доктора мистецтва або доктора наук) - здобувачі наукового ступеня доктора філософії (доктора мистецтва або доктора наук) та наукові керівники/консультанти;
- наукових праць, які рекомендуються Вченою радою Університету до друку – автори наукових праць, випускова кафедра;
- наукових статей, які надходять до редакцій наукових журналів «Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського», які включено до Переліку наукових фахових видань України (далі - Наукові журнали) - автори статей та головний редактор Наукового журналу.

3.3. Несамостійно виконані роботи здобувачів вищої освіти не можуть бути позитивно оцінені або допущені до захисту.

## 4. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

4.1. Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти (на здобуття ступеня бакалавра/магістра) - на етапі їх представлення на попередній захист на кафедрі, де вони виконувались;
- дисертаційні роботи на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук)/доктора мистецтва або доктора наук - на етапі представлення матеріалів робіт до розгляду у спеціалізованій вченій раді;
- наукові праці, які рекомендуються Вченою радою Університету до друку - на етапі розгляду та схвалення Радою якості Університету;
- всі наукові статті, які надходять до редакцій Наукових журналів - на етапі подання роботи автором до розгляду для публікації.

4.2. Результати перевірки на наявність академічного плагіату обов'язково повинні міститися у висновках кафедри.

4.3. Заходи щодо профілактики в Університеті всіх видів академічного плагіату охоплюють:

- інформування науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів про правила наукової етики та наслідки виявлення фактів академічного плагіату; включення в освітній процес творчих завдань, що сприяють формуванню навичок самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- розробка та розповсюдження методичних матеріалів з чітким формулюванням вимог щодо написання письмових робіт, коректного використання інтелектуальних здобутків, визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на інформацію, яка використовується в наукових роботах;
- надання науковими керівниками (науковими консультантами) всебічної консультаційної допомоги здобувачам вищої освіти на всіх етапах виконання наукових робіт;
- ознайомлення науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти з нормативною базою, що унормовує виявлення академічного плагіату та запобігання йому;
- інформування науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти щодо рекомендованих показників оригінальності текстів наукових робіт та відповідальності в разі виявлення фактів академічного плагіату;
- публічний захист кваліфікаційних та дисертаційних робіт;

- запровадження в рамках дисциплін «Українська мова (за професійним спрямуванням)», «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)», «Ділова іноземна мова», «Методологія і організація наукових досліджень» та інших занять із вивчення вимог до написання письмових робіт та наголосом на принципи самостійності роботи над письмовими завданнями різних видів, коректного використання інформації з інших джерел та уникнення плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань;
- формування завдань для написання контрольних та курсових робіт (проектів) із використанням педагогічних новацій, що сприяють розвитку творчого підходу здобувача до їх виконання;
- організація бібліотекою заходів з популяризації основ інформаційної культури;
- організації семінарів, тренінгів, круглих столів та виховних заходів із популяризації академічної культури здобувачів вищої освіти і формування практичних навичок написання наукових текстів;
- розміщення цього Положення та інших документів щодо запобігання та виявлення плагіату на офіційному сайті Університету;
- ознайомлення здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників із цим Положенням.

## **5. АДМІНІСТРАТОР І ОПЕРАТОРИ СИСТЕМ**

5.1. Адміністратор Системи - співробітник Університету, який призначається наказом ректора і відповідає за організацію робіт щодо виявлення та запобігання академічному плагіату в Університеті. Адміністратор Системи взаємодіє з власниками/розробниками Системи та співробітниками, відповідальними за перевірку академічних текстів на плагіат в структурних підрозділах Університету (далі - Оператори Системи).

Адміністратор Системи організує роботу Операторів Системи, надає інформацію керівництву Університету щодо загального стану процесу перевірки, надає в бухгалтерію Університету інформацію про обсяги використаних ресурсів, які Університет отримує від власників програмної системи контролю на антиплагіат.

5.2. Оператори Системи призначаються наказом/розпорядженням ректора/проректора за поданням структурних підрозділів, які здійснюють оприлюднення та атестацію академічних текстів в інститутах, кафедрах, радах, редакційних колегіях та оргкомітетах Університету. Функціональні обов'язки Операторів Системи:

5.2.1. Одержання необхідного програмного та методичного забезпечення.



Забезпечення захисту персональних даних відповідно до чинного законодавства.

5.2.2. Прийом від відповідальних осіб академічних текстів на перевірку.

5.2.3. Здійснення перевірки академічного тексту на наявність плагіату, виготовлення її результату - звіту, та передача його відповідальній особі в електронному вигляді.

5.2.4. Ведення електронного обліку перевірених робіт та використаного обсягу ліміту на перевірку, подача заявок на одержання необхідного ліміту сторінок, підготовка статистичних даних про проведену перевірку.

5.2.5. Передача депозитору для направлення перевірених академічних текстів (не менш ніж 1 раз на семестр) до репозиторію академічних текстів Університету.

## **6. ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ НА ПЛАГІАТ**

6.1. Академічні тексти, що подаються для перевірки на виявлення збігів/ідентичності/схожості текстів, повинні бути представлені у форматах:

\*.pdf;

\*.doc (Word 97 - Word 2003);

\*.doc (Word 2007);

\*.rtf (Rich TextFormat).

6.2. Автори наукових статей, які виявили бажання публікувати свої результати досліджень в Наукових журналах готують для перевірки електронний варіант роботи (далі - файл) згідно до вимог п. 6.1 цього розділу, за який несуть персональну відповідальність, та надають його особі, яка є відповідальною за забезпечення дотримання академічної доброчесності для даного виду робіт.

Відповідальна особа надсилає Файл до видавництва для перевірки на наявність плагіату.

Блок-схема процесу перевірки кваліфікаційних робіт наведена у Додатку 1, блок-схема процесу перевірки рукописів дисертацій наведена у Додатку 2.

6.3. Здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, які надсилають до спеціалізованої вченої ради дисертаційну роботу для перевірки (далі - Дисертація) готують її електронний варіант згідно до вимог п. 6.1 цього розділу, за який несуть персональну відповідальність, та надають секретареві спеціалізованої вченої ради (далі - Секретар).

Секретар надсилає корпоративною електронною поштою Дисертацію Оператору Системи для завантаження в Систему.

6.4. Оператор Системи завантажує Дисертацію до Системи і впродовж трьох робочих днів після її завантаження здійснює процес перевірки тексту за

відкритими інтернет-джерелами та базами внутрішньої бібліотеки Системи.

6.5. Здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та наукові керівники/консультанти несуть персональну відповідальність за ідентичність електронного варіанту роботи, що надається на перевірку, завершених та підписаних робіт у друкованому вигляді.

6.6. Для перевірки кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти (на здобуття ступеня бакалавра/магістра) на наявність плагіату вони повинні:

- підготувати електронний варіант кваліфікаційної роботи, згідно до вимог п. 6.1 цього розділу;
- надати файл (далі - Робота) Керівнику роботи в електронному вигляді до етапу їх представлення на попередній захист на кафедрі, де вони виконувались. Термін подачі роботи має бути достатнім для отримання звіту подібності не пізніше, ніж за один тиждень до етапу їх представлення на попередній захист.

6.6.1. Під час підготовки Роботи не допускається використання будь-яких методів обманювання сервісів перевірки на академічний плагіат, зокрема:

- заміна текстових символів на візуально ідентичні зображення;
- заміна окремих букв одного алфавіту на аналогічні за написанням букви іншого алфавіту (наприклад, заміна кирилических букв на відповідні латинські і навпаки);
- вставка додаткових текстових символів, які візуально невидимі.

6.7. Керівник роботи надсилає корпоративною електронною поштою Роботу на перевірку Оператору Системи інституту/кафедри.

6.8. Оператор Системи завантажує Роботу до Системи і впродовж трьох робочих днів після її завантаження здійснює процес перевірки тексту за відкритими інтернет-джерелами та базами внутрішньої бібліотеки Системи.

6.9. Керівники робіт здобувачів вищої освіти несуть персональну відповідальність за ідентичність електронного варіанту Роботи, що надається на перевірку, завершених та підписаних Робіт у друкованому вигляді.

6.10. За результатами перевірки Система виявлення збігів/ідентичності/схожості готує (видає) звіт подібності, який опрацьовується кваліфікованим експертом, що обізнаний як у технічних аспектах виявлення академічного плагіату, так і в сучасному стані предметної області досліджень. Оператор в строки, визначені в п. 6.4, 6.8 цього розділу, засобами корпоративної пошти передає звіт подібності в електронному форматі Секретарю/Керівнику роботи, який надслав Дисертацію/Роботу на перевірку.

У звіті подібності обов'язково вказуються:

- ПІП Оператора Системи;

- точна дата і час проведеної перевірки;
- назва перевіреного академічного тексту;
- перелік назв використаних баз внутрішньої бібліотеки Системи;
- кількість джерел в Інтернеті, які використовувалися для перевірки.

6.11. Показники ступеня оригінальності тексту:

Ступінь оригінальності тексту, %		Значення
Кваліфікаційна робота на здобуття ОС бакалавра	Кваліфікаційна робота на здобуття ОС магістра	
65-100	75-100	текст має високий ступінь оригінальності
55-64	65-74	текст має середній ступінь оригінальності
35-54	45-64	текст має низький ступінь унікальності
1-34	1-44	текст має недопустимо низький ступінь унікальності

Якщо текст має високий ступінь оригінальності - текст вважається оригінальним, робота допускається до захисту

Якщо текст має середній ступінь оригінальності - робота потребує уваги з боку Керівника роботи та може бути повернута на доопрацювання та повторну перевірку.

Якщо текст має низький ступінь унікальності - робота потребує особливої уваги з боку Керівника роботи, очевидно є потреба у доопрацюванні та повторній перевірці.

Якщо текст має недопустимо низький ступінь унікальності (неприйнятний) - робота повинна бути відхилена, і може бути прийнята до повторного розгляду лише за умов докорінної переробки.

6.11.1. Остаточне рішення щодо наявності у роботі розробок, які отримані іншими авторами, та (або) відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання, за вмотивованими висновками приймають випускові кафедри на своїх засіданнях. Показники оригінальності академічних текстів (у %) також можуть бути змінені за рішенням випускових кафедр та зафіксовані у відповідному протоколі засідання з урахуванням специфіки роботи, яку перевіряють на наявність академічного плагіату, галузі знань (спеціальності), виду роботи, її унікальності із зазначенням підстав такої

зміни, але не можуть бути суттєво нижчими за рекомендовані. Ця норма доводиться до відома здобувачів вищої освіти (авторів).

6.11.2. Перед поданням авторського тексту на перевірку автору (авторам) рекомендовано провести самоперевірку роботи на унікальність тексту, відсутність плагіату за допомогою однієї з безкоштовних комп'ютерних програм, яка знаходиться у вільному доступі в мережі Інтернет (Додаток 3).

6.12. Показники ступеня оригінальності тексту здобувачів наукового ступеня доктора філософії (доктора мистецтва або доктора наук) такі:

- 75% - власний текст, що вважається оригінальним та рекомендується до захисту;
- 25% - запозичення з відповідними посиланнями.

6.13. Для здобувачів вищої освіти за всіма спеціальностями та рівнями вищої освіти, для науково-педагогічних працівників Університету перевірка робіт на антиплагіат є безкоштовною. У всіх інших випадках здійснюється відшкодування витрат за перевірку робіт антиплагіатною системою відповідно до Порядку надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, Міністерства економіки, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 р. № 736/902/758.

6.14. Допуск здобувача вищої освіти до захисту Роботи/Дисертації ухвалюється на засіданні випускової кафедри, де виконувалась робота. Відповідне рішення фіксується в протоколі засідання кафедри.

6.15. Роздрукований звіт подібності із показником високого чи середнього ступеня оригінальності тексту згідно п. 6.11 є обов'язковим документом для допуску здобувача вищої освіти до захисту Роботи.

Роздрукований звіт подібності із показником ступеня оригінальності тексту згідно 6.12 є обов'язковим документом для допуску здобувача вищої освіти до захисту Дисертації.

6.16. Голова екзаменаційної комісії ознайомлюється зі звітом подібності Роботи здобувача вищої освіти освітнього ступеня бакалавра / магістра до моменту захисту.

6.17. Дисертації (монографії) та автореферати дисертацій осіб, які здобувають наукові ступені доктора філософії та доктора наук, а також відгуки опонентів оприлюднюються на веб-сайті Університету.

6.18. Допуск до перегляду результатів перевірки усіх робіт має ректор.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧІ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ**

7.1. У разі незгоди щодо факту виявлення академічного плагіату, автор роботи має право подати письмову апеляційну заяву з обов'язковим

обґрунтуванням своєї позиції (Додаток 4).

Здобувачі вищої освіти не пізніше наступного робочого дня після отримання від керівника роботи звіту подібності можуть подати апеляційну заяву на ім'я директора навчально-наукового інституту.

Науково-педагогічні працівники впродовж трьох робочих днів після отримання звіту подібності можуть подати апеляційну заяву на ім'я проректора з науково-педагогічної діяльності та інноваційного розвитку.

7.2. На підставі заяви здобувача вищої освіти директор навчально-наукового інституту розпорядженням створює апеляційну комісію під своїм головуванням у складі: члени комісії - найбільш досвідчені та авторитетні викладачі випускової кафедри, представник студентського самоврядування/Ради молодих вчених; секретар комісії - співробітник кафедри. Загальний склад комісії - не більше 5 осіб.

На підставі заяви науково-педагогічного працівника проректор з науково-педагогічної діяльності та інноваційного розвитку розпорядженням створює апеляційну комісію під своїм головуванням у складі: члени комісії - найбільш досвідчені та авторитетні викладачі відповідної спеціальності (галузі); секретар комісії – співробітник кафедри. Загальний склад комісії - не більше 5 осіб.

7.3 Голова апеляційної комісії оголошує про проведення та проводить засідання комісії не пізніше наступного дня з моменту надходження апеляційної заяви, або не пізніше, ніж за тиждень з моменту надходження апеляційної заяви при розгляді заяв науково-педагогічних працівників. Присутність заявника бажана, але не є обов'язковою.

Сумніви, що виникають у членів апеляційної комісії, трактуються на користь особи, робота якої розглядається апеляційною комісією.

7.4 За підсумками розгляду апеляційних заяв здобувачів вищої освіти апеляційна комісія в день проведення засідання приймає рішення щодо недопущення до захисту (у разі встановлення комісією недопустимо низького ступеня оригінальності тексту) або надання можливості доопрацювання у визначений термін (у разі встановлення комісією низького та середнього ступеня оригінальності тексту). Відповідне рішення фіксується в протоколі засідання апеляційної комісії.

При розгляді апеляційних заяв науково-педагогічних працівників комісія впродовж трьох робочих днів приймає рішення щодо можливості оприлюднення роботи. Відповідне рішення фіксується в протоколі засідання апеляційної комісії.

Протоколи засідання апеляційної комісії підписує її голова та ознайомлює заявника із письмовим зазначенням: «З висновками апеляційної

комісії погоджуюсь/не погоджуюсь».

7.5. Протоколи засідання апеляційної комісії зберігаються у відповідному навчально-науковому інституті.

## **8. КОНТРОЛЬ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

8.1. Відповідальність за ознайомлення з цим Положенням та іншими документами, що регламентують дотримання академічної доброчесності та встановлюють відповідальність за академічний плагіат, з боку науково-педагогічних працівників - несе завідувач відповідної кафедри; з боку здобувачів вищої освіти - керівники кваліфікаційних робіт.

8.2. За порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні та інші співробітники Університету несуть відповідальність відповідно до ст. 42 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про вищу освіту».

8.3. Виявлення фактів плагіату у роботах науково-педагогічних працівників враховується при продовженні дії контракту та є підставою для дострокового припинення його дії.

8.4. У разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема наявності у кваліфікаційній роботі академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, Університет припиняє дію рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

8.5. До захисту допускається дисертація, виконана здобувачем ступеня доктора філософії самостійно. Виявлення в поданій до захисту дисертації фактів академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації є підставою для відмови у присудженні ступеня доктора філософії.

8.6. Виявлення фактів академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у захищеній здобувачем дисертації є підставою для скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження йому ступеня доктора філософії та видачу відповідного диплома.

8.7. У разі встановлення відповідно до законодавства у кваліфікаційній роботі здобувача ступеня доктора філософії фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації та/або порушення встановленої законодавством процедури захисту дисертації дія рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії припиняється закладом вищої освіти чи науковою установою, в якому (якій) вона була утворена, або Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

8.8. Якщо у захищеній здобувачем ступеня доктора філософії дисертації

встановлено відповідно до законодавства факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації, його науковий керівник позбавляється права участі у підготовці та атестації здобувачів ступеня доктора філософії строком на два роки, голова та члени разової спеціалізованої вченої ради, в якій відбувся захист цієї дисертації, та офіційні опоненти, які надали позитивні висновки на дисертацію, позбавляються права участі в атестації здобувачів ступеня доктора філософії строком на два роки, а заклад вищої освіти чи наукова установа позбавляється права утворювати разову спеціалізовану вчену раду за відповідною спеціальністю строком на один рік, крім випадку скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладом вищої освіти чи науковою установою.

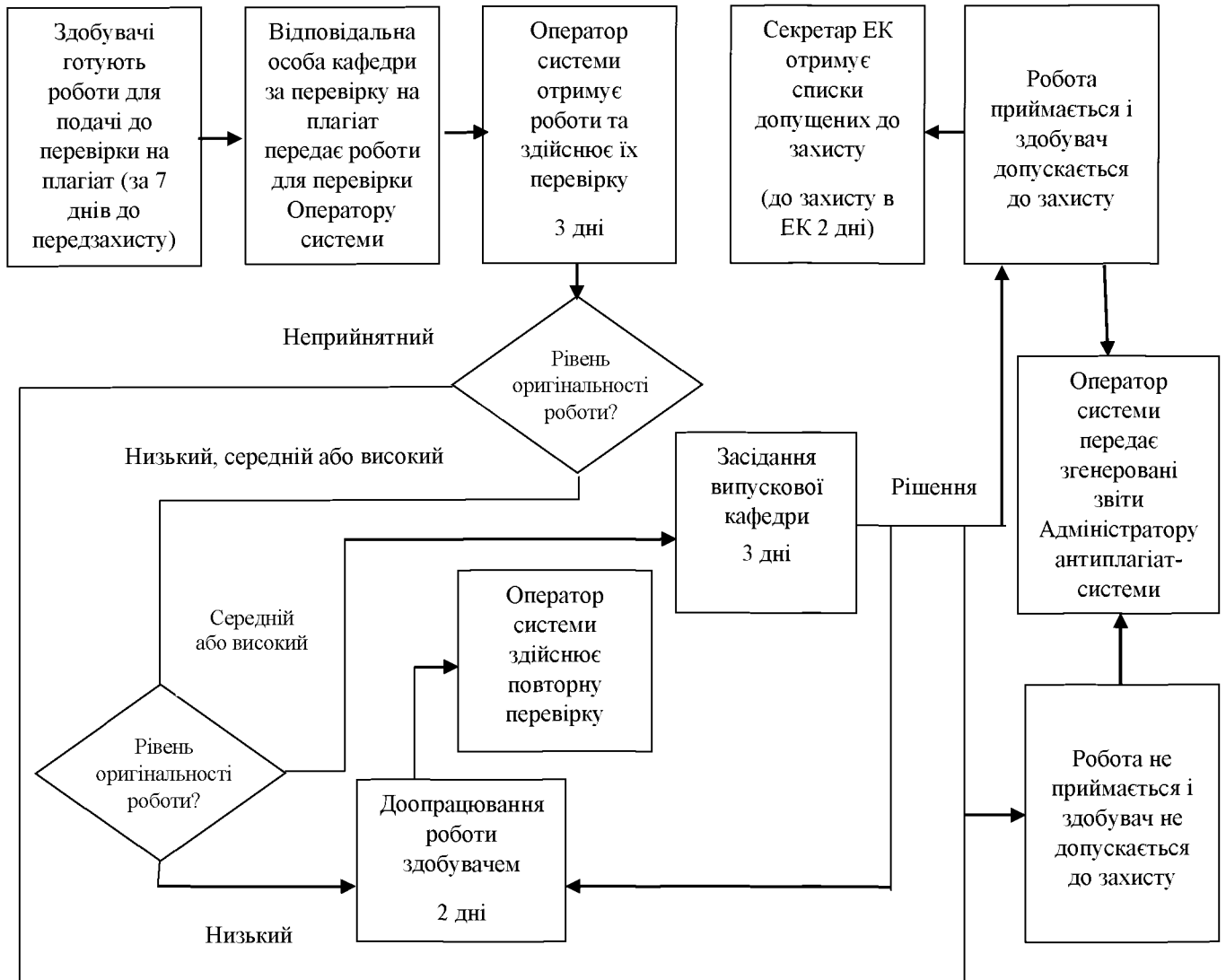
## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1. Положення набуває чинності після затвердження Вченою радою та введення у дію наказом ректора Університету.

9.2. Всі зміни та доповнення до Положення затверджуються на засіданні Вченої ради та вводяться в дію наказом ректора Університету.

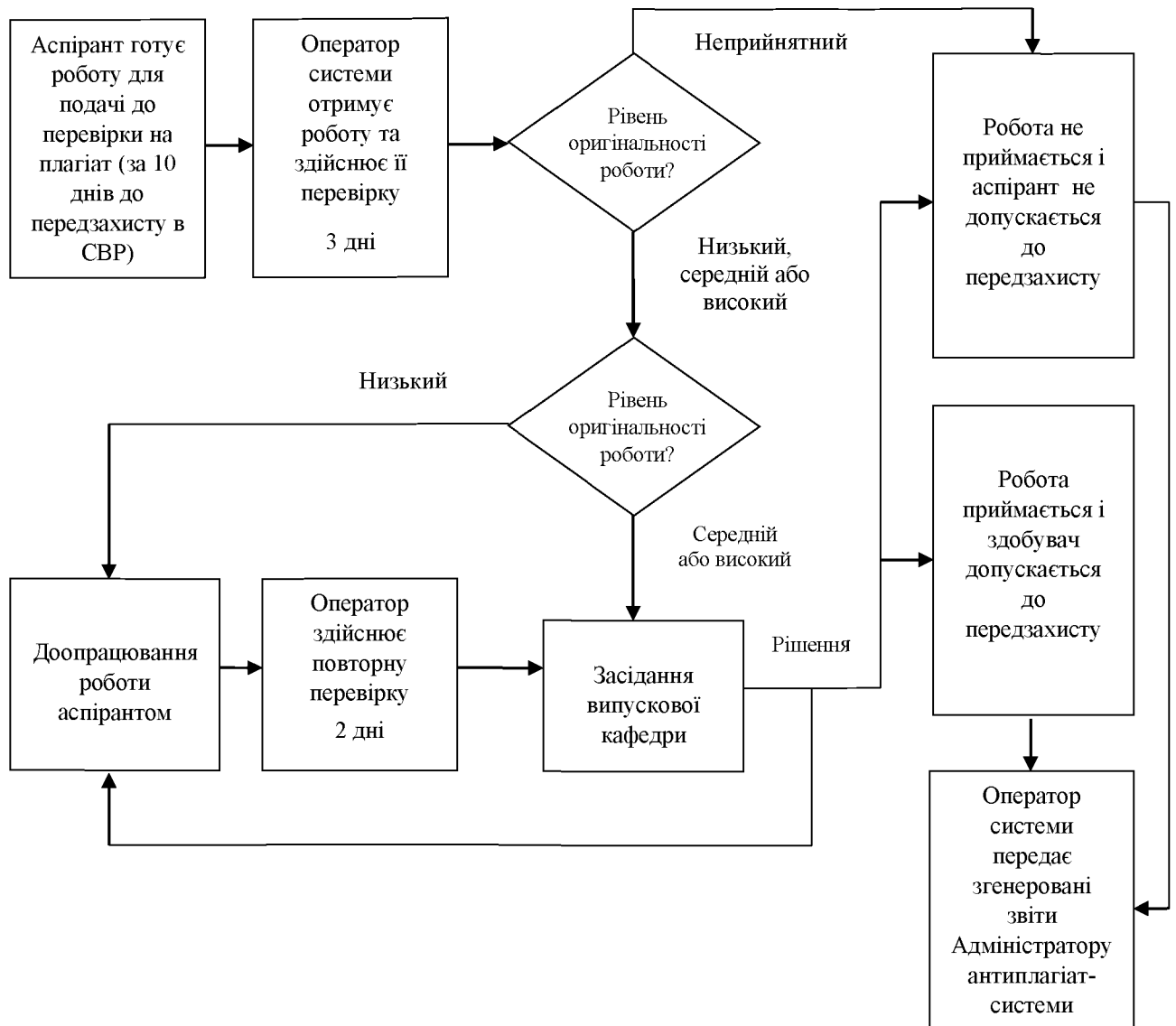
9.3. Відповідальність за актуалізацію Положення, контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

## Блок-схема процесу перевірки кваліфікаційних робіт





## Блок-схема процесу перевірки рукописів дисертацій



## **Рекомендації щодо роботи з вільнодоступними програмами перевірки на плагіат**

Існує декілька видів технічних засобів, які шляхом автоматичного порівняння текстових документів в електронній формі з базою даних інших текстів, створюють умови для швидкого виявлення плагіату.

Перевірку наукових робіт на унікальність та наявність у них плагіату можливо проводити за допомогою безкоштовних програм, які знаходяться в мережі Інтернет у вільному доступі:

<https://www.plag.com.ua/> – сервіс перевірки на плагіат у більш ніж 100 країнах.

<https://skandy.co/ua> – сервіс перевірки на плагіат онлайн для студентів, вчителів, професіоналів.

<https://edubirdie.com/perevirka-na-plagiat> – можливість перевірити плагіат онлайн безкоштовно без реєстрації. Доступ з ПК і смартфона. Щоб скористатися треба зайти на [edubirdie.com](https://edubirdie.com), помістити текст в поле або завантажити файл і перевірити його. Інструмент перевіряє всі доступні онлайн-джерела, тексти і порівнює їх з роботою. Потрібно декілька хвилин для отримання відповідного звіту про поширеність плагіату в тексті і список джерел в Інтернеті, які містять такі самі слова, словосполучення чи речення. Не унікальні елементи будуть підкреслені.

<https://www.plagium.com/> – обмеження 1000 слів. Є можливість проаналізувати свої документи Google за допомогою Plagium [за посиланням](#).

<https://www.duplichecker.com/> – безкоштовно - обмеження 1000 слів.

<https://plagiarismdetector.net/> – безкоштовно - обмеження 1000 слів.

<http://plagiarisma.net/> – без реєстрації обмеження 2000 слів, кожне речення повинно складатися як мінімум із 4 слів та 30 символів. Щоб позбавитися всіх обмежень - [Зареєструйтесь](#), це безкоштовно. Відповіді на поширені запитання за посиланням: [FAQ](#).

<https://plagiarismcheck.org/> – безкоштовно 1 сторінка.

<https://www.plagtracker.com/> – безкоштовно- обмеження 5000 слів. Відповіді на поширені запитання за посиланням: [FAQ](#).

<https://www.plagscan.com/> – безкоштовно - [пробний період](#).

<https://candy-content.com/> - безкоштовно, 5 перевірок/ до 25000 символів на тиждень.

### **Як працює сервіс перевірки унікальності?**

У роботі онлайн-сервісу для перевірки унікальності Candy Content використовується метод аналізу, що базується на алгоритмі шинглів —

класичному стандарті антиплагіат-інструментів. Основна мета цього алгоритму — виявлення запозичених текстових фрагментів шляхом їхнього порівняння з величезними базами даних, що містять академічні роботи, книги, статті та безліч інших джерел.

Перевірка тексту на унікальність включає кілька етапів:

- Попередня обробка, під час якої текст очищається від зайвого форматування.
- Сканування та розділення на фрагменти. Алгоритм ділить текст на дрібніші фрагменти (шингли), що дає змогу поліпшити точність порівняння та пришвидшити процес аналізу.
- Порівняння з базою даних. Кожен фрагмент тексту порівнюється з документами в базі даних.
- Аналіз та оцінка збігів. При цьому алгоритм перевірки враховує різні види плагіату, включаючи пряме копіювання та перефразування.
- Генерація звіту, що містить детальну інформацію про результати перевірки. Система формує звіт, у якому зазначаються відсоток запозичення, знайдені збіги та їхні джерела.

**Зразок апеляційної заяви на рішення щодо фактів виявлення плагіату**

Голові Апеляційної комісії \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

здобувача / автора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Заявляю, що кваліфікаційну роботу (дисертацію, монографію, рукопис наукової статті тощо) « \_\_\_\_\_ » я(ми) підготував(ли) особисто (з урахуванням внеску наукового керівника роботи). Тому прошу(симо) розглянути оскарження щодо не допуску цієї роботи до захисту/надання рекомендації Вченою радою щодо публікації, оскільки вона не порушує Закони України «Про авторське право і суміжні права» і «Про освіту», не містить навмисні текстові спотворення як передбачувані спроби укриття запозичень, а виявлені запозичення не є плагіатом.

Підтвердження:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_

*Дата*

\_\_\_\_\_

*Підпис*