

ДОГОВІР 01/09 - 20(3)

про проведення практики студентів
Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського

м. Київ

« 1 » вересня 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, **Таврійський національний університет імені В.І.Вернадського**, (далі –«Університет»), в особі в.о. ректора **В. П. Казаріна**, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та **"Історико-археологічний музейний комплекс "Древній Любеч" Чернігівської обласної ради"** (надалі - «База практики»), в особі директора "Історико-археологічний музейний комплекс "Древній Любеч" Чернігівської обласної ради" **Русанова Ю.А.**, діючого на підставі Статуту з другого боку, уклали між собою договір на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. На безоплатній основі прийняти студентів на практику згідно з графіком навчального процесу.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для безпосереднього керівництва практикою студентів.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програм практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею.

2. Університет зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, розв'язуються через переговори між Сторонами, а в разі неможливості – у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє протягом п'яти років.
- 3.4. Договір може бути розірваний лише за домовленістю Сторін.
- 3.5. Договір укладено у двох примірниках: по одному для кожної Сторони. Примірники ідентичні й мають однакову юридичну силу.
- 3.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну угоду (дозвіл) на оброблення, використання, зберігання, передання третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала повідомлення про:
- внесення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони;
 - права, як суб'єкта персональних даних, мету збирання цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони гарантують, що персональні дані фізичних осіб, які містяться у цьому Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припиненням та/чи розірванням, отримані на законних підставах.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

5. Таврійський національний університет імені В. І. Вернадського

Юрид. адреса: 01135, м. Київ, пр. Перемоги, 10
Фактич. адреса: 01042, м. Київ, вул. Джона Маккейна, 33
Код ЄДРПОУ 02070967
р/р UA 228201720343140001000000224 (заг.);
р/р UA 388201720343131001200000224 (спец.);
р/р UA 658201720343141001300000224 (благ.);
в Державній казначейській службі України в м. Києві, МФО 820172
Не є платником податку

"Історико-археологічний музейний комплекс "Древній Любеч" Чернігівської обласної ради":

15041, смт. Любеч,
вул. Преображенська, 26
e-mail: drevniylyubech@ukr.net

Підписи та печатки:

Таврійський національний університет імені В. І. Вернадського

В.о. ректора  В.П. Казарін

« 1 » Вересня 2020 року

Зав. практик ММФООВІТ

Панджораба О.О.

"Історико-археологічний музейний комплекс "Древній Любеч" Чернігівської обласної ради"

Директор  Ю.А. Русанов

« 1 » Вересня 2020 року

М.П.