

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Університету
від 7.12 2024 року, протокол № 5,

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом від 12.12 2024 року № 190-02



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ ВИПУСКНИКІВ
ТАВРІЙСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**

Київ – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рада випускників Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (надалі Рада випускників) - добровільна організація, яка об'єднує випускників Університету, здійснює консультативно-дорадчі функції та є учасником системи внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу в Університеті.

1.2. Рада випускників у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими чинними нормативно-правовими актами, Статутом Університету, а також цим Положенням.

1.3. Рада випускників створюється на необмежений термін.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ ВИПУСКНИКІВ

2.1. Метою діяльності Ради випускників є:

- посилення впливу випускників Університету на його розвиток та якість підготовки конкурентоспроможних фахівців;
- консолідація можливостей випускників для реалізації спільних цілей та інтересів;
- збереження та примноження традицій і духовних цінностей Університету, зміцнення зв'язків випускників з Університетом і між собою;
- сприяння розвитку Університету;
- сприяння професійному та особистісному розвитку випускників та об'єднання зусиль для реалізації суспільно важливих проєктів.

2.2. Діяльність Ради випускників спрямована на вирішення таких завдань:

- забезпечення підтримки постійних зв'язків між Університетом та випускниками;
- участь в оцінюванні відповідності певних освітніх програм і навчальних планів підготовки фахівців актуальним вимогам і потребам ринку праці (роботодавців);
- участь у зустрічах з експертними групами під час акредитації освітніх програм в Університеті (за потреби);
- сприяння якості освіти;
- збереження та розвиток корпоративних традицій Університету;
- сприяння формуванню позитивного іміджу та престижу Університету;
- встановлення і підтримка зв'язків між випускниками, налагодження співпраці з ними, у тому числі для надання взаємної підтримки і допомоги, інформаційний обмін між випускниками та працівниками Університету;
- налагодження співпраці з потенційними роботодавцями з метою подальшого працевлаштування та професійного розвитку інших випускників Університету;
- розширення і налагодження партнерських зв'язків і відносин ради випускників з іншими закладами освіти та професійними об'єднаннями, в т.ч. і за кордоном.

2.3. Для вирішення поставлених завдань Рада випускників в порядку, передбаченому чинним законодавством, здійснює такі види діяльності:

- участь у перегляді й формулюванні цілей відповідних освітніх програм та визначенні результатів навчання для забезпечення актуальних компетентностей випускників;
- надання пропозицій щодо вдосконалення якості освіти;
- сприяння кар'єрному зростанню та участь у дослідженні працевлаштування випускників;
- встановлення і підтримка зв'язків між випускниками, у тому числі для надання взаємодопомоги;
- створення єдиного інформаційного простору для випускників Університету;
- залучення випускників Університету до участі в реалізації спільних проєктів та програм розвитку Університету;
- допомога у професійній та соціальній адаптації молодих фахівців – випускників та здобувачів освіти Університету;
- допомога здобувачам освіти Університету у проходженні практики та стажувань на підприємствах (установах, організаціях), де працюють випускники Університету;
- проведення інформаційної роботи зі здобувачами освіти випускних курсів щодо діяльності Ради випускників та про можливості для професійного та особистісного розвитку;
- участь у проведенні конференцій, круглих столів, презентацій, лекцій, семінарів, соціально-культурних та інших публічних заходів для випускників, здобувачів вищої освіти, співробітників Університету;
- інформування громадськості щодо діяльності Ради випускників через висвітлення діяльності та її результатів на сайті Університету та інших засобах масової інформації;
- співпраця з громадськими, державними, освітніми та бізнес-організаціями;
- здійснення іншої діяльності, що не суперечить меті Ради випускників та законодавству України.

2.4. Для забезпечення діяльності Ради випускників адміністрацією Університету можуть надаватись приміщення, інформаційна підтримка з використанням офіційного сайту, інформаційних ресурсів Університету та створюються інші необхідні умови для ефективної діяльності.

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РАДИ ВИПУСКНИКІВ

3.1. Рада випускників створюється в Університеті з числа випускників освітніх програм, які після завершення навчання в Університеті мають досвід роботи, що відповідає спеціальності, або є визнаними фахівцями, представниками бізнесу, відомими громадськими чи політичними діячами.

3.2. Рада випускників вважається створеною, якщо у першому (організаційному) засіданні взяли участь не менше 5 осіб, які відповідають

вимогам п. 3.1 цього Положення. Голова Ради випускників обирається (із зазначенням строку повноважень) відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на першому засіданні членів ради.

3.3. Рада випускників відкрита для нових членів. Членом Ради випускників може бути особа, яка відповідає вимогам п. 3.1 цього Положення та подала заяву на ім'я голови Ради випускників щодо набуття членства.

3.4. Участь випускників у роботі Ради здійснюється на громадських засадах.

3.5. Членство в Радах випускників припиняється у випадках:

- виходу із Ради випускників за власним бажанням;
- виключення із Ради випускників за рішенням голови Ради у зв'язку із порушенням вимог цього Положення, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Ради випускників, або у разі вчинення ним дій, що завдають шкоди Раді випускників чи підривають її авторитет.

3.6. Рекомендований склад Ради випускників 15-20 членів.

3.7. Налагодження співпраці з випускниками на рівні навчально-наукового інституту забезпечує директор навчально-наукового інституту. У навчально-науковому інституті має бути призначено відповідальну особу – координатора по роботі з випускниками.

3.8. Діяльність Ради випускників відбувається прозоро з інформуванням усіх зацікавлених сторін, громадськості шляхом оприлюднення інформації на сайті Університету.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПРИНЦИПИ ТА ФОРМИ РОБОТИ РАДИ ВИПУСКНИКІВ

4.1. Діяльність Ради випускників базується на принципах:

- незалежності та рівноправності її членів;
- добровільності;
- взаємної поваги;
- соціального діалогу;
- аполітичності;
- відкритості та гласності;
- прозорості;
- спрямованості на конструктивне вирішення проблем;
- відповідальності за виконання взятих зобов'язань.

4.2. Основною організаційною формою роботи Ради випускників є засідання. Робота Ради може здійснюватися і в інших формах, зокрема круглого столу, конференції тощо, у т.ч. дистанційних. Форми роботи визначаються Радою.

4.3. Засідання Ради випускників проводяться в разі потреби з ініціативи голови Ради або на вимогу більшості її членів. Оголошення про час та місце (формат) проведення засідання, його порядок денний розміщується на сайті Університету не пізніше, ніж за 3 робочі дні до його проведення.

4.4. Засідання Ради випускників вважається правочинним, якщо в ньому бере участь не менше половини її членів.

4.5. Усі рішення Ради випускників ухвалюються колегіально на засіданнях простою більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови Ради випускників. Рішення Ради випускників оформлюються протоколами, що підписуються головою Ради.

4.6. Щорічно Рада випускників підводить підсумки своєї роботи та планує її на наступний рік.

5. ВЗАЄМОДІЯ РАДИ ВИПУСКНИКІВ З ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

5.1. У межах своїх завдань та функцій Рада випускників взаємодіє із гарантами освітніх програм, випусковими кафедрами та іншими структурними підрозділами Університету.

5.2. Пропозиції та рекомендації, надані Радою випускників, обговорюються на засіданнях кафедри, а також можуть обговорюватись на засіданнях Ради якості освіти та Вченої ради Університету.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.