

**ТАВРІЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ  
В.І. ВЕРНАДСЬКОГО**

**Навчально-науковий гуманітарний інститут  
Кафедра психології, філософії та суспільних наук**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор навчально-наукового  
гуманітарного інституту



Сергій ГУБАРЄВ

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«МАЙСТЕРНІСТЬ ПУБЛІЧНОГО  
ВИСТУПУ»**

**Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

**галузь знань** 05 Соціальні та поведінкові науки  
(шифр та найменування галузі знань)

**спеціальність** 053 Психологія  
(шифр та найменування спеціальності)

**освітньо-професійна програма** Психологія  
(назва однієї або декількох)

**форма(и) навчання** денна та заочна

КИЇВ 2024

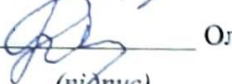
РОЗРОБНИК си­ла­бу­су (до­цент, кан­ди­дат пси­хо­ло­гі­чних наук, до­цент ка­фе­дри пси­хо­ло­гії, фі­ло­со­фії та су­спіль­них наук)

  
Тетяна ГУЩИНА  
(підпис)

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри психології, філософії та суспільних наук  
Протокол № 19 від 13.06.2024

Завідувач кафедри   
Лариса ТАРАСЮК  
(підпис)

Гарант освітньо-професійної програми 053 Психологія  
(кандидат психологічних наук, доцент)

  
Олена ДУБЧАК  
(підпис)

Рецензії/відгуки (зазначити від кого, за наявності)

<b>1. Загальна інформація про навчальну дисципліну</b>	
1. Назва навчальної дисципліни, код в ОПП	Майстерність публічного виступу, ОК 2.6. в ОПП
2. Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова дисципліна циклу професійної підготовки
3. Рік навчання, семестр у якому викладається дисципліна	3-й рік навчання, 5 семестр
4. Обсяг навчальної дисципліни (кількість кредитів, загальна кількість годин (аудиторних за видами занять, самостійної роботи здобувача вищої освіти)	4 кредиту ЄКТС (120 год.), з них: 40 год. аудиторного навантаження (10 годин лекційних, 30 години практичних) та 80 години самостійної роботи.
5. Вид підсумкового (семестрового) контролю	залік
6. Інформація про консультації	Поточна комунікація з викладачем здійснюється через Classroom, корпоративну пошту, а також за запитом здобувача вищої освіти в онлайн форматі у месенджерах Telegram і Viber
7. Мова викладання	українська
8. Прізвище, ім'я, по батькові викладача (науковий ступінь, вчене звання, посада)	Гущина Тетяна Юріївна (доцент, кандидат психологічних наук, доцент кафедри психології, соціальної роботи та педагогіки)
9. Контактна інформація викладача	hushchina.tetyana@tnu.edu.ua
<b>2. Опис навчальної дисципліни</b>	
Анотація дисципліни	Вивчення дисципліни сприяє формуванню та розвитку ефективної мисленнєвої, якісної мовленнєвої та дієвої психологічної публічної комунікаційної культури, удосконаленню й оптимізації ефективного мовленнєвого спілкування. Основними перевагами дисципліни є практична спрямованість та формування у студентів систематизованих психолого-комунікативних уявлень, теоретичних знань і практичних умінь здійснювати публічний виступ. Значна увага приділяється психологічним аспектам подолання соціальної тривожності та розвитку комунікативної компетенції,

	враховуючи індивідуальні потреби та відмінності.
Мета, завдання та цілі вивчення дисципліни	<p><b>Мета навчальної дисципліни</b>  формування риторичної компетентності студентів, удосконалення комунікативних умінь студентів, долучення їх до практики ораторського мистецтва, формування в них основ майстерності публічного мовлення.</p> <p><b>Завданням вивчення дисципліни є</b>  оволодіння знаннями з концепції комунікативного менеджменту та навичками використання методів вербального, невербального спілкування в психологічній діяльності. Створення позитивного іміджу психолога для забезпечення високого рівня професійності на основі прийняття ефективних рішень</p>
Пререквізити	Загальна психологія з практикумом Вступ до спеціальності «Психологія»
Постреквізити	Конфліктологія Тренінг креативності Основи психологічного тренінгу
Формат проведення дисципліни	<p>Під час навчання використовуються наступні форми та методи: презентації, бесіди і дискусії, схеми, відео матеріали, навчальні фільми, виконання практичних завдань і індивідуально-дослідних завдань.</p> <p>Віртуальне навчальне середовище, яке використовуватиметься у разі роботи в дистанційному режимі на єдиної платформі Google Suite Education; через Google Classroom.</p> <p>У дистанційному режимі лекції / практичні / семінарські заняття будуть проведені за допомогою програм електронної комунікації Google Meet.</p> <p>Поточна комунікація з викладачем здійснюється через Classroom, корпоративну пошту, а також у месенджерах Telegram і Viber.</p>

### 3. Перелік компетентностей, яких набувають здобувачі вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни

**Інтегральна компетентність (ІК):** здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

**Загальні та спеціальні компетентності, що формуються у процесі вивчення дисципліни:**

**ЗК 9.** Навички міжособистісної взаємодії.

**ЗК 12.** Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні .

**ЗК 13.** Здатність вільно і всебічно розвивати особистість, зберігати та примножувати культурно-мистецькі, екологічні, моральні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі усвідомлення загальної системи знань про людину і світ, природу, техніку і технології, суспільство та духовне життя у всіх його основних проявах, сприяти розвитку традицій і культури українського народу, розвитку етнічної, культурної, мовної та релігійної самобутності.

**СК 8.** Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову в т. ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

**СК 11.** Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення та саморозвитку.

**СК 12.** Навички міжособистісного спілкування та роботи в команді у процесі професійної діяльності.

**СК 13.** Уміння адаптуватися до нових ситуацій та здатність до професійної мобільності.

### 4. Програмні результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми.

**ПР 8.** Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.

**ПР 12.** Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно.

**ПР 13.** Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно - вікові відмінності.

**ПР 14.** Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

## 5. Тематика та зміст навчальної дисципліни.

Номер та назва розділу, теми, перелік основних питань	Вид навч. заняття	Форми і методи контролю знань	К-ть год.
<b>Розділ І. Мистецтво публічного виступу як інструмент побудови кар'єри психолога</b>			
<p><b>Тема 1. Мистецтво спілкування як історичний і сучасний феномен</b>                      Риторика – наука про ефективне застосування мовних компонентів під час публічного виступу.                      Мистецтво спілкування як історичний і сучасний феномен. Оратори Древньої Греції і Рима. Християнське богослов'я в Середні століття. Роль публічних виступів у Новий час. Сучасна демократія і мистецтво мови.</p>	Лекція	поточний	2
<p><b>Тема 2. Перепони до реалізації ефективного публічного виступу</b>                      Соціальна тривога: симптоми, причини, супровід. Сутність та зміст публічних виступів. Соціальна тривога та особливості її психологічного супроводу. Процес самопомоги при надмірній тривожності в часі публічного виступу. Способи усунення надмірного хвилювання                      Сучасний протокол психологічної роботи. Специфіка роботи з соціальною тривогою та страхом публічного виступу у моделі когнітивно-поведінкової терапії.</p>	Лекція  Практичне	Поточний, усний метод (співбесіда);  Виконання практичних завдань, проведення діагностування, складання протоколів до сліджень.	2  2
<p><b>Тема 3. Методика та етапи підготовки промови</b>                      Психологічні аспекти підготовки до промови. Ораторська майстерність та її закони. Словесні і несловесні засоби комунікації. Полемічні прийоми. Підготовка до виступу.                      Вступ до промови. Головна частина. Способи подання матеріалу. Завершення промови. Алгоритм побудови тексту виступу. Композиційно-змістові «табу». Робота над конспектом виступу. Партитура тексту виступу. Тренування виголошення промови. Правильна артикуляція та чітка дикція. Інтонація та управління голосом. Паузи.                      Ораторська майстерність в діяльності психолога. Мотиваційний публічний виступ.</p>	Лекція  Практичне	Поточний, усний метод (співбесіда);  Опрацювання доповідей; опрацювання кейсів, виконання практичних завдань,	2  2
<p><b>Тема 4. Методи та прийоми розвитку публічного виступу</b>                      Встановлення контакту зі слухачами. «Ключі» аудиторного спілкування. Способи привернення та утримання уваги слухачів під час публічного виступу. Шляхи подолання опору аудиторії. Запитання - відповіді.                      Структура публічного виступу. Основні змістовні аспекти. Складними публічного виступу. Процес реалізації від ідеї</p>	Лекція  Практичне	Поточний  Опрацювання кейсів, виконання практичних	2  2

до слухача.		завдань.	
<b>Розділ II. Техніка публічного виступу</b>			
<p><b>Тема 5. Сторітелінг в публічному виступі. Психологічне есе</b>  Види та жанри публічного мовлення, їх специфіка. Доповідь. Промова. Виступ. Повідомлення.  Типи підготовки до публічного виступу. Види промов за знаковим оформленням та закріпленням. Мета й завдання етапів підготовки публічного виступу. Вибір теми промови: мотиви, інтереси комунікантів, новизна, конфліктність. Складання плану. Відбір матеріалу для виступу.  Сутність тези, аргументу, способу доведення та вимоги до них. Види аргументів, система риторичних методів аргументування та сфери їх застосування. Причини логічних помилок у публічних виступах.  Сторітелінг в публічному виступі. Робота в команді над соціально-психологічним проектом.</p>	Практичне	Опрацювання кейсів, виконання практичних завдань, проведення діагностування, складання протоколів до сліджень.	4
<p><b>Тема 6. Моделі спілкування та взаємодія в команді в часі публічного виступу</b>  Публічні презентації. Типи презентацій, їх композиційні особливості. Мовленнєві, стилістичні і комунікативні принципи презентації. Робота промовця з технічними засобами. Правила мовної поведінки перед мікрофоном.  Психологічні аспекти ораторської майстерності. Життєвий та професійний кодекс психолога</p>	Лекція  Практичне	Поточний, усний метод (співбесіда);  Опрацювання кейсів, виконання практичних завдань,	2  4
<p><b>Тема 7. Невербальні засоби комунікації в публічному виступі</b>  Зовнішня культура оратора. Невербальні засоби оратора. Зоровий контакт як ознака професійності оратора. Невербальні прийоми маніпулювання. Позитивні та негативні жести оратора. Секрети розумного використання дистанції.  Оратор і аудиторія як психологічна система: контакт та залучення.</p>	Практичне	Поточний, усний метод (співбесіда);  Опрацювання доповідей; опрацювання кейсів, виконання практичних завдань	4
<p><b>Тема 8. Основні аспекти мовлення психолога. Мовленнєва культура. Рефреймінг</b>  Сучасний етикет публічного виступу. Правила для мовця та для слухача. Культура сприймання публічного виступу. Види слухання. Принципи ефективного слухання. Уміння ставити запитання. Функції запитань, їх різновиди, способи введення та типи відповідей на них.  Мовленнєві засоби впливу у публічному виступі. Невербальна комунікація психолога. (</p>	Практичне	Поточний, усний метод (співбесіда);  Опрацювання доповідей; опрацювання кейсів, виконання практичних	6

		завдань	
<b>Тема 9. Візуалізація публічного виступу</b> Траєкторія професійного шляху - презентація індивідуальних проєктів.	Практичне	Опрацювання доповідей; опрацювання кейсів,	6

### 6. Організація самостійної роботи студентів

**Самостійна робота** студентів (СРС) передбачає оволодіння студентом навчальним матеріалом передбаченим тематичним планом дисципліни, самостійне опрацювання тем навчальної дисципліни у час, вільний від обов'язкових навчальних занять, а також передбачає підготовку до усіх видів контролю. Навчальний матеріал дисципліни передбачений робочим навчальним планом для засвоєння студентом у процесі самостійної роботи вноситься в перелік питань підсумкового контролю який опрацьовувався при проведенні аудиторних занять. Теми доповідей для СРС:

№ з/п	Зміст завдання	Форма звітності
1.	<b>Тема 1. Мистецтво спілкування як історичний і сучасний феномен</b> Опрацювавши тему за підручником і першоджерелами, укласти опорно-логічну схему. Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація
2.	<b>Тема 2. Перепони до реалізації ефективного публічного виступу.</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою. Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація
3.	<b>Тема 3. Методика та етапи підготовки промови.</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою. Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття	Мультимедійна презентація
4.	<b>Тема 4. Методи та прийоми розвитку публічного виступу</b> Опрацювавши тему за підручником і першоджерелами, укласти її опорно-логічну схему. Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація
5.	<b>Тема 5. Сторітелінг в публічному виступі. Психологічне есе</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою. Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація Творче есе
6.	<b>Тема 6. Моделі спілкування та взаємодія в команді в часі публічного виступу</b>	Мультимедійна презентація



	Підготовка презентації доповіді на семінарське заняття Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	
	<b>Тема 7. Невербальні засоби комунікації в публічному виступі</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація
	<b>Тема 8. Основні аспекти мовлення психолога. Мовленнєва культура. Рефреймінг</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація
	<b>Тема 9. Візуалізація публічного виступу</b> Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	Опорно-логічна схема Мультимедійна презентація

#### **Теми есе:**

1. Позитивні та негативні жести оратора.
2. Секрети розумного використання дистанції.
3. Публічні презентації.
4. Типи презентацій, їх композиційні особливості.
5. Мовленнєві, стилістичні і комунікативні принципи презентації.
6. Робота промовця з технічними засобами.
7. Правила мовної поведінки перед мікрофоном.
8. Сучасний етикет публічного виступу.
9. Правила для мовця та для слухача.
10. Культура сприймання публічного виступу.
11. Види слухання.
12. Принципи ефективного слухання.
13. Уміння ставити запитання.
14. Функції запитань, їх різновиди, способи введення та типи відповідей на них.

### **7. Технічне та програмне забезпечення (обладнання).**

Кожному здобувачу потрібно доєднатися до навчального середовища Google Classroom, оскільки там розміщуються навчальні матеріали, проводиться оцінювання виконання самостійних робіт, ведеться журнал

оцінювання навчальних досягнень, є можливість для листування з викладачем.

У режимі дистанційного навчання - вивчення курсу додатково передбачає приєднання кожного здобувача вищої освіти до програми Google Meet (для занять у режимі відеоконференцій). У цьому випадку здобувач має самостійно потурбуватися про якість доступу до Інтернету. Для роботи в дистанційному форматі потрібні ноутбук / персональний комп'ютер / мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань,
- виконання завдань самостійної роботи,
- виконання індивідуальних завдань,
- проходження тестування (поточний, підсумковий контроль) тощо.

## **8. Політика дисципліни.**

*Політика щодо дедлайнів та перескладання.* Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання завдань відбувається за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

*Політика щодо академічної доброчесності.* Списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань під час заняття.

*Політика щодо відвідування.* Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватися в онлайн/змішаній формах за погодженням із керівником курсу.

## **9. Система оцінювання та вимоги.**

Здобувач допускається до складання заліку з дисципліни, якщо ним повністю виконані всі види робіт, передбачені робочим навчальним планом та програмою навчальної дисципліни.

Залік - це форма підсумкового (семестрового) контролю, яка передбачає оцінювання засвоєння здобувачами навчального матеріалу на підставі поточного контролю результатів виконання ним певних видів робіт (на практичних, семінарських і лабораторних, індивідуальних заняттях), так і результатів виконання самостійних завдань.

Засвоєння матеріалу оцінюється за 100-бальною шкалою, шкалою ЄКТС та національною шкалою.

Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на семінарських заняттях, результати самостійної роботи здобувачів) проводити за критеріями:

- 0% завдання не виконано;
- 40% - завдання виконано частково або невчасно, а відповідь містить суттєві помилки методичного характеру,
- 60% завдання виконано повністю, але невчасно, а відповідь містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;
- 80% - завдання виконано повністю і вчасно, проте відповідь містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);
- 100% завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

#### Значення оцінки

Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за стобальною шкалою	Оцінка за національною шкалою	Значення оцінки
A	90-100	«зараховано»	Відмінно-відмінний рівень знань (умінь) В межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	80-89		Дуже добре -рівень знань достатньо високий (умінь) В межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-79		Добре - в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74		Задовільно -посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68		Достатньо мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	30-59	«не зараховано»	Незадовільно - потрібно додатково працювати для отримання позитивної оцінки
F	1-29		Незадовільно - необхідна серйозна подальша робота вивченням курсу з повторним

#### Види контролю:

**Вхідний контроль** знань здійснюють на перших навчальних заняттях з метою виявлення рівня базових знань, умінь та навичок студентів із навчальної дисципліни.

**Поточний контроль** відбувається впродовж вивчення дисципліни на практичних заняттях у формі представлення та обговорення доповідей, а також виконання завдань самостійної роботи. Поточний контроль проводиться в усній і письмовій формі. Якщо студент не виступив на занятті з доповіддю (усний контроль), то він надсилає цю доповідь у письмовому вигляді у Google Classroom (письмовий контроль).

Поточний контроль також здійснюється через моніторинг виконання студентами завдань аудиторної і самостійної роботи.

**Розподіл балів за видами діяльності:**

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	кількість одиниць	максимальна кількість балів	Форма контролю
Робота на практичному занятті	4	15	60	Залік
Виконання завдань для самостійної роботи	4	9	36	
Написання есе	4	1	4	
Разом			100	
Розрахунок балу за курс: $36+4+60 = 100$				

**10. Рекомендовані джерела інформації**

Назва теми	Рекомендовані джерела інформації до теми (основна література; допоміжна література; інформаційні ресурси в мережі Інтернет)
<b>Тема 1.</b> <b>Мистецтво спілкування як історичний і сучасний феномен</b>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>4. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>5. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>6. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</li> <li>7. Спанатій Л. С. Риторика : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2008. 144 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>2. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>3. Овчиннікова А. П. Риторика як суспільно-культурне явище: курс лекцій. Херсон : ОЛДІ-плюс, 2020. 175 с.</li> <li>4. Бабич Н. Д. Магія слова для всього живого : Мовно-народознавчі наукові студії. Чернівці : Букрек, 2012. 384 с.</li> <li>5. Культура мови на щодень. За ред. С. Я. Єрмоленко. К., 2000.</li> </ol>

	<p>211 с.</p> <p>6. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</p>
<p><b>Тема 2.</b> <b>Перепони до реалізації ефективного публічного виступу</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Левчук І. П., Матящук Л. А. Основи культури мовлення: особливості, поради, роздуми : навч. довід. Луцьк : Вежа Друк, 2017. 164 с. (у співавторстві).</li> <li>4. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>5. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>6. Медвідь А. М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>7. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> <li>8. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>9. Томан І. Мистецтво говорити : перекл. з чес.. К. : Політвидав України, 1989. 293 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>3. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li> <li>4. Культура мови на щодень. За ред. С. Я. Єрмоленко. К., 2000. 211 с.</li> <li>5. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li> <li>6. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li> </ol>
<p><b>Тема 3.</b> <b>Методика та етапи підготовки промови.</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>3. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>4. Медвідь А.М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> </ol>

	<p>5. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</p> <p>6. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</p> <p>7. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</p> <p>8. Спанатій Л. С. Риторика : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2008. 144 с.</p> <p>9. Томан І. Мистецтво говорити : перекл. з чес.. К. : Політвидав України, 1989. 293 с.</p> <p><b>Додаткова література:</b></p> <p>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</p> <p>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</p> <p>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</p> <p>4. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</p> <p>5. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</p> <p>6. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</p>
<p><b>Тема 4.</b> <b>Методи та прийоми розвитку публічного виступу</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <p>10. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</p> <p>11. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</p> <p>12. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</p> <p>13. Медвідь А. М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</p> <p>14. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</p> <p>15. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</p> <p>16. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</p> <p>17. Спанатій Л. С. Риторика : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2008. 144 с.</p> <p>18. Томан І. Мистецтво говорити : перекл. з чес.. К. : Політвидав України, 1989. 293 с.</p> <p><b>Додаткова література:</b></p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>8. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>9. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>10. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li> <li>11. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li> <li>12. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li> </ol>
<p><b>Тема 5.</b>  <b>Сторітелінг</b> в публічному виступі.  <b>Психологічне есе</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч.посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>3. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>4. Медвідь А.М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>5. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> <li>6. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>7. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</li> <li>8. Спанатій Л. С. Риторика : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2008. 144 с.</li> <li>9. Томан І. Мистецтво говорити : перекл. з чес.. К. : Політвидав України, 1989. 293 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>4. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li> <li>5. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський].</li> </ol>

	<p>Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</p> <p>6. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</p>
<p><b>Тема 6.</b> <b>Моделі спілкування та взаємодія в команді в часі публічного виступу</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>4. Медвідь А. М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>5. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> <li>6. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>7. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>4. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li> <li>5. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li> <li>6. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li> </ol>
<p><b>Тема 7.</b> <b>Невербальні засоби комунікації в публічному виступі</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч. посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Левчук І. П., Матящук Л. А. Основи культури мовлення: особливості, поради, роздуми : навч. довід. Луцьк : Вежа Друк, 2017. 164 с. (у співавторстві).</li> <li>4. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>5. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>6. Медвідь А.М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>7. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> </ol>



	<p>8. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</p> <p>9. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</p> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>4. Бабич Н. Д. Магія слова для всього живого : Мовно-народознавчі наукові студії. Чернівці : Букрек, 2012. 384 с.</li> <li>5. Культура мови на щодень. За ред. С. Я. Єрмоленко. К., 2000. 211 с.</li> <li>6. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li> <li>7. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li> </ol>
<p><b>Тема 8.</b>  <b>Основні аспекти мовлення психолога. Мовленнєва культура. Рефреймінг</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч.посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Левчук І. П., Матящук Л. А. Основи культури мовлення: особливості, поради, роздуми : навч. довід. Луцьк : Вежа Друк, 2017. 164 с. (у співавторстві).</li> <li>4. Медвідь А. М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>5. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> <li>6. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>7. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури,</li> </ol>

	<p>2019. 271 с.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> <li>4. Бабич Н. Д. Магія слова для всього живого : Мовно-народознавчі наукові студії. Чернівці : Букрек, 2012. 384 с.</li> <li>5. Гринчишин Д., Капелюшний А., Сербенська О., Терлак З, Словник- довідник з культури української мови. Київ 2004. 400 с.</li> <li>6. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li> <li>7. Культура мови на щодень. За ред. С. Я. Єрмоленко. К., 2000. 211 с.</li> <li>8. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li> <li>9. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li> </ol>
<p><b>Тема 9. Візуалізація публічного виступу</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Д. Риторика : навч.посіб. Львів: Світ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Докаш В. І. Риторика та культура спілкування : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 487 с.</li> <li>3. Левчук І. П., Матящук Л. А. Основи культури мовлення: особливості, поради, роздуми : навч. довід. Луцьк : Вежа Друк, 2017. 164 с. (у співавторстві).</li> <li>4. Крикун В. Ю. Риторика : навч. посіб. Київ : Київський університет, 2019. 223 с.</li> <li>5. Мацько Л. І. Риторика : навч. посіб.. К. : Вища школа, 2015. 311 с.</li> <li>6. Медвідь А.М., Медвідь Ф. М. Ораторське мистецтво</li> <li>7. правників: Навчальний посібник. Київ: Міленіум, 2005. 336с.</li> <li>8. Олійник О. Б. Основи ораторської майстерності : навч. посіб. для студ. ВНЗ. М-во освіти і науки України. К. : Кондор, 2010. 182 с.</li> <li>9. Сагач Г. М. Риторика : навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закладів. К. : Видавничий дім «Ін Юре», 2000. 568 с.</li> </ol> <p><b>Додаткова література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань: культурно-освітні стратегії : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.</li> <li>2. Колотілова Н. А. Логіка і риторика: ретроспектива взаємозв'язку : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 271 с.</li> <li>3. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ Укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"><li>4. Овчиннікова А. П. Риторика як суспільно-культурне явище: курс лекцій. Херсон : ОЛДІ-плюс, 2020. 175 с.</li><li>5. Бабич Н. Д. Магія слова для всього живого : Мовно-народознавчі наукові студії. Чернівці : Букрек, 2012. 384 с.</li><li>6. Дячок М. Г. Ораторське мистецтво правника. Хмельницький, 2001. 200 с.</li><li>7. Культура мови на щодень. За ред. С. Я. Єрмоленко. К., 2000. 211 с.</li><li>8. Промови, що змінили світ / [пер. з рос.: В. М. Верховеня ; упоряд. та авт. іст.біогр. нарисів: А. Ю. Хорошевський]. Київ : КМ-Букс, 2021. 328 с.</li><li>9. Теслюк В. М. Основи красномовства : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2020. 523 с.</li></ol>
--	--