

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 053 «Психологія» освітньо-професійної програми «Психологія»

(ID у ЄДЕБО 16691) за першим рівнем вищої освіти (справа № 452/АС-26) у

Таврійському національному університеті

імені В.І. Вернадського

з 4 березня по 6 березня 2026 року

(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 17 лютого 2026 р. №347-Е «Про призначення експертної групи»)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Таврійському національному університеті імені В.І. Вернадського (далі - ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 16691) (далі - ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

1. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно розкладу за допомогою сервісу для організації онлайн конференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної

експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

2. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 - (04.03.2026)		
08:50-09:00	Зустріч членів групи, обговорення організаційних питань роботи в дистанційному форматі (відеоконференція)	Члени експертної групи.
09:00-09:40	Зустріч 1 з гарантом ОП (відеоконференція)	Члени експертної групи; Гарант ОП
09:40-09:50	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
09:50–10:30	Зустріч 2 з керівником та менеджментом Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського	Члени експертної групи; Ректор Проректор з навчальної роботи Проректор з науково-педагогічної діяльності та інноваційного розвитку Директор навчально-наукового гуманітарного інституту Гарант ОП, завідувачка кафедри психології, філософії та суспільних наук
10:30-10:40	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
10:40-11:40	Зустріч 3 з академічним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (8-10 осіб):
11:40-11:50	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
11:50-12:50	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція)	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувача з кожного року навчання денної та заочної форм навчання)
12:50-13:00	Підведення підсумків зустрічі 4 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
13:00-13:20	Обідня перерва	

13:20-13:30	Підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
13:30-14:00	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція)	Члени експертної групи; Представники Студентської ради, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти: Перша заступниця Голови органів студентського самоврядування Представниця Культурного департаменту Студентського парламенту Представниця Освітнього департаменту Студентського парламенту Представниця Інформаційного департаменту Студентського парламенту Представник Юридичного відділу Студентського парламенту Представник Спортивного центру Студентського парламенту Представниця Волонтерського центру Студентського парламенту
14:00-14:10	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція)	Члени експертної групи.
14:10-14:50	Зустріч 6 з роботодавцями та іншими зовнішніми стейкхолдерами (відеоконференція)	Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
14:50-15:00	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до відкритої зустрічі (відеоконференція)	Члени експертної групи;
15:00-15:40	Відкрита зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім адміністрації та гаранта ОП).
15:40-15:50	Підведення підсумків відкритої зустрічі (відеоконференція)	Члени експертної групи;
15:50-18:00	Робота з документами	Члени експертної групи;
День 2 - (05.03.2026)		
08:40-08:50	Зустріч членів групи, обговорення організаційних питань(відеоконференція)	Члени експертної групи.
08:50-09:50	Зустріч 7 із адміністративним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; Голова Ради якості освіти Начальник навчального відділу Директорка навчально-наукового центру міжнародного освіти Головний бухгалтер Начальник відділу кадрів Начальник навчально-методичного відділу

09:50-10:00	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8 (відеоконференція)	Члени експертної групи;
10:00-10:40	Зустріч 8 із допоміжним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; Завідувачка практики Завідувачка відділу організаційно-виховної роботи Начальник юридичного відділу Директорка бібліотеки Директорка Центру підвищення кваліфікації Практичний психолог Відповідальний секретар приймальної комісії Голова НМР навчально-наукового гуманітарного інституту
10:40-10:50	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі з авторами ВСО (відеоконференція)	Члени експертної групи
10:50-11:30	Зустріч 9 з авторами Відомостей самооцінювання ОП «Психологія» (відеоконференція)	Члени експертної групи; Автори Відомостей самооцінювання ОП
11:30-11:40	Підведення підсумків зустрічі 9. Робота з документами, підготовка до зустрічі з випускниками	Члени експертної групи
11:40-12:20	Зустріч 10 з випускниками (відеоконференція)	Члени експертної групи Випускники
12:20-12:30	Підведення підсумків зустрічі 10. Робота з документами, підготовка до огляду МТБ (відеоконференція)	Члени експертної групи
12:30-13:20	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеоконференція)	Члени експертної групи; Гарант ОП Начальник адміністративно-господарської служби
13:20-13:30	Підведення підсумків огляду МТБ. Робота з документами, підготовка до резервної зустрічі (відеоконференція)	Члени експертної групи.
13:30-14.10	Резервна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи та особи, додатково запрошені на резервну зустріч.

14:10-14:20	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи.
14:20-15:00	Обідня перерва	
15:00-15:10	Робота з документами, підготовка до фінального брифінгу (відеоконференція)	Члени експертної групи.
15:10-15:50	Фінальний брифінг (відеоконференція)	Члени експертної групи; Ректор Гарант ОП, завідувачка кафедри психології, філософії та суспільних наук Проректор з навчальної роботи Проректор з науково-педагогічної діяльності та інноваційного розвитку Директор навчально-наукового гуманітарного інституту
15:50-16:00	Підведення підсумків, планування роботи на 06.03.2026 (відеоконференція)	Члени експертної групи
16:00-18:00	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 - (06.03.2026)		
09:00-18:00	Робота з документами	Члени експертної групи.