

ЗАТВЕРДЖЕНО

Радою якості освіти Таврійського
національного університету
імені В. І. Вернадського
Протокол № 1 від 22.09 2026 року

Голова Ради якості освіти
 Володимир КУЧЕРЯВИЙ

ПЛАН РОБОТИ

Ради якості освіти

Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського
на 2026/2027 навчальний рік

Строки проведе ння	Питання на розгляд	Доповідачі
Вересень 2026	1. Про внесення змін до складу Ради якості освіти.	Голова Ради якості освіти
	2. Затвердження плану роботи Ради якості освіти на 2026/2027 навчальний рік.	Голова Ради якості освіти
	3. Про особливості організації освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році.	Проректор з навчальної роботи
	4. Про стан готовності кафедр університету до 2026/2027 навчального року.	Директори ННІ Завідувачі кафедр
	5. Про організацію психологічної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти.	Проректор з навчальної роботи
	6. Про розгляд і схвалення програм атестаційних екзаменів за освітніми програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти.	Завідувачі кафедр
	7. Про підготовку відомостей самооцінювання освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідно до графіка акредитації у 2026/2027 навчальному році (з урахуванням рекомендацій ЕГ, ГЕР, НАЗЯВО за результатами акредитаційної експертизи):	
	7.1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	7.2. ОПП «Комп'ютерні науки».	Гарант ОП Завідувач кафедри
	8. Про графік акредитації освітніх програм у 2026/2027 навчальному році.	Проректор з навчальної роботи
	9. Різне.	

Жовтень 2026	1. Про результати перевірки навчально-методичного забезпечення реалізації освітніх програм у 2026/2027 навчальному році.	Проректор з навчальної роботи Начальник навчально-методичного відділу
	2. Аналіз кадрового забезпечення реалізації освітніх програм у відповідності до ліцензійних вимог провадження освітньої діяльності.	Директори ННІ Завідувачі кафедр
	3. Про організацію та проведення відкритих занять у 2026/2027 навчальному році.	Начальник навчально-методичного відділу
	4. Наповнення вебсайтів структурних підрозділів відповідно до нормативної бази університету.	Проректор з навчальної роботи Начальник інформаційно-обчислювального центру
	5. Про підготовку відомостей самооцінювання освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідно до графіка акредитації у 2026/2027 навчальному році (з урахуванням рекомендацій ЕГ, ГЕР, НАЗЯВО за результатами акредитаційної експертизи):	
	5.1. ОПП «Психологія»;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	5.2. ОПП «Право».	Гарант ОП Завідувач кафедри
	6. Різне.	
Листопад 2026	1. Про підсумки вступної кампанії 2026 року.	Відповідальний секретар приймальної комісії
	2. Порівняльний аналіз складання ЄДКІ та заходи щодо покращення підготовки здобувачів вищої освіти:	
	2.1. ОП «Фізична терапія, ерготерапія» ОС бакалавра та магістра;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	2.2. ОП «Право» ОС магістра;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	2.3. ОП «Публічне управління та адміністрування» ОС магістра.	Гарант ОП Завідувач кафедри
	3. Про заходи щодо дотримання принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в університеті.	Голова комісії з академічної доброчесності
	4. Про заходи щодо запобігання та протидії корупції серед учасників освітнього процесу в університеті.	Начальник юридичного відділу

	5. Різне.	
Грудень 2026	1. Про організацію та проведення практики за освітніми програмами. Підсумки опитування здобувачів за результатами проходження всіх видів практики.	Завідувач практики навчального відділу
	2. Про стан організації проведення підсумкового (семестрового) контролю та атестації здобувачів вищої освіти.	Начальник навчального відділу
	3. Про розгляд та схвалення загально-університетського каталогу вибіркових навчальних дисциплін загальної підготовки (ЗП-каталог).	Начальник навчально-методичного відділу
	4. Про формування та актуалізацію каталогів дисциплін вільного вибору циклу професійної підготовки.	Гаранти ОП Завідувачі кафедр
	5. Підсумки проведення відкритих занять науково-педагогічними працівниками університету у I півріччі 2026/2027 навч. року.	Завідувачі кафедр
	6. Рекомендації щодо розміщення на вебсайті університету проектів освітніх програм 2027 року для громадського обговорення.	Проректор з навчальної роботи Гаранти ОП
	7. Різне.	
Січень 2027	1. Моніторинг успішності та якості знань здобувачів вищої освіти за результатами екзаменаційної сесії першого півріччя 2026/2027 навчального року та заходи, необхідні для їх покращення.	Директори навчально-наукових інститутів
	2. Аналіз результатів атестації здобувачів вищої освіти та звітів голів екзаменаційних комісій. Рекомендації щодо подальшого удосконалення результатів атестації здобувачів вищої освіти.	Начальник навчального відділу
	3. Моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності (аналіз результатів перевірки на плагіат кваліфікаційних робіт освітнього ступеня магістра).	Завідувачі кафедр, начальник інформаційно-обчислювального центру (за випускними освітніми програмами у грудні 2026 року)
	4. Про підготовку відомостей самооцінювання освітніх програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідно до графіка акредитації у 2027 році (з урахуванням рекомендацій ЕГ, ГЕР, НАЗЯВО за результатами попередньої акредитаційної експертизи):	

	4.1. ОПП «Соціальна робота» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	4.2. ОНП «Психологія» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	4.3. ОПП «Музичне мистецтво. Інструментальне виконавство» та «Музичне мистецтво. Вокал» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.	Гаранти ОП Завідувач кафедри
	5. Різне.	
Лютий 2027	1.Результати опитування щодо якості викладання навчальних дисциплін.	Директори навчально-наукових інститутів
	2.Про розгляд і схвалення програм атестаційних екзаменів за освітніми програмами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.	Завідувачі кафедр
	3. Стан залучення здобувачів вищої освіти до наукової діяльності та заходи щодо її активізації.	Завідувачі кафедр
	4.Про підготовку відомостей самооцінювання освітніх програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідно до графіка акредитації у 2027 році (з урахуванням рекомендацій ЕГ, ГЕР, НАЗЯВО за результатами попередньої акредитаційної експертизи):	
	4.1. ОПП «Право»;	Гарант ОП Завідувач кафедри
	4.2. ОПП «Фізична терапія, ерготерапія».	Гарант ОП Завідувач кафедри
	5. Різне.	
Березень 2027	1. Контроль виконання наукової складової здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти: перспективи атестації у разових спеціалізованих радах.	Завідувач аспірантури, докторантури
	2.Звіт про роботу наукових гуртків на кафедрах в університеті.	Керівники наукових гуртків
	3. Про основні тенденції розвитку та популяризації неформальної освіти в університеті. Крайні практики.	Гаранти ОП Завідувачі кафедр
	4. Моніторинг процесу вільного вибору вибіркових дисциплін: 4.1. загальної підготовки; 4.2. професійної підготовки.	Начальник навчально-методич- ного відділу Завідувачі кафедр
	5. Різне.	
Квітень 2027	1. Розгляд та схвалення проєктів освітніх програм 2027 року за всіма рівнями вищої	Гаранти ОП Завідувачі кафедр

	освіти, надання рекомендацій Вченій раді університету щодо їх затвердження.	
	2. Моніторинг реалізації програм зовнішньої та внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників.	Начальник відділу міжнародних зв'язків
	3. Про участь представників студентського самоврядування в процедурах забезпечення якості вищої освіти в університеті.	Голова органів студентського самоврядування
	4. Підсумки проведення відкритих занять науково-педагогічними працівниками університету у II півріччі 2026/2027 навч. року.	Завідувачі кафедр
	5. Різне.	
Травень 2027 (два засідання)	1. Розгляд та схвалення проєктів освітніх програм 2027 року за всіма рівнями вищої освіти, надання рекомендацій Вченій раді університету щодо їх затвердження.	Гаранти ОП Завідувачі кафедр
	2. Узагальнені результати анкетувань, проведених у 2026/2027 навчальному році серед стейкхолдерів щодо:	
	2.1. академічної доброчесності;	Голова комісії з академічної доброчесності
	2.2. психологічних аспектів;	Практичний психолог
	2.3. антикорупційної діяльності;	Уповноважена особа з питань антикорупційної діяльності
	2.4. якості освітнього середовища;	Начальник навчально-методичного відділу
	2.5. якості освітніх програм.	Гаранти ОП Завідувачі кафедр
	4. Про результати акредитаційної експертизи освітніх програм у поточному навчальному році.	Проректор з навчальної роботи
	5. Про стан профорієнтаційної роботи та перебігу вступної кампанії.	Відповідальний секретар приймальної комісії
	6. Різне	
Червень 2027	1. Звіти щодо розроблених заходів з урахування рекомендацій, наданих під час акредитаційної експертизи освітніх програм у	Гаранти ОП Завідувачі кафедр

	поточному навчальному році, та шляхів їх реалізації.	
	2. Стан підготовки до атестаційного періоду здобувачів вищої освіти та завершення навчального року.	Начальник навчального відділу
	3. Про результати перевірки навчально-методичного забезпечення реалізації освітніх програм у 2026/2027 навчальному році.	Проректор з навчальної роботи Начальник навчально-методичного відділу
	4. Підсумки рейтингового оцінювання професійної діяльності НПП, кафедр та навчально-наукових інститутів у поточному навчальному році.	Безчасний О.У.
	5. Звіт про роботу Ради якості освіти університету за 2026/2027 навчальний рік та завдання і перспективи на 2027/2028 навчальний рік.	Голова Ради якості освіти
	6. Різне.	
Впродовж навчального року	1. Вивчення та реалізація вимог законодавства у системі вищої освіти та внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності, міжнародний досвід застосування системи управління якістю на інституційному рівні.	Члени Ради якості освіти
	2. Розгляд проєктів внутрішніх нормативних документів, що регламентують освітню діяльність та якість вищої освіти.	Члени Ради якості освіти
	3. Кращі практики впровадження освітніх інновацій в університеті.	Члени Ради якості освіти

Примітка. План роботи Ради якості освіти може коригуватися за потребою. Позапланові засідання Ради якості освіти проводяться у разі необхідності вирішення (розгляду) актуальних питань.

Начальник навчально-методичного відділу



Наталія САЛОЇД